

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2024–25
बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय—निगमीय लेखांकन

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. स्वेट इक्विटी अंश क्या हैं ?

What are Sweat Equity Shares ?

2. बंधक ऋणपत्र किसे कहते हैं ?

What is Mortgage Debenture ?

3. अवशिष्ट भागी अधिमान अंश किसे कहते हैं ?

What is called participating preference shares ?

4. अन्तरिम लाभांश क्या है ?

What is Interim Dividend ?

5. अधिलाभ का अर्थ बताइए।

State the meaning of Super Profit.

6. सबसे अधिक मूल्य की ख्याति कौन-सी है ?

Which goodwill has the highest value ?

7. क्रय प्रतिफल क्या है ?

What is Purchase Consideration ?

8. यदि किसी कम्पनी का पुनर्गठन उसके बिना किया जाए, तो उसे क्या कहा जाएगा ?

If a company is reorganized without itself what will it be called ?

खण्ड-ब

(Section—B)

9. पूर्वाधिकार अंश कितने प्रकार के होते हैं ?

How many types of Preference Shares are there ?

10. प्रारम्भिक व्यय क्या होते हैं ?

What are Preliminary Expenses ?

11. क्या पूँजीगत लाभों में से लाभांश का भुगतान किया जा सकता है ?

Can dividend be paid out of capital profits ?

12. सुरक्षित और असुरक्षित लेनदार कौन होते हैं ?

Who are Secured and Unsecured Creditors ?

13. ख्याति की परिभाषा दीजिए। क्या वह वास्तविक है या बनावटी ?

Define Goodwill. Is it real or fictitious ?

14. एकीकरण के मुख्य उद्देश्यों को समझाइए।

Explain the main objectives of Amalgamation.

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. M कम्पनी ने `10 वाले 500 अंश `12 प्रति अंश पर X को निर्गमित किए। `3 प्रार्थना-पत्र के साथ, `4 आबंटन पर और शेष प्रथम एवं अंतिम याचना पर (प्रीमियम सहित) देय है। X प्रथम एवं अंतिम याचना की राशि का भुगतान नहीं कर सका। उसके अंशों का हरण कर लिया गया है और उनका `8 पूर्णदत्त मानकर पुनर्निर्गमन कर दिया गया। अंशों के हरण एवं पुनर्निर्गमन करने की जर्नल प्रविष्टियाँ कीजिए।

M company issued 500 shares of `10 each at `12 to X, `3 payable on application, `4 on allotment and the balance of first and final call (including premium). X failed to pay the amount due on first and final call and the shares were forfeited and subsequently reissued at `8 per share fully paid. Make Journal Entries for the forfeiture and reissue of shares.

16. कम्पनी अधिनियम के अनुसार पूर्वाधिकार लेनदारों का वर्णन कीजिए।

Describe the preferential creditors according to the Companies Act.

17. "ख्याति एक Dkl योग्य सम्पत्ति नहीं है, अतः इसके लिए आयोजन की आवश्यकता नहीं है।" विवेचना कीजिए।

"Goodwill is not a depreciable asset, hence no provision is required." Discuss.

18. विलय के स्वभाव वाले एकीकरण के लिए किन शर्तों की पूर्ति होना आवश्यक है ?

What conditions are to be complied with for amalgamation in the nature of a merger ?

सत्रीय कार्य- 3

(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. ऋणपत्रों के शोधन से आप क्या समझते हैं ? ऋणपत्रों के शोधन की प्रमुख विधियाँ कौन-कौनसी हैं ?

What do you understand by Redemption of Debentures ? What are the different methods of Redemption of debentures ?

20. एक कम्पनी द्वारा लाभांश घोषणा एवं उसके भुगतान सम्बन्धी कानून एवं प्रक्रिया का वर्णन कीजिए। लाभांश की घोषणा एवं भुगतान पर क्या-क्या लेखांकन प्रविष्टियाँ की जाती हैं ?

State the law and procedure regarding declaration and payment of dividend by a company. What accounting entries are passed at the time of declaration and payment of dividend ?

