

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई – दिसम्बर 2026

बी.कॉम (1st SEMESTER)

विषय—FUNDAMENTAL OF ACCOUNTING

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1
(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. लेखांकन को प्रायः की भाषा कहा जाता है।

Accounting is often called the language of

2. दोहरे लेखा पद्धति का व्यवस्थित वर्णन सबसे पहले ने किया था।

Who first systematically defined double accounting method ?

3. लेखांकन की अंतिम अवस्था होती है।

The final stage of accounting is

4. खाताबही को लेखांकन की पुस्तक कहा जाता है।

The ledges is called the book of accounting.

5. व्यापारिक खाते को बनाने का मुख्य उद्देश्य है :

- (अ) शुद्ध क्रय जानना
- (ब) शुद्ध विक्रय जानना
- (स) बेची गई वस्तुओं की लागत जानना
- (द) सकल लाभ-हानि जानना

The main object of preparing Trading account is :

- (a) To know net purchases
- (b) To know net sale
- (c) To know cost of goods sold
- (d) To know gross profit and loss

6. अंतिम खाते बनाने की तिथि है :

- (अ) 31 दिसम्बर
- (ब) महीने के अंत में
- (स) वर्ष के अंत में
- (द) लेखांकन वर्ष के अंत में

The date of preparing Final Accounts is :

- (a) December 31
- (b) at the end of the month
- (c) at the end of the year
- (d) at the end of the accounting year

7. निम्नलिखित में से कौन-सा लेखांकन सॉफ्टवेयर है ?

(अ) MS-Word

(ब) Photoshop

(स) Tally

(द) VLC

Which of the following is an accounting software ?

(a) MS-Word

(b) Photoshop

(c) Tally

(d) VLC

8. वेतन लेखांकन किस सॉफ्टवेयर के अन्तर्गत आता है ?

(अ) Accounts Payable

(ब) Payroll Accounting

(स) Inventory

(द) Stock Control

Under which software does salary accounting fall ?

(a) Accounts Payable

(b) Payroll Accounting

(c) Inventory

(d) Stock Control

खण्ड—ब

(Section—B)

9. लेखांकन के मुख्य उद्देश्य क्या हैं ?

What are the main objectives of Accounting ?

10. लेखांकन में मिलान सिद्धांत का सारांश लिखिए।

Write a summary of the Matching Principle in Accounting.

11. खाताबही का महत्त्व बताइए।

What is the importance of Ledger ?

12. घटती शेष विधि की प्रक्रिया लिखिए।

Write down the procedure of the diminishing balance method.

13. प्रावधान के प्रमुख प्रकार कौन-कौन से हैं ?

What are the main types of provisions ?

14. अशुद्धियों के सुधार से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by rectification of errors ?

सत्रीय कार्य- 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. खाताबही की दोहरे लेखा पद्धति के सिद्धान्तों और महत्व की चर्चा कीजिए।

Discuss the principles and importance of the Double Entry System of book-keeping.

16. तलपट क्या है ? इसे तैयार करने की प्रक्रिया एवं उद्देश्य लिखिए।

What is a Trial Balance ? Write its preparation process and objectives.

17. चिट्ठा, व्यापारिक खाता एवं लाभ-हानि खाता का क्या आशय है ? इन्हें क्यों बनाया जाता है ?

What is meant by Balance Sheet, Trading A/c and Profit & Loss A/c ? Why are they prepared ?

18. समायोजन का आशय लिखिए। वर्ष के अंत में कौन-से समायोजन किये जाते हैं ?

Write the meaning of adjustments. What adjustments are made at the end of the year ?

सत्रीय कार्य- 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. लेखांकन मानकों का आशय स्पष्ट कीजिए तथा इनके महत्व पर प्रकाश डालिए।

Clarify the meaning of Accounting Standards and shed light on their importance.

20. ह्रास क्या है ? ह्रास की परिभाषा दीजिए तथा इसके प्रमुख कारणों और उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।

What is Depreciation ? Define depreciation and describe its main causes and objectives.

21. दोहरा लेखा प्रणाली के अन्तर्गत जर्नल से अंतिम लेखे तक की लेखांकन प्रक्रिया के चरण लिखिए।

Write the steps of the accounting process from the Journal to the Final A/c under the Double Entry System.

