

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जुन 2024–25

एम. कॉम. अंतिम वर्ष

विषय –शोध प्रविधि

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. प्रसरण विश्लेषण विधि किन मान्यताओं पर आधारित है ?

Write the names of assumptions in analysis of variance ?

2. शोध प्रविधि का प्रथम चरण क्या है ?

What is the first step of research methodology ? ?

3. किन्ही दो शोध के प्रकार का नाम लिखिए।

Write the name of any two types of research.

4. अनुसूची क्या है ?

What is Schedule ?

5. गणितीय मध्य के नाम बताइए।

Write the names of Mathematical average.

6. सह-संबंध की व्याख्या कीजिए।

Define correlation.

7. चक्रीय उच्च वचन के चारों प्रकार का नाम लिखिए।

Write the types of cyclical fluctuations.

8. मूल्य सूचकांक क्या है ?

What is Price Index ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. I तथा II प्रकार के त्रुटि की व्याख्या करें।

Explain type I and type II error.

10. विचरण के निरपेक्ष एवं सापेक्ष माप में अंतर बताइए।

Difference between absolute and relative measure.

11. काल श्रेणी क्या है ? इसका विश्लेषण क्यों किया जाता है ?

What is time series ? Explain the importance of analysis of time series ?

12. सहसंबंध एवं प्रति पागमन विश्लेषण में अंतर बताइए।

Difference between correlation and regression analysis.

13. एक अच्छे सूचकांक की विशेषताएँ क्या हैं ?

What is the characteristics of a good index ?

14. सांख्यिकीय त्रुटि क्या है ? यह गलती से किस प्रकार भिन्न है ?

What is a statistical error ? How it is differ from a mistake ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. सहसंबंध निर्धारित करने की विधियाँ समझाइये।

Explain the methods of determining correlation.

16. परिकल्पना का महत्व क्या है ? शून्य एवं वैकल्पिक परिकल्पना को समझाइये।

What is the importance of hypothesis ? Explain null and alternative hypothesis.

17. शोध पद्धति क्या है ? एक अच्छी शोध पद्धति की मुख्य विशेषताओं की व्याख्या करें।

What is research methodology ? Explain the main characteristics of a good questionnaire ?

18. प्रश्नावली क्या है ? एक अच्छी प्रश्नावली तैयार करने में क्या सावधानियाँ बरतनी चाहिए?

What is questionnaire ? What precautions should be taken in drafting a good questionnaire ?

सत्रीय कार्य- 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. सांख्यिकीय त्रुटियाँ क्यों उत्पन्न होती हैं ? यदि एकत्रित आंकड़ों में अपर्याप्तता और हेरफेर की त्रुटियाँ हैं, तो आप विश्लेषण और व्याख्या से पहले उन्हें कैसे दूर करेंगे ?

Why statistical errors arise ? If there are error of inadequacy and manipulation in the collected data, how would you eliminate them before analyzing and interpretation ?

20. एक मध्य किस उद्देश्य की पूर्ति करता है ? विभिन्न प्रकार के सांख्यिकीय मध्य के सापेक्षिक गुण एवं दोष की विवेचना कीजिए।

What is the purpose of average ? Discuss the merits and demerits of different types of statistical average.

21. प्रतिगमन समीकरण की गणना कैसे करते हैं ? उदाहरण सहित समझाइये।

How do we calculate regression equation ? Explain with example.

22. समय श्रृंखला विश्लेषण में किसी विशेष समय में होने वाले विभिन्न परिवर्तनों की चर्चा और माप शामिल है। उपरोक्त कथन को समझाइये और इन परिवर्तनों को वर्गीकृत कीजिये।

Time series analysis involves the discussion and measurement of various changes occurring over a particular of time.

सत्रीय कार्य- 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. सूचकांकों को परिभाषित करते समय समझाइए कि सूचकांक एक विशेष प्रकार के माध्य हैं तथा इसकी महत्वपूर्ण विशेषताएँ समझाइए।

While defining indices, explain that indices are a special types of mean. Explain its important characteristics.