21. नरेश लि. श्री अमित के चालू व्यवसाय को क्रय करने पर विचार कर रही है। इसके लिए ख्याति का मूल्यांकन पिछले चार वर्षों के भारित औसत लाभ के आधार पर 2 वर्षों के क्रय के आधार पर करना है। सूचनाएँ निम्न हैं :

- (i) पिछले चार वर्षों के लाभ, क्रमशः ` 25,000; ` 28,000; ` 32,000 एवं 35,000 थे।
- (ii) प्रथम वर्ष जनवरी माह में भवन पर भारी व्यय किया गया जिस पर ` 5,000 व्यय हुआ जिसे लाभ-हानि खाते में आयगत खर्च के रूप में लिख दिया गया। इस ख्याति के मूल्यांकन के लिए क्रमागत विधि में 20% Dkl लगाकर पंजीकृत कर दिया जाये।
- (iii) प्रथम वर्ष में ही अन्तिम स्टॉक का मूल्यांकन ` 2,000 से अधिक किया गया।
- (iv) प्रबन्धक के रूप में पारिश्रमिक ` 3,000 वार्षिक की व्यवस्था की जाये।

Naresh Ltd. is planning to purchase the current business of Mr. Amit. For this the goodwill is to be valued at 4 years weighted average profit on the basis of 2 years purchase. The informations are as follows :

- (i) The profit of last 4 years are ` 25,000; ` 28,000; ` 32,000 and ` 35,000.
- (ii) In the first year, heavy expenses were occurred on building in January month out of which ` 5,000 was written as revenue expense in profit and loss account. This has to be capitalized at 20% depreciation on sequential method for calculation of goodwill.
- (iii) In the first year, closing stock was overvalued by ` 2,000.
- (iv) ` 3,000 has to be provided yearly as Manager's remuneration.

22. कम्पनी के पुनर्निर्माण को समझाइए। आन्तरिक एवं बाह्य पुनः निर्माण में अन्तर बताइए।

Explain reconstruction of company. Differentiate between internal and external reconstruction.

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. J लि. सीमित कम्पनी ने ` 100 के 10,000 अंशों के लिए

` 10 प्रति अंश प्रीमियम पर आवेदन-पत्र आमंत्रित करते हुए एक प्रविवरण निर्गमित किया। अंश राशि निम्नानुसार देय है :

आवेदन पर ` 20; आबंटन पर (प्रीमियम शामिल करते हुए) ` 40; प्रथम माँग ` 30 एवं द्वितीय माँग ` 20।

13,000 अंशों के लिए आवेदन-पत्र प्राप्त हुए जिनमें 2000 अंशों के आवेदन-पत्र अस्वीकार करते हुए उनकी राशि लौटा दी गई। शेष आवेदकों को आनुपातिक आबंटन कर दिया गया। अतिरिक्त आवेदन-पत्र की राशि का उपयोग आबंटन में किया गया।

300 अंशों पर द्वितीय माँग प्राप्त नहीं हुई और इन अंशों का विधिवत हरण कर लिया गया। इनमें से 200 अंश ` 85 पूर्णदत्त के रूप में निर्गमित किए गए। जर्नल प्रविष्टियाँ कीजिए।

J Ltd. Issued a prospectus inviting application for 10000 shares of ` 100 each at a premium of ` 10 per share payable as follows :

On application ` 20, on allotment ` 40 (including premium), on first call ` 30 and on second call ` 20.

Applications received for 13000 shares of which application for 2000 shares were refused and money returned. Allotment was made pro-rata to the remaining application.

Excess application money being towards the amounts due on allotment. Second call on 300 shares was not received and they were duly forfeited. Of these 200 shares were subsequently reissued at ` 85 per share as fully paid. Show the journal entries.

24. कम्पनियों के एकीकरण के समय पर सामान्यतः कौन-सी समस्याएँ उत्पन्न होती हैं ? इन समस्याओं का निपटारा तथा सम्बन्धित कम्पनियों की लेखा पुस्तकों में व्यवहार किस प्रकार किया जाता है ?

What problems generally arise at the time of amalgamation of companies ? How are these settled and treated in the account books of concerned companies ?

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जुन 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जुन 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2024–25
बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय— लागत लेखांकन

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. परिवर्तनशील लागत की प्रति इकाई लागत होती है।

The per unit cost of variable cost is

2. लागत अंकेक्षण कौन करता है ?

Who does Cost Audit ?

3. औसत स्टॉक स्तर का क्या सूत्र है ?