22. त्रुटियों के संशोधन का क्या आशय है ? ऐसे संशोधन के क्या लाभ हैं ?

What is the meaning of rectification of errors ? What are the advantages of such rectification ?

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. भारत में लेखांकन मानक निर्माण की प्रक्रिया का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Describe in detail the process of accounting standard formation in India.

24. ह्रास की आवश्यकता को स्पष्ट कीजिए तथा व्यापार प्रबंधन में इसके महत्व को समझाइए।

Clarify the necessity of depreciation and explain its importance in business management.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 दिसम्बर 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसम्बर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसम्बर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई – दिसम्बर 2026

बी.कॉम (1st SEMESTER)

विषय– BUSINESS LAW

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1
(Assignment—1)

खण्ड—ब

(Section—A)

1. एक मूर्ख के साथ किया गया ठहराव वैध है अथवा व्यर्थ ?
Is a contract made with a fool valid or void ?
2. अनुबंध की परिभाषा अधिनियम की किस धारा में दी गई है ?
Under which Section of the Act is the definition of contract provided ?
3. गारंटी अनुबंध में प्रतिभू का प्रतिफल बताइए।
Give the consideration of surety in contract of Guarantee.
4. एजेंसी समाप्त होने के कोई दो कारण बताइए।
Mention any *two* reasons for the termination of an agency.
5. विक्रय में अधिकार व स्वामित्व का हस्तांतरण होता है। (सत्य/असत्य)
In sale the possession and ownership are transferred. (True/False)
6. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के अंतर्गत उपभोक्ताओं को उपलब्ध कोई दो राहतें बताइए।
Mention any *two* types of reliefs available to consumers under the Consumer Protection Act.
7. विनिमय पत्र से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by a bill of exchange ?
8. प्रतिज्ञा पत्र में कौन-कौन से पक्षकार होते हैं ?
Who are the parties involved in promissory note ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. रेखांकित चेक क्या होता है ? इसके कितने प्रकार होते हैं ?
What is crossed cheque ? Explain its types.
10. एक विनिमयसाध्य विलेख की वैध मान्यताओं को बताइए।
Write the legal presumptions of a negotiable instrument.
11. छुटकारा से अनुबन्ध की समाप्ति कब होती है ?
When does discharge of contract by remission take place ?

12. विक्रय तथा विक्रय के ठहराव में क्या भेद होता है ?

What is the difference between sale and agreement to sell ?

13. अपर्याप्त प्रतिफल का आशय बताइए।

Give the meaning of inadequate consideration.

14. हानि रक्षाधारी के दायित्वों को समझाइए।

Explain the liabilities of an indemnity holder.

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. निक्षेपग्रहीता के कर्तव्यों को लिखिए।

Discuss the duties of bailee.

16. उत्पीड़न तथा अनुचित प्रभाव के बीच अंतर बताइए।

Give the differences between coercion and undue influence.

17. गर्भित आश्वासनों को बताइए।

Explain the implied warranties.

18. अनादरण कितने प्रकार के होते हैं ? संक्षेप में समझाइए।

How many types of dishonour are there ? Explain briefly.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. सीमित दायित्व साझेदारी क्या है ? इसकी प्रमुख विशेषताएँ बताइए।

What is Limited Liability Partnership (LLP) ? Explain its main features.

20. विशिष्ट गारण्टी तथा चालू गारण्टी क्या हैं ? चालू गारण्टी किस तरह समाप्त होती है ?

What are specific guarantee and continuing guarantee ? How does a continuing guarantee revoke ?

21. विक्रय अधिनियम के अंतर्गत माल क्या है ? विभिन्न प्रकार के माल बताइए। माल के नष्ट होने का विक्रय अनुबंध पर क्या प्रभाव पड़ता है ?

What is 'goods' under Sale of Goods Act ? Explain the different types of goods. What is the effect of destruction of goods under Sale of Goods Act ?

22. प्रस्ताव तथा स्वीकृति की प्रक्रिया को स्पष्ट कीजिए।

Explain the process of offer and acceptance.