24. संभाव्यता के दृष्टिकोण को समझाइये। संभाव्यता आकलन में उपयोग की जाने वाली घटनाओं का विस्तार से वर्णन करें।

Explain the approaches of probability. Describe in details the events used in probability estimation.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुन-जुलाई 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुन-जुलाई 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जुन 2024–25

एम. कॉम. अंतिम वर्ष

विषय –प्रबंधकीय अर्थशास्त्र

प्रश्नपत्र:द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—

(Section—A)

- स्थानीयकरण का सिद्धांत किसका है ?
Whose Principle of Localisation ?
- “माँग एक प्रभावपूर्ण इच्छा है” यह कथन किसका है ?
“Demand is an effective desire.” Whose statement is this ?
- किसी वस्तु के अति अल्पकाल में निर्धारित मूल्य को कहा जाता है।
The price of any items in very short time is known as
- आय का वह भाग है, जो पूँजी परिसम्पत्तियाँ वृद्धि करके उत्पादन में वृद्धि करता है, कहा जाता है।
Part of Income which are increase in protection by increased of capital assets is known as
- वे लागतें जिनका भुगतान उत्पादक द्वारा साधन के स्वामी को किया जाता है :
Costs which are paid to means of owner’s by prducer is known as :
- एकसमान उत्पादन करने वाली अनेक फर्मों के समूह को कहते हैं :

Group of firms which are doing same type of production is :

7. साहसी के कार्य के प्रतिफल को कहते हैं :

Return of entrepreneurship is known as :

8. सामान्य रोजगार सिद्धांत के प्रतिपादक हैं :

Principle of General Employment is given by :

खण्ड—ब

(Section—B)

9. प्रबंधकीय अर्थशास्त्र की परिभाषा दीजिए तथा उसकी विशेषताएँ बताइये।

Define Managerial Economics and explain its characteristics.

10. माँग का नियम क्या है ?

What is Law of Demand ?

11. विनियोग का क्या अर्थ है ?

What is the meaning of Investment ?

12. उत्पादन फलन से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Production function ?

13. अल्पाधिकार से क्या तात्पर्य है ?

What is meant of oligopoly ?

14. कुल लाभ किसे कहते हैं ?

What is Total Profit ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. माँग की लोच से आपका क्या आशय है ? समझाइये।

What is the meaning of Elasticity of Demand ? Explain.

16. माँग पूर्वानुमान की चार विशेषताएँ लिखिए।

Write *four* characteristics of forecasting Demand.

17. उत्पत्ति DkI नियम को समझाइये।

Explain the Law of Diminishing Returns.

18. व्यावसायिक लाभ तथा आर्थिक लाभ में अंतर बताइये।

Discuss the differences between Economic Profit and Business Profit.

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. माँग वक्र से आप क्या समझते हैं ? माँग का नियम रेखाचित्र की सहायता से समझाइये।

What do you understand by Demand Curve ? Explain with the help of diagram the law of demand.

20. उत्पादन फलन को परिभाषित कीजिए। अल्पकालीन एवं दीर्घकालीन उत्पादन फलन में अंतर बताइये।

Define Production function. Discuss the difference between short-term and long-term production function.

21. पूर्ण प्रतियोगिता क्या है ? इसके लक्षण लिखिए।

What is Perfect competition ? Write its characteristics.

22. राष्ट्रीय आय की संगणना कैसे की जाती है ?

How is measurement of the National Income ?

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. माँग पूर्वानुमान से आपका क्या आशय है ? माँग पूर्वानुमान की विभिन्न विधियों की विवेचना कीजिए।

What do you mean by Demand Forecasting ? Criticise its various methods.

24. कीन्स का रोजगार सिद्धांत एवं व्यापार-चक्र को समझाइये।

Explain Keynesian theory of employment and business cycles.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फाटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुन-जुलाई 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुन-जुलाई 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2024–25
एम.कॉम. अंतिम वर्ष

विषय –अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय

प्रश्नपत्र:तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य—1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. व्यापार संतुलन से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Balance of Trade ?

2. बहुराष्ट्रीय निगम को परिभाषित कीजिए।

Define Multinational Company.

3. साप्टा (SAPTA) का पूरा नाम उल्लेखित कीजिए।

State the full form of SAPTA.

4. बहुपक्षीय व्यापार समझौते का क्या तात्पर्य है ?

What do you understand by Multilateral Trade Agreement ?

5. 1944 में ब्रेटन वुड्स सम्मेलन में किन दो संस्थाओं को स्थापित करने का निर्णय लिया गया था ?

In 1944, Bretton Woods Conference, which two organizations were decided to be established ?