What is formula of Average Stock Level ?

4. निश्चित घण्टों से अधिक कार्य कहलाता है।

The working time is more than a certain number of hours is called work.

5. सेवा विभाग कौन हो सकता है ?

Who can be the service department ?

6. यदि बिक्री पर लाभ 20% हो, तो लागत पर कितना प्रतिशत लाभ होगा ?

If the profit on sales is 20%, what will be the percentage profit on cost ?

7. ठेका लागत लेखांकन में खाते कौन बनाता है ?

Who prepares the accounts in contract cost accounting ?

8. सेवा की लागत की गणना किस रीति से होती है ?

Which is the methods of cost of service ?

खण्ड-ब

(Section—B)

9. लागत लेखे और लागत लेखांकन से क्या आशय है ?

What is meant by Cost Accounts and Cost Accounting ?

10. मूल लागत से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Prime Cost ?

11. क्रय एक महत्वपूर्ण कार्य क्यों है ?

Why is purchasing an important function ?

12. सामग्री का क्षय कितने प्रकार का होता है ?

What are the types of wastage of material ?

13. कार्यहीन समय क्या है ?

What is Idle Time ?

14. मजदूरी भुगतान की प्रमुख पद्धतियाँ कौन-सी हैं ?

Which are the principal methods of wages payment ?

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. उपरिव्ययों के अनुभाजन की आवश्यकता को स्पष्ट कीजिए।
State the necessity of apportionment of overheads.
16. लागत पत्र-लागत खातों से कैसे भिन्न है ?
How is cost sheet different from cost accounts ?
17. लागत धन ठेका की व्याख्या कीजिए।
Explain the term cost plus contract.
18. प्रक्रिया परिव्यांकन की प्रमुख विशेषताएँ क्या हैं ?
What are the characteristics of Process Costing ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. एक्स ने एक सप्ताह में 200 इकाइयाँ निर्मित कीं। उसने 44 घण्टे सप्ताह का न्यूनतम पारिश्रमिक 1.50 ` प्रति घण्टे के हिसाब से प्राप्त किया। एक इकाई के उत्पादन का अनुमानित समय 15 मिनट है तथा प्रेरणात्मक योजना में दिया गया समय 20% और बढ़ा दिया जाता है, उसका सकल पारिश्रमिक, रोवन प्रीमियम एवं हालसे प्रीमियम विधि से ज्ञात कीजिए।

During one week X manufacturing 200 articles. He received wages for guaranteed 44 Hours week at the rate of ` 1.50 per hour. The estimated time to produce one article is 15 minutes and under incentive scheme the time allowed is increased by 20%. Calculate his gross wages under each of the Rowen Premium and Halsey Premium Method of remuneration.

20. संयुक्त उत्पाद क्या हैं ? उन पद्धतियों को बताइए जो संयुक्त उत्पाद की लागत निर्धारण में प्रयोग की जाती है।

What are Joint Products ? Enumerate the methods which may be used in joint products in cost determination.

21. जी.आर.एस. लि. का लागत विभाग कारखाना उपरिव्यय को श्रम के 60% और कार्यालय उपरिव्यय को कारखाना लागत की 20% की दर से अवशोषित करता है। कारखाने में कुल व्यय निम्नांकित हैं :

The costing department of G.R.S. Ltd. Absorbs factory overhead @ 60% of Labour and Office overheads @ 20% of factory cost. The total expenditure for the factory is as under :

सामग्री (Materials)	4,00,000
श्रम(Labour)	3,00,000
कारखाना उपरिव्यय(Factory Overheads)	1,96,000
कार्यालय उपरिव्यय(Office Overheads)	1,70,000

उत्पादन का 10% स्टॉक में है। विक्रय `10,20,000 है। एक लागत पत्र तथा मिलान-पत्र बनाइए।
10% of the output is in stock. Sales amounted to `10,20,000. Prepare a cost sheet and reconciliation statement.

22. उत्पादन सीमा विश्लेषण क्या है ? इसकी मान्यताएँ बताइए।

What is Break-Even Analysis ? Discuss its assumptions.

सत्रीय कार्य- 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. विक्रय तथा वितरण उपरिव्यय के अवशोषण की रीतियों के नाम बताइए तथा उनको समझाइए।

Name and explain different methods of recovery of selling and distribution overheads.