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. क्या सीमित साझेदारी अधिनियम, 2008 के तहत साझेदारों की व्यक्तिगत सम्पत्ति को जब्त किया जा सकता है ? यदि हाँ तो किन परिस्थितियों में ?

Can the personal property of partners be seized under the Limited Liability Partnership Act, 2008 ? If yes, under what circumstances ?

24. प्रस्ताव की परिभाषा दीजिए एवं इसके आवश्यक तत्वों की व्याख्या कीजिए।

Define a proposal and explain its essential elements.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 दिसम्बर 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसम्बर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसम्बर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई – दिसम्बर 2026
बी.कॉम (1st SEMESTER)

विषय—BUSINESS ECONOMICS

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक
उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति
प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न
02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें।
प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति
प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1
(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. व्यावसायिक अर्थशास्त्र को अर्थशास्त्र भी कहा जाता है।
Business Economics is also known as Economics.
2. उत्पादन फलन और के बीच संबंध स्थापित करता है।
The production function establishes a relationship between and
3. पूर्ण प्रतियोगिता में फर्म एक होती है।
In perfect competition a firm is a
4. “Poverty and Un-British Rule in India.” पुस्तक के लेखक हैं।
The author of “Poverty and Un-British Rule in India” is
5. माँग का सामान्य रूप होता है $D = \dots\dots\dots$ ।
The general form of the demand is $D = \dots\dots\dots$.
6. अल्पकालीन उत्पादन में कुछ कारक होते हैं और कुछ होते हैं।
In short-run production, some factors are and some are
7. एकाधिकार (Monopoly) बाजार में एक विक्रेता होता है।
In monopoly market there is a seller .
8. संसाधनों का उपयोग व्यावसायिक अर्थशास्त्र का उद्देश्य है।
..... utilization of resources is an objective of Business Economics.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. माँग का लचीलापन क्या है ?
What is elasticity of demand ?
10. उपभोक्ता अधिशेष से क्या अभिप्राय है ?
What is Consumer Surplus ?
11. व्यवसाय का मुख्य उद्देश्य क्या है ?
What is the primary objective of Business ?

12. पूर्ण प्रतियोगिता क्या है ?

What is perfect competition ?

13. आय लचीलापन क्या है ?

What is income elasticity ?

14. उत्पादन फलन को परिभाषित कीजिए।

Define production function.

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. माँग के लचीलेपन के प्रकार समझाइए।

Explain the types of elasticity of demand.

16. Cobb-Douglas उत्पादन फलन को समझाइए।

Explain in Cobb-Douglas production function.

17. पूर्ण प्रतियोगिता और एकाधिकार में अन्तर लिखिये।

Write the difference between perfect competition and monopoly.

18. व्यावसाय में माँग पूर्वानुमान का महत्व बताइए।

Explain the importance of demand forecasting in business.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. परिवर्तनशील अनुपात के नियम को समझाइए।

Explain the law of variable proportions.

20. बाजार के वर्गीकरण के आधारों को समझाइए।

Explain the bases of Market Classification.

21. व्यावसायिक अर्थशास्त्र के उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।

Describe the objectives of Business Economics.

22. सन्तुलन मूल्य कैसे निर्धारित होता है ?

How is equilibrium price determined ?

सत्रीय कार्य- 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. एकाधिकार बाजार की विशेषताएँ और मूल्य निर्धारण प्रक्रिया का विस्तृत वर्णन कीजिए।

Describe in detail the characteristics of monopoly market and the price-determination process.

24. व्यावसायिक अर्थशास्त्र की प्रकृति, क्षेत्र और महत्व को विस्तार से समझाइए।

Explain in detail the nature, scope and significance of Business Economics.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 दिसम्बर 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसम्बर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसम्बर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई – दिसम्बर 2026
बी.कॉम (1st SEMESTER)

विषय—CYBER ERA &INTLLECUA POPERY RIGHT

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक
उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति
प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न
02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें।
प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति
प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1
(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. एक व्यक्ति जो कम्प्यूटर या इंटरनेट का प्रयोग अवैधानिक कार्य, जैसे हैकिंग, के लिए करता है उसे कहा जाता है।

A person who uses computer or internet for illegitimate purpose like hacking, is called a

2. किसी व्यक्ति को धमकाने के लिए इलेक्ट्रॉनिक संचार का उपयोग कर संदेश भेजना कहा जाता है।

Sending messages using electronic communication to threaten someone is called

3. ई-मेल वॉर्पिंग में बहुत बड़ी संख्या में ई-मेल भेजे जाते हैं। (सही/गलत)

In e-mail warping a very large no. of e-mail is sent. (True/False)

4. हैकिंग में कम्प्यूटर सिस्टम में प्रवेश प्राप्त किया जाता है।

In hacking access is gained to the computer system.