6. 'निर्यात सदन' को परिभाषित कीजिए।

Define 'Export House'.

7. डी. ए. तथा डी. पी. बिल क्या है ?

What is DA and DP Bill ?

8. एस. ई. जेड (SEZ) से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by SEZ ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. अन्तर्राष्ट्रीय व्यावसायिक पर्यावरण से क्या तात्पर्य है ?

What do you understand by International Business Environment ?

10. उदारीकरण और वैश्वीकरण में क्या सम्बन्ध है ?

What is the relation between Liberalisation and Globalisation ?

11. तकनीकी स्थानान्तरण से क्या आशय है ?

What is meant by Technology Transfer ?

12. अन्तर्राष्ट्रीय कार्टेल क्या है ?

What is International Cartel ?

13. विश्व बैंक के उद्देश्यों को स्पष्ट कीजिए।

Explain the objectives of World Bank.

14. व्यापार नीति से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Trade Policy ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. निर्यात संवर्धन क्षेत्र क्या होते हैं ?

What are export promotion zones ?

16. प्रलेखीय साख के विभिन्न प्रकार बताइए।

Explain the different types of documentary credit.

17. भारत के विदेशी व्यापार में साझेदार देश कौन-से हैं ?

Which countries are India's Major Trading Partners ?

18. निर्यात के लिए काम आने वाले प्रलेख कौन-कौन से हैं ?

Which documents are required for exports ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. भुगतान संतुलन में प्रतिकूलता के कारण व उपाय बताइए।
Explain the reasons and remedies for adverse balance of payments.
20. वैश्वीकरण की समस्याओं का वर्णन कीजिए।
Describe the problems of Globalisation.
21. भारतीय अर्थव्यवस्था पर बहुराष्ट्रीय निगमों के दुष्प्रभाव का उल्लेख कीजिए।
Mention the ill effects of Multinational Corporation on Indian Economy.
22. विश्व व्यापार संगठन के सम्भावित लाभों एवं हानियों पर प्रकाश डालिए।
Throw light on the possible advantages and disadvantages of the World Trade Organisation.

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. अन्तर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष की स्थापना किन मुख्य उद्देश्यों से की गई थी ? कोष से भारत को क्या लाभ प्राप्त हुए हैं ?
What are the main objectives of establishment of International Monetary Fund ? What benefits has India received from the fund ?
24. निर्यात क्रियाविधि के विभिन्न चरणों का संक्षिप्त विवरण दीजिए।
Give a brief description of the various stages of the export process.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकॉपी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुन-जुलाई 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुन-जुलाई 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2024–25
एम.कॉम. अंतिम वर्ष

विषय – लागत एवं प्रबंध लेखांकन

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड-अ

(Section—A)

1. वित्तीय जानकारी संप्रेषित करने के लिए उपयोग की जाने वाली व्यवसाय की भाषा को क्या माना जाता है ?

- (i) विपणन (ii) लाभ
(iii) मूल्य निर्धारण (iv) लेखांकन

What is considered the language of business used to communicate financial information ?

- (i) Marketing (ii) Profit
(iii) Pricing (iv) Accounting

2. 'प्रबंधन लेखांकन' शब्द कब गढ़ा गया था ?

- (i) 1970 (ii) 1950
(iii) 1940 (iv) 1931

When was the term 'Management Accounting' coined ?

- (i) 1970 (ii) 1950
(iii) 1940 (iv) 1931

3. प्रबंधन लेखांकन का मुख्य उद्देश्य क्या है ?

- (i) व्यवसाय संचालन के परिणाम की पहचान करना और उसका विश्लेषण करना।

- (ii) व्यापारिक लेन-देन का अध्ययन करना।
- (iii) लेखांकन अभिलेखों की जाँच करना और उनका रख-रखाव करना।
- (iv) ग्राहकों को देय राशि की याद दिलाना।

What is the main objective of Management Accounting ?

- (i) To identify and analyse the result of business operations.
- (ii) To study business transactions.
- (iii) To check and maintain accounting records.
- (iv) To remind the amount due to customers.

4. किसी वित्तीय फर्म के कौन-से कार्मिक प्रबंधन लेखांकन में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं ?

- (i) निवेशक (ii) प्रबंधक
- (iii) आपूर्तिकर्ता (iv) ग्राहक

Which personnel of a financial firm play a key role in management accounting ?