24. एक यातायात सेवा कम्पनी दो नगरों के बीच जो एक-दूसरे से 50 किमी. की दूरी पर हैं। 4 बसें चला रही है। प्रत्येक बस में बैठने की क्षमता 40 यात्री है। अप्रैल 2023 का निम्नलिखित विवरण उनकी पुस्तकों से लिया गया है :

A Transport Service Company is running 4 buses between two towns which are 50 km apart. Seating capacity of each bus is 40 passengers. The following particulars were obtained from their books from April, 2023 :

डाइवर्सों व क्लीनरों की मजदूरी (Wages of Drivers and Cleaners)	1,400

ऑफिस स्टॉफ का वेतन (Salaries of Office Staff)	1,200
कण्डक्टरों की मजदूरी (Wages of Conductors)	1,000
डीजल, आयल व अन्य आयल(Diesel, Oils & Other Oils)	3,800
मरम्मत एवं अनुरक्षण(Repair and Maintenance)	900
कर एवं बीमा(Taxation and Insurance)	1,500
Đkl(Depreciation)	2,600
रोड लाइसेंस शुल्क प्रति वर्ष (Road Licence Fee Per Year)	500
ब्याज व अन्य व्यय(Interest and Other Charges)	1,500

यात्री जो वास्तव में ले जाये गये, बैठने की क्षमता के 75% थे। सभी चारों बसें मास के समस्त दिन में चलती हैं। प्रत्येक बस ने प्रति दिन एक पूरी खेप की। प्रति यात्री किमी. लागत ज्ञात कीजिए।

Actual passanger lorried were 75% of the seating capacity. All the four buses run on all days of the month. Each bus made one round trip per day. Find out the cost per passanger km.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जुन 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जुन 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2024–25

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय—व्यावसायिक प्रबन्ध के सिद्धान्त एवं उद्यमिता

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. व्यावसायिक सम्प्रेषण सन्देशों तथा व्यवसाय से जुड़े लोगों को जानने की प्रक्रिया है। (सत्य/असत्य)

Business communication is a Process of messages and persons which are associated with business.

(True/False)

2. प्रभावी सम्प्रेषण से क्या आशय है ?

What is meaning of effective communication ?

3. आरेखी सम्प्रेषण को समझाइए।

Explain the diagonal communication.

4. संगोष्ठी को एक छोटे समूह में के रूप में परिभाषित किया जाता है।

A seminar may be defined as a In a small group.

5. गश्ती पत्र किसे कहते हैं ?

What is circular letter ?

6. लेखन कुशलता के चरण होते हैं।

Steps of writing skills are

7. प्रत्येक व्यक्ति एक अच्छा होता है।

Every man is a good

8. ई-मेल तथा फ़ैक्स दोनों एक ही हैं। (सत्य/असत्य)

E-mail and fax both are the same. (True/False)

खण्ड-ब

(Section—B)

9. आत्म एवं विकास को स्पष्ट कीजिए।

Clarify the self and development.

10. औपचारिक एवं अनौपचारिक सम्प्रेषण से आपका क्या अभिप्राय है ?

What do you mean by formal and informal communication ?

11. तकादे के पत्र का नमूना दीजिए।

Give a specimen of during letter.

12. "व्यावसायिक सम्प्रेषण में इन्टरनेट एक महत्वपूर्ण माध्यम है।" समझाइए।

"Internet is the important media of business communication." Explain.

13. कारपोरेट के लिए अंगूरीलता सम्प्रेषण के महत्व को समझाइए।

Explain the importance of Grapevine communitive for the corporate.

14. पार्श्व भाषा का अर्थ समझाइए।

Explain the meaning of Pars Language.

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. सम्प्रेषण प्रक्रिया को स्पष्ट रूप से समझाइए।

Explain the communication process clearly.

16. सामूहिक निर्णय हमेशा अच्छे नहीं होते ? क्या आप इस कथन से सहमत हैं ? चर्चा कीजिए।

Group decision are not always good. Do you agree with this statement ? Comment.

17. एक श्रेष्ठ व्यापारिक पत्र के क्या आवश्यक तत्व हैं ?

What are the essentials of a good business letter ?

18. ई-कामर्स के खतरे बताइए।

Describe the dangers of E-commerce.