5. ई-मेल स्पूफिंग में ई-मेल वास्तविक स्रोत से नहीं बल्कि स्रोत से भेजा जाता है।

In e-mail spoofing the e-mail is sent not from the real source but from a source.

6. सामाजिक शिक्षण सिद्धांत के अनुसार अपराधी दूसरों के व्यवहार को देखकर सीखता है। (सही/गलत)

According to social learning theory, offenders learn by observing other's behaviour. (True/False)

7. जनरल स्ट्रेन थ्योरी में अपराध का कारण बताया गया है।

General strain theory identifies as the cause of crime.

8. भारत में साइबर अपराधों को नियंत्रित करने हेतु मुख्य कानून है।

The main law to control cybercrime in India is

खण्ड—ब

(Section—B)

9. नेटवर्क सोसायटी क्या है ?

What is Network Society ?

10. साइबर स्पेस में कानून बनाने की दो प्रमुख चुनौतियाँ लिखिए।

Write two major challenges in making laws for Cyber Space.

11. साइबर आतंकवाद का अर्थ संक्षेप में लिखिए।

Briefly explain the meaning of Cyber Terrorism.

12. डिजिटल साक्ष्य का क्या महत्व है ?

What is the importance of Digital Evidence ?

13. भारतीय संदर्भ में साइबर सुरक्षा को मजबूत करने के लिए दो उपाय लिखिए।

Write two measures to strengthen cyber security in the Indian context.

14. भाषण एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता से क्या आशय है ?

What is meant by freedom of speech and expression ?

सत्रीय कार्य- 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. साइबर अंतरिक्ष के विकास पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

Write a brief note on Development of Cyber Space.

16. साइबर अपराध के सामान्य कारणों पर प्रकाश डालिए।

Elucidate on the common causes of Cyber Crime.

17. राष्ट्रीय सूचना प्रौद्योगिकी नीति, 2012 की विवेचना कीजिए।

Discuss the National Information Technology Policy, 2012.

18. वायरस के प्रकारों की व्याख्या कीजिए।

Describe in detail the types of Viruses.

सत्रीय कार्य- 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. साइबर अपराध की तीन प्रमुख श्रेणियाँ—व्यक्ति के विरुद्ध, सम्पत्ति के विरुद्ध और सरकार के विरुद्ध—उदाहरणों सहित विस्तार से समझाइए।

Discuss in detail the three major categories of cyber crimes against individuals, against property and against government—with examples.

20. साइबर अपराध को समझाने वाले पाँच प्रमुख सिद्धांतों का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Explain in detail the five major theories that describe cyber crime.

21. भारत में साइबर कानून (IT Act, 2000) के प्रावधानों, उद्देश्यों और सीमाओं का विस्तारपूर्वक वर्णन कीजिए।

Explain in detail the provisions, objectives and limitations of Cyber Law in India (IT Act, 2000).

22. गोपनीयता के दुरुपयोग के विभिन्न रूपों—स्नूपिंग, डेटा लीक, फिशिंग, पासवर्ड चोरी तथा मोबाइल दुरुपयोग का विस्तृत विवेचन कीजिए।

Explain in detail the various forms of misuse of privacy—snooping, data leak, phishing, password theft and mobile misuse.

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. विश्व के विभिन्न देशों में साइबर कानून की स्थिति का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Give a detailed description of status of Cyber Laws in different countries of the world.

24. इलेक्ट्रॉनिक संविदा की रचना एवं प्रकारों की विस्तृत व्याख्या कीजिए।

Explain in detail the formation and types of electronic contracts.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 दिसम्बर 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसम्बर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसम्बर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।