

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के आधार

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. डॉ. एस. आर. रंगनाथन ने सूचना विज्ञान को कितने भागों में बांटा है ?
how many parts has Dr. S.R. Rangnathan dived Information science ?
2. ग्रंथ सूची क्या होती है ?
What is a bibliography ?
3. देश के किन-किन पुस्तकालयों में 'Delivery of Book Act' लागू है ?
In which libraries of the country is the "Book Delivery Act" applicable ?
4. IPR का पूरा नाम क्या है ?
What is the full form of IPR ?

5. कॉपीराइट एक्ट कब लागू हुआ था ?
When was the copyright Act enacted ?
6. सूचना का प्राथमिक स्रोत क्या है ?
What is the primary source of Information ?
7. सूचना विज्ञान के जनक कौन है ?
Who is the father of Information science ?
8. UAP की क्रियान्वयन का श्रेय किसे प्राप्त है ?
Who has the authority to Implement “UAP” ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. उपयोक्ता अध्ययन का वर्गीकरण क्या है ?
What is the classification of user studies ?
10. बुलियन खोज से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by Boolean search ?
11. सूचना आवश्यकता के प्रकार कौन-कौन से हैं ?
What are the types of Information needs ?
12. सूचना खोज प्रवृत्ति की परिभाषा लिखिए ?
Write definition of Information seeking behaviour .
13. कॉपीराइट एक्ट का उद्देश्य क्या है ?
What is the purpose of copyright Act ?
14. ‘सूचना का अधिकार अधिनियम’ से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by “Right to Information Act”

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. रिप्रोग्राफी सर्विस क्या होती है ? इसे भारत में कब व क्यों लागू किया गया ? वर्णन कीजिए।
Describe what is reprography service and when and why it was implemented in India .
16. सूचना विज्ञान और पुस्तकालय प्रबंधन के बीच संबंधों का वर्णन कीजिए।
Describe the relationship between Information science and library management .
17. आंकड़ों की प्रकृति व उनके गुणों को बताइए ?
Explain the nature of data and its properties .

18. संचार प्रक्रिया की परिभाषा क्या है ? इसके चरणों की व्याख्या कीजिए।

What is the definition of communication process explain its stages . ?.

सत्रीय कार्य—3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. बौद्धिक संपदा को परिभाषित करके उनके अधिकारों की व्याख्या कीजिए।

Define intellectual property and explain its rights .

20. सूचना नीति की परिभाषा देते हुए, सोसायटी फॉर इनफॉर्मेशन साइंस की राष्ट्रीय योगदान का वर्णन करो।

Define Information policy and describe the national contribution of the society for Information science .

21. ज्ञान से आप क्या समझते हैं ? इनके संरचना की विधियाँ कौन-कौन सी हैं ?

What do you understand by knowledge and what are the methods of its construction ?

22. सूचना की विशेषता को बताते हुए उनके लाभों की व्याख्या कीजिए।

Explain the characteristics of information and their benefits .

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. सूचना के प्रसार को प्रभावित करने वाले कारकों व उनके मॉडल को समझाइए।

Explain the factors affecting the dissemination of Information and their models .

24. सूचना मध्यस्थ को परिभाषित करते हुए, उनकी भूमिका का वर्णन कीजिए।

Define Information intermediaries and describe their role .

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

M-342

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई–जून 2025–26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –ज्ञान का संगठन एवं सूचना प्रणाली

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. डिवाइस कितने प्रकार के होते हैं ? सी.सी. में

How many types of Devices are there? In colon classification.

2. डी.आर.टी.सी. का पूरा नाम लिखिए।

Write the full form of DRTC.

3. अंकन कितने प्रकार के होते हैं?

How many types of Notation are there?

4. भिति चित्र सिद्धांत किससे संबंधित है ?

Wall picture Principal related to?

5. शुद्ध परिगणात्मक वर्गीकरण सिद्धांत का कोई एक उदाहरण लिखिए।
Write an example of Purely enumerative classification schemes.
6. डॉ. रंगानाथन ने प्रारंभ में विषय निर्माण के कितने प्रकार बताये थे?
How many types of subject formation method are there according to S.R. Ranganathan Initially?
7. द्विबिन्दु वर्गीकरण में कुल कितने संस्करण है ?
How many editions are the in colon classification .
8. डी. डी. सी. का सबसे नवीनतम संस्करण कौन सा है ?
Which one is a latest edition of DDC?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. डिवाइस को परिभाषित करें।
Define Device ?
10. डी.डी.सी. के 23वें संस्करण के संपादक कौन है ?
Who is the edition of DDC 23rd edition ?
11. CRG का पूरा नाम लिखिए ?
Write the full form of CRG ?
12. विषय निर्माण के किन्ही दो विधियों के नाम लिखिए ?
Write name of subject formation method any two ?
13. अंकन किसे कहते हैं?
What is Notation.
14. PMEST का पूरा नाम लिखिए।
PMEST stand for ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. कॉल नंबर क्या है ?
What is call number ?
16. मिश्रित अंकन को परिभाषित कर उदाहरण लिखिए।
Define Mix Notation & their examples..
17. विषय निर्माण की कुल कितनी विधियाँ है ?
How many types of subject formation Method ?.