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. प्रभावशाली सम्प्रेषण के आवश्यक तत्व बताइए एवं सम्प्रेषण के उद्देश्यों की चर्चा कीजिए।

Explain the essentials of effective communication and discuss the objectives of communication.

20. भाषण के प्रमुख अवसर कौन-कौन से होते हैं ? भाषण की तैयार की लिए मार्गदर्शक तत्व बताइए।

What are the main occasion of speech ? Give guidelines for preparing a speech.

21. व्यावसायिक प्रतिवेदन से आप क्या समझते हैं ? व्यावसायिक रिपोर्ट बनाते समय आप किन महत्वपूर्ण सिद्धान्तों को ध्यान में रखेंगे ?

What do you mean by business report ? What are the important principles you will keep in mind while creating a business report ?

22. सांकेतिक संचार क्या है ? इसके कार्यों एवं प्रकारों का वर्णन कीजिए।

What is non-verbal communication ? Explain its factors and types.

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. श्रोता विश्लेषण क्या है ? इसके उद्देश्य, अवस्थाएँ एवं प्रमुख तकनीकों को समझाइए।

What is Audience Analysis ? Explain its objectives, stages and major techniques.

24. सार्वजनिक प्रस्तुति से आप क्या समझते हैं ? सार्वजनिक प्रस्तुति को सफल बनाने के लिए आवश्यक पगों की व्याख्या कीजिए।

What do you understand by Public Presentation ? Explain the essential steps to make effective public presentation.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2024–25
बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय—व्यावसायिक सांख्यिकी

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य—1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. “सांख्यिकी सम्भावनाओं का विज्ञान है।” उपर्युक्त कथन का है।

“Statistics is the science of Probabilities.” This statement is of

2. प्रकाशित आंकड़े हैं।

Published statistics are data.

3. वर्ग सीमाओं के मध्य स्थान को कहते हैं।

The middle point of class-limits

4. भूयिष्ठक का मान सामान्यतः मात्र से हो जाता है।

Generally mode value can be find out

5. अपकिरण के कौन-से दो माप होते हैं ?

What are the *two* measures of dispersion ?

6. प्रथम चतुर्थक या निम्न चतुर्थक कुल आवृत्ति को 1 : 3 के अनुपात में विभाजित करता है।
(सत्य/असत्य)

First quartile or lower quartile divides the total frequency in the ratio 1 : 3.
(True/False)

7. का विषमता गुणांक विषमता की प्रथम माप है।

..... coefficient of correlation is the first measure of Skewness.

8. फिशर का निर्देशांक माध्य पर आधारित होता है।

Fisher Index Number is based on Mean.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. सांख्यिकी की कोई दो सीमाएँ लिखिए।

Write any *two* limitations of statistics.

10. सांख्यिकी अनुसंधान क्या है ?

What is Statistical Investigation ?

11. सांख्यिकी विश्रम क्या है ?

What is Statistical error ?

12. व्यावसायिक पूर्वानुमान क्या है ?

What is Business Forecasting ?

13. प्रायिकता को परिभाषित कीजिए।

Define Probability.

14. निर्देशांक से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Index Number ?

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. काल श्रेणी समंक क्या है ?

What is time series data ?

16. सह सम्बन्ध गुणांक से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by coefficient of correlation ?

17. प्रतीपगमन रेखाएँ दो क्यों होती हैं ?

Why are there *two* regression lines ?

18. सारणीयन से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Tabulation ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. नीचे खेतों के आकार के मध्य मूल्य और उनकी संख्या का विवरण दिया गया है। इसकी मध्यिका की गणना कीजिए।

In the following table mid value of the size of farms and their numbers are given. Calculate Median.

Mid. Value	10	20	30	40	50	60	70
No. of Farms	7	12	17	29	31	5	3

20. निम्न आँकड़ों से चतुर्थकों की गणना कीजिए :

Find out quartiles from the following data :

वर्ग (Class)	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50
आवृत्ति (Frequency)	3	8	20	12	7

21. निम्न सारणी से कार्ल पियर्सन का विषमता गुणांक ज्ञात कीजिए :

Calculate Karl Pearson's Co-efficient of Skewness from the following data :

Marks above	0	10	20	30	40	50	60	70	80
No. of Student	150	140	100	80	80	70	30	14	0

22. अपकिरण मापने की कौन-कौन सी विधियाँ हैं ?