- (i) Investors (ii) Managers
- (iii) Suppliers (iv) Customers

5. प्रबंधन लेखांकन से सम्बन्धित साधन/उपकरण क्या हैं ?

- (i) सीमांत लागत (ii) मानक लागत
- (iii) बजट नियंत्रण (iv) ये सभी

What are the instruments/tools related to management accounting ?

- (i) Marginal costing (ii) Standard costing
- (iii) Budget control (iv) All of these

6. प्रबंधन लेखांकन कहाँ लागू किया जाता है ?

- (i) छोटे व्यापारिक संगठन
- (ii) एन.पी.ओ.
- (iii) सहकारी समितियाँ
- (iv) बड़े औद्योगिक और व्यापारिक संगठन

Where is management accounting applied ?

- (i) Small trading organisations
- (ii) NPOs
- (iii) Cooperative Societies
- (iv) Large industrial and trading organisations

7. 'प्रबंधन लेखांकन' शब्द की खोज किसने की ?

- (i) आर. एन. कार्टर(ii) जेम्स एच ब्लिस
- (iii) फिलिप कोटलर(iv) एफ. डब्ल्यू. टेलर

Who discovered the term 'Management Accounting' ?

- (i) R. N. Carter (ii) James H Bliss
- (iii) Philip Cotler (iv) F. W. Taylor

8. प्रबंधन लेखांकन का मुख्य कार्य क्या है ?

- (i) निर्णय लेना (ii) योजना बनाना

(iii) दिशा निर्देश देना

(iv) प्रबंधन को सूचना का प्रावधान करना

What is the main function of management accounting ?

(i) Decision-making

(ii) Planning

(iii) Direction

(iv) Provision of information to management

खण्ड—ब

(Section—B)

9. उपरिव्यय लागत क्या होती है ?

What is overhead cost ?

10. परिचालन लागत किसे कहते हैं ?

What is operating cost ?

11. प्रक्रिया लागत का निर्धारण कब किया जाता है ?

When is process cost determined ?

12. शून्य आधारित बजट की अवधारणा क्या है ?

What is the concept of zero based budget ?

13. रोकड़ प्रवाह क्या है ?

What is cash flow ?

14. प्रमाप लागत की परिभाषा दीजिए।

Define measurement cost.

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. "लागत लेखांकन कोई कानूनी आवश्यकता नहीं है।" इस कथन को स्पष्ट कीजिए।

"Cost accounting is not a legal requirement." Elucidate this statement.

16. लागत लाभ विश्लेषण के बारे में लिखिए।

Write the Cost Benefit Analysis.

17. परिवर्तनीय लागत क्या है ?

What is Variable Costs ?

18. अर्ध-परिवर्तनीय लागत किसे कहते हैं ?

What is Semi-Variable Costs ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. लागत के तत्वों से आप क्या समझते हैं ? विस्तार से बताइए। इन तत्वों को लागत पत्रक के रूप में कैसे प्रस्तुत किया जाता है ?

What do you mean by elements of cost ? Explain in detail. How these elements are presented in the form of a cost sheet ?

20. "लागत पत्रक कुल लागत के विभिन्न घटकों को दिखाने के लिए तैयार किया गया एक विवरण है।" क्या आप इससे सहमत हैं ? कारण दीजिए।

"Cost sheet is a statement prepared to show the different components of total cost." Do you agree ? Give reasons.

21. उन व्यापक सिद्धांतों का उल्लेख कीजिए जिन पर आमतौर पर उपरिव्यय खर्चों को विभाजित किया जाता है।
Mention the broad principles on which overhead expenses are generally appointed.

22. सम-विच्छेद विश्लेषण से आप क्या समझते हैं और यह व्यावसायिक निर्णयों में कैसे मदद करता है ?

What do you understand by the term break-even analysis and how does this help in business decisions ?

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. प्रबन्ध लेखांकन की विभिन्न तकनीकें क्या हैं ? उन्हें समझाइए।

What is the different techniques of Management Accounting ? Explain it.