18. ज्ञान जगत क्या है ?

What is Universe of Knowledge ?.

सत्रीय कार्य—3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. ज्ञान जगत की संस्थान एवं विशेषताएँ लिखिए।

Write the structure & Qualities Universe of Knowledge.

20. श्रेणी क्या है इनके विकास की अवधारणा लिखिए।

What is categories ? write there concept of Development ?.

21. वर्गीकरण के प्रजातियों पर एक निबंध लिखिए।

Write an essay on species of classification .

22. अंकन क्या है ? इनके उपसुत्र लिखिए।

What is Notation ? write there canons .

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. सर्वभौमिक वर्गीकरण पद्धति पर संक्षेप में लेख लिखिए।

Write the detailed essay on Universal Decimal classification schemes .

24. पुस्तकालय वर्गीकरण के उपयोग, विशेषताएँ एवं प्रकारों को लिखिए।

Write the use & Qualities, & Types of Library Classification .

आवश्यक निर्देश :-

5. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
6. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
7. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
8. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –अनुसंधान पद्धतियाँ एवं सांख्यिकी तकनीक

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. वर्णात्मक अनुसंधान कितने प्रकार के होते है ?

How many types of descriptive Research ?

2. डॉ. एस आर रंगनाथन ने चकिक वैज्ञानिक विधि में कौन-कौन सी दिशाओ का निर्धारण किया है ?

Which directions have been determined by Dr. S.R. Ranganathan in spiral of scientific method ?

3. सांख्यिकीय माध्य की विधियों को बताइये।

Explain the methods of statistical mean ?

4. डाटा कितने प्रकार के होते है ?

How many types of data ?

5. शोध परिकल्पना कितने प्रकार की होती है ?
How many types of research hypothesis ?
6. SPSS का पूरा नाम बताइये ?
What is the full form of SPSS ?
7. ब्रैडफोर्ड का नियम कब और किसके द्वारा दिया गया ।
When and by whom was the bradford law given?
8. किन्ही दो ग्रंथसूची संदर्भ उद्धृत के मानकों का नाम बताइये ।
Name any two standrds of bibliographic reference citatione ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. शोध के उद्देश्य को समझाइये ।
Explain the aims of research .
10. परिकल्पना को समझाइये ।
Explain the hypothesis.
11. उद्धरण एवं संदर्भ के महत्व को समझाइये ।
Explain the important of citation and references ?
12. गुणात्मक संकेतन को समझाइये ।
Explain qualitative notation.
13. अवलोकन को समझाइये ।
Explain the Observation.
14. समंक क्या है ?
What is Data ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. सर्वेक्षण विधि को समझाइए ।
Explain the Survey method ..
16. निर्वचन की विशेषताओं का वर्णन कीजिए ।
Describe the characterstics of interpretation.
17. लाइब्रेमेट्री को समझाइये ।
Explain the Libremetry.

18. प्रतिवेदन के गुणों का वर्णन कीजिए।
Describe the merits of a report.

सत्रीय कार्य—3
(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. शोध की अवधारणा को समझाइये।
Explain the concept of research.
20. सारणीयन क्या है ? इसके प्रकारों की चर्चा कीजिए।
What is tabulation ? Discuss its types.
21. बिब्लियोमैट्रिक्स को समझाइए।
Explain the bibliometrics.
22. ग्रंथालय एवं सूचना विज्ञान में अनुसंधान की उपयोगिता को समझाइये।
Explain the utility of research in Library and information science.

सत्रीय कार्य—4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. अनुसंधान प्रतिवेदन की संरचना को समझाइये।
Explain the structure of a research report.
24. अनुसंधान प्रारूप को समझाइए।
Explain the research design.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

M-344

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई–जून 2025–26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –पुस्तकालय प्रबंध एवं सूचना सेंटर

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. एल्टन मायो किस विचारधारा के प्रतिपादक है ?
Elton Mayo is the proponment of which ideology ?
2. POSDCORB का पूरा नाम क्या है ?
What is the full form of POSDCORB ?
3. वैज्ञानिक प्रबंध के जनक कौन है ?
Who is the father of Scientific management ?
4. PERT किसके द्वारा विकसित किया गया ?
PERT was developed by whom ?

5. CPM कब आया।
When did CPM come ?
6. SWOT का आशय क्या है ?
What is the meaning of SWOT ?
7. संबंध प्रक्रिया को कितने चरणों में विभाजित किया गया है ?
Into how many steps is the management process divided ?
8. The practice of management पुस्तक के लेखक कौन है ?
Who is the author of the book 'The practice of management' ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. संग्रह विकास नीति का क्या अर्थ है ?
What is the meant by collection development policy ?
10. परिवर्तन प्रबंध के कोई दो प्रकारों को परिभाषित कीजिए ?
Define any two types of change management ?
11. संदर्भ ग्रंथ सूची क्या होती है ?
What is the reference bibliography ?
12. प्रबंधन में नियोजन की क्या आवश्यकता है ?
What is the need of planning in management ?
13. प्रणाली विश्लेषण से आप क्या समझते हैं ?
What do understand by system analysis ?
14. वैज्ञानिक प्रबंध की विचारधारा को लिखिए।
Write the ideology of scientific management .