What are the methods of computing dispersion ?

सत्रीय कार्य- 4

(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. सह सम्बन्ध का क्या आशय है ? क्या यह सदैव दो चलों के बीच कारण और प्रभाव सम्बन्ध को बताता है ?

What is meant by correlation ? Does it always show cause and effect relationship between two variables ?

24. निम्न आँकड़ों से फिशर के आदर्श सूचकांक की गणना

कीजिए :

Calculate the Fisher's Ideal Index Numbers from following data :

वस्तु (Commodity)	आधार वर्ष (Base Year)		चलू वर्ष (Current Year)	
	मात्रा (Quantity)	मूल्य (Price)	मात्रा (Quantity)	मूल्य (Price)
A	12	10	15	12
B	15	7	20	5
C	24	5	20	9
D	5	16	5	14

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2024–25
बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय—मुद्रा एवं वित्तीय प्रणालियाँ

प्रश्नपत्र: पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1
(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. मूल्य मापन क्या है ?

What is measurement of value ?

2. मुद्रा की पूर्ति का सूत्र लिखिए।

Write the formula of supply of money.

3. अल्पकालीन बाजार क्या है ?

What is short-term market ?

4. वित्तीय प्रणाली का अर्थ लिखिए।

Write the meaning of Financial System.

5. गृह बचत खाता क्या है ?

What is Home Saving Account ?

6. निर्गमित पूँजी क्या है ?

What is Issued Capital ?

7. केन्द्रीय सहकारी बैंक की स्थापना कब हुई ?

When was the central co-operative banks establishment ?

8. कुल जमा का सूत्र लिखिए।

Write the formula of total deposits.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. मुद्रा के कार्य लिखिए।

Write the functions of money.

10. मुद्रा की पूर्ति कौन करता है ?

Who supplies money ?

11. वित्तीय प्रणाली के संघटक को लिखिए।

Write the component of Financial System.

12. वित्तीय बाजारों की कुशलता क्या है ?

What is efficiency of financial markets ?

13. भारतीय बैंकिंग संरचना की वर्तमान स्थिति को लिखिए।

Write the Present Banking Strucutre of India.

14. बैंक अपनी कार्यशील पूँजी किन साधनों से प्राप्त करते हैं ?

By which sources banks get their working capital ?

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. उच्च शक्ति मुद्रा के उपयोग व महत्व को लिखिए।

Write the uses and importance of High Powered Money.

16. वाणिज्य पत्र बाजार पर एक लेख लिखिए।

Write an essay on Commercial Paper Market.

17. बैंक एक ऐसी संस्था है जो अपने ग्राहकों के लिए सभी मौद्रिक एवं अमौद्रिक लेन-देन सम्बन्धी कार्यों को करती है।

Bank is an institution which monetary and non-monetary transactions.

18. अल्पकालीन साख सहकारी समितियों की विशेषताओं व प्रगति की विवेचना कीजिए। इन समितियों की मुख्य कमियाँ क्या हैं ?

Discuss the features and progress of short term credit co-operative societies what are their drawback ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. बैंक साख निर्माण किस प्रकार करते हैं ? बैंक की साख-निर्माण की सीमाओं को बताइए।

How do banks create credit and state the limitations of banks to create credit.

20. राष्ट्रीय-स्तर के विकास बैंकों की कार्य-प्रणाली तथा प्रगति का वर्णन कीजिए।

Explain the working or progress of National Level Development Banks.

21. भारत में गैर-बैंक वित्तीय मध्यस्थ पर एक निबन्ध लिखिए।

Write an essay on Non-Bank Financial Intermediaries in India.

22. भारत में देशी बैंकों के गुण-दोषों की व्याख्या कीजिए। हमारे देश में इनका क्या महत्व है ?

Explain the merits and demerits of Indigenous Bankers in India. What is its importance in our country ?

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. रिजर्व बैंक देश की साख नीति को कैसे नियंत्रित करता है ? साख नियंत्रण की विभिन्न विधियों को लिखिए।

How does Reserve Bank of India control the credit policy of the country ? Explain the various methods of credit control.