24. नीचे दिए गए आँकड़ों से निम्नलिखित गणना कीजिए :

From the below given data, calculate the following :

- (1) सामग्री लागत विचरण (Material Cost Variance)
- (2) सामग्री मूल्य विचरण (Material Price Variance)
- (3) सामग्री प्रयोग विचरण (Material Usage Variance)
- (4) सामग्री संशोधित प्रयोग विचरण (Material Revised Usage Variance)
- (5) सामग्री मिश्रण विचरण (Material Mix Variance)

	प्रमाणित (Standard)	वास्तविक (Actual)
A :	60 units @ ` 2 per unit	80 units @ ` 3 per unit
B :	40 units @ ` 3 per unit	40 units @ ` 5 per unit
	<u>100 units</u>	<u>120 units</u>

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकॉपी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुन-जुलाई 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुन-जुलाई 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2024–25
एम.कॉम. अंतिम वर्ष

विषय – लागत एवं प्रबंध अंकेक्षण

प्रश्नपत्र: पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य—1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

प्रत्येक को एक पंक्ति में समझाइए :

Explain in one line each :

- लागत अंकेक्षण को दो उद्देश्य बताइए।
State the Two objects of Cost Audit.
- लागत अंकेक्षक के कौन-कौन से अधिकार हैं ?
What are the right of the Cost Auditor ?
- लागत अभिलेख क्या है ?
What are Cost Records ?
- स्वच्छ प्रतिवेदन का नमूना दें।
Give the specimen of Clean report.
- प्रबंध अंकेक्षण से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by Management Audit ?

6. कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 619 के संदर्भ में औचित्य अंकेक्षण का क्षेत्र क्या है ?
Explain the scope of proprietary audit with reference to Section 619.
7. क्रय नियन्त्रण क्या है ?
What is purchase control ?
8. विक्रय नियन्त्रण का अर्थ स्पष्ट कीजिए।
Explain the meaning of Sales Control.
- खण्ड—ब

(Section—B)

9. औचित्य अंकेक्षण क्या है ?
What is the proprietary audit ?
10. प्रबंध अंकेक्षण से पूर्व की कार्यवाहियों पर प्रकाश डालिए।
Explain the activities before commencing management audit.
11. आंतरिक नियंत्रण की प्रक्रिया क्या है ?
What is the process of internal control ?
12. सूचना के प्रकार बताइए।
Give kinds of information.
13. सेविवर्गीय अंकेक्षण से आपका क्या अभिप्राय है ?
What do you mean by personal audit ?
14. निर्णयों के प्रकार बताइए।
Enumerate different kinds of decision.

सत्रीय कार्य— 2
(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. एक निर्माणी उद्योग हेतु लागत-कार्यक्रम किस तरह बनाया जायेगा ?
How you will prepare an audit programme of a manufacturing industry ?
16. सरकारी क्षेत्र में औचित्य अंकेक्षण किस प्रकार होता है ? समझाइए।
How does proprietary audit conducted in Government Sector ? Explain.
17. क्या धारा 227(4A) के अन्तर्गत अंकेक्षण को सामाजिक अंकेक्षण कहा जा सकता है ? कारण सहित बताइए।
Whether audit under Section 227 (4A) can be called a social audit ? Explain giving reasons.
18. एक उत्तम प्रबंध कार्यक्रम में क्या विशेषताएँ होनी चाहिए ? स्पष्ट कीजिए।
What should be the characteristics of a good management programme ? Explain it.

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. विपणन अंकेक्षण की विधियों का वर्णन कीजिए तथा विक्रय एवं वितरण अंकेक्षण के व्यावहारिक पहलू को समझाइए।

Explain different ways of marketing audit and practical aspects of selling and distribution audit.

20. सूचना प्रणाली की समीक्षा के क्या उद्देश्य होते हैं ?

What are the objectives of the review of management information system ?

21. निर्णयन प्रक्रिया के आवश्यक लक्षण बताइए। इस प्रक्रिया में समझौते का क्या महत्व है ?

Give the essential characteristics of the decision making procedure. What is the importance of compromise in this process ?

22. व्यवसाय के प्रमुख सामाजिक लाभों का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Describe in detail the main merits of social audit.

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. प्रबंध अंकेक्षण के दौरान कौन-कौनसी कार्यवाहियाँ की जाती हैं ? समीक्षा कीजिए।

Critically explain the activities during the course of management audit.

24. आप कर्मचारियों की अधिप्राप्ति व चयन प्रक्रिया की समीक्षा किस प्रकार करेंगे ?

How will you review the procurement and selection procedure of personal ?

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुन-जुलाई 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुन-जुलाई 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।