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. परियोजना प्रबंधन का उद्देश्य क्या है ?
What is the purpose of project management ?
16. परिवर्तन प्रबंधन कैसे लागू किया जाता है ?
How is change management implemented ?
17. अभिप्रेरणा की एकात्मक एवं बहुलवादी विचारधाराओं में अंतर स्पष्ट कीजिए।
Distinguish between unitary and pluralistic views of motivation .

18. मानव संसाधन प्रबंधन के लक्ष्य को बताइए।

State the objectives of human resource management .

सत्रीय कार्य—3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. पुस्तकालय में वैज्ञानिक प्रबंधन के महत्व एवं प्रकृति को समझाइए।

Explain the important and nature of scientific management in library.

20. संग्रह विकास नीति को समझाइए।

Explain collection development policy .

21. व्यवस्थापन एवं प्रबंधन के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।

Explain the difference between administration and management .

22. परिवर्तन के लिए जिम्मेदार कारकों का वर्णन कीजिए।

Describe the factors responsible for the change .

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. नियोजन की अवधारणा को बताते हुए इसकी विशेषता एवं आवश्यकता को स्पष्ट कीजिए।

Explain the concept of planning and clarify its characteristics and necessity .

24. पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों के प्रबंधन को स्पष्ट करते हुए उसके महत्व को बताइए।

Explain the management of library and information centers and state its importance .

आवश्यक निर्देश :-

9. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
10. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
11. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
12. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

M- 345

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई–जून 2025–26

M.Lib. & Inf. Sci.

विषय –सूचना संग्रहण एवं पुनः प्राप्ति

प्रश्नपत्र:पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. “शब्दकोश सूची के लिए नियम” किसने दिया है ?

Who gave the “ Rules for a Dictionary Catalogue ?

2. थिसॉरस शब्द की उत्पत्ति किस भाषा से हुई है ?

The word Thesaurus Originated from which language ?

3. पुस्तकालय विज्ञान में पॉप्सी के जनक कौन हैं ?

Who is the father of Popsi in Library science ?

4. SLSH का पूरा नाम लिखिये ?
Write the full form of SLSH ?
5. बुलियन ऑपरेटर की तीन प्रकार क्या है ?
What are the three type of Boolean opretors ?
6. OPAC का पूरा नाम लिखिये ?
Write the full form of OPAC ?
7. ऑप्टिकल मीडिया के कोई दो प्रकार लिखिये ?
Write any two types of Optical Media ?
8. ISBD पूरा नाम लिखिये ?
Write the full form of ISBD ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. “सीयर्स लिस्ट ऑफ सब्जेक्ट हेडिंग” का उद्देश्य लिखिये।
Write the purpose of the “sears list of subject hadings”.
10. अनुक्रमणिक भाषा से आप क्या समझते है ?
What do you understand by indexing language ?
11. आई. पी. एड्रेस से आप क्या समझते है ?
What do you Understand by IP Address ?
12. श्रृंखला अनुक्रमणीकरण का क्या अर्थ है ?
What is the meaning of Chain Indexing ?
13. सूचना पुनः प्राप्ति से आप क्या समझते है ?
What do you Understand by Information Retrieval ?
14. कॉमन कम्युनिकेशन फॉर्मेट क्या है ?
What is the Common Communication format (CCF) ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. अनुक्रमणिका के प्रमुख कार्यो को स्पष्ट कीजिए।
Explain the main function of Index.
16. परम समन्वित अनुक्रमण पद्धति की प्रमुख विशेषताएँ लिखिये।
Write the main features of Post Coordinated Indexing system .

17. विभिन्न पुनः प्राप्ति मॉडलो पर संक्षेप में वर्णन कीजिये।

Discuss briefly the Various Retrieval Models .

18. मेडलार्स की विशेषताएं लिखिये ?

Write down the features of MEDLARS ?

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. विषय विश्लेषण में डॉ. एस. आर. रंगनाथन के योगदान का वर्णन कीजिये।

Describe the contribution of Dr. S.R. Rangnathan in subject analysis.

20. आनलाइन डाटाबेस खोज क्या है? इसके सूचना सेवा के लाभों का वर्णन कीजिये।।

What is online Database search ? Describe the advantages of its Information service .

21. थिसॉरस निर्माण के चरणों को स्पष्ट कीजिये।

Explain the steps in structure of Thesaurus.

22. KWIC और KWOC के बीच अंतर बताइये।

Differentiate between KWIC and KWOC.

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. शब्दावली नियंत्रण की आवश्यकता, उद्देश्य एवं कार्यों की विवेचना कीजिये।

Discuss the need, objectives and function of vocabuluary control.

24. सूचना संग्रहण एवं पुनः प्राप्ति को परिभाषित करते हुए इसके प्रकारों का वर्णन कीजिये।

Define Information storage and retrieval and describe its types.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M.Lib. & Inf. Sci.

विषय –सूचना स्रोत उत्पाद एवं सेवाएं

प्रश्