24. संस्थागत साख का अर्थ और विशेषताएँ लिखिए। संस्थागत साख के आबंटन की आवश्यकता एवं महत्त्व की विवेचना कीजिए।

Write the meaning and features of Institutional Credit. Discuss the need and importance of allocation of Institutional Credit.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते ह। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जुन 2024–25
बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष)

विषय–प्रमंडल (कम्पनी) विधि

प्रश्नपत्र: षष्ठम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:–परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ– अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड-अ

(Section—A)

1. एक निजी कंपनी की न्यूनतम प्रदत्त पूँजी कितनी होती है ?

What is the minimum paid-up capital of a private company ?

2. प्रवर्तक कौन होता है ?

Who is promoter ?

3. सभा की सूचना कौन देता है ?

Who sends notice of the meeting ?

4. प्रस्ताव क्या हैं ?

What is motions ?

5. ऋण पत्र क्या है ?

What is debenture ?

6. क्या एक अवयस्क कंपनी का सदस्य बन सकता है ?

Can a minor become the member of a company ?

7. अंशों का निर्गमक कितने तरह से किया जाता है ?

How many types of issue of shares.

8. प्रतिपुरुष क्या है ?

What is Proxy ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. बोनस अंश क्या है ? यह कब निर्गमित होता है ?

What is bonus share ? When is it issued ?

10. अंश एवं ऋणपत्र में अंतर बताइए।

State the difference between share and debentures.

11. किन आधारों पर किसी कंपनी का अनिवार्य समापक किया जा सकता है ?

What are grounds on which a company may be compulsory wound-up ?

12. कंपनी के शेयर किस प्रकार जब्त किये जा सकते हैं ?

How can the shares of a company be forfeited ?

13. प्रविवरण के लक्षण क्या होते हैं ?

What are the characteristics of prospectus ?

14. पार्षद सीमा नियम के उद्देश्य खण्ड में परिवर्तन से संबंधित विधि को स्पष्ट कीजिए।

Explain the Law of MOA relating to alteration of objects clause.

सत्रीय कार्य- 2
(Assignment—2)

खण्ड-स

(Section—C)

15. संयुक्त पूंजी वाली कंपनी के निर्माण की विभिन्न अवस्थाओं का वर्णन कीजिए।

Explain the various stages of formation of joint stock company.

16. प्रविवरण में भूल एवं मिथ्या वर्णन का क्या प्रभाव पड़ता है ?

What is the effect of omission and misrepresentation in prospectus ?

17. किसी कंपनी की सदस्यता प्राप्त करने की विभिन्न रीतियों का उल्लेख कीजिए।

State the various modes of acquiring membership of a company.

18. एक 'चल प्रभार' कब एक 'स्थायी प्रभार' बन जाता है ?

When does a 'floating charge' become a 'Fixed Charge' ?

सत्रीय कार्य- 3
(Assignment—3)

खण्ड-द

(Section—D)

19. कंपनी से क्या आशय है ? इसके गुण-दोष को बताइये।

What is meant by company ? Discuss its merits and demerits .

20. अंशधारी एवं सदस्य में अंतर स्पष्ट कीजिए। क्या एक नाबालिग कंपनी का सदस्य बन सकता है ?

Distinguish between a shareholders and member. Can a minor become a member of a company ?

21. पार्षद अन्तर्नियम का क्या महत्व है ? पार्षद अन्तर्नियम में परिवर्तन की विधि बताइए।

What is the importance of articles of association ? Describe the procedure of alteration of articles of association.

22. असाधारण सामान्य सभा क्या होती है ? कब तथा किसके द्वारा कंपनी की असाधारण सामान्य सभा बुलाई जा सकती है ?

What is an extra-ordinary General meeting ? When and by whom a extra-ordinary General meeting a company is called ?

सत्रीय कार्य- 4

(Assignment—4)

खण्ड-इ

(Section—E)

23. अंश की परिभाषा दीजिए। स्टॉक एवं अंश में अंतर क्या है ? कंपनी द्वारा जारी किये जा सकने वाले विभिन्न प्रकार के अंशों का वर्णन कीजिए।

Define share. What is the difference between Share and Stock ? Describe the various types of share that may be issued by a company.

24. कंपनी संचालक से आप क्या समझते हैं ? इनके अधिकारों एवं दायित्वों का वर्णन कीजिए।

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2025 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2024-25 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2024-25 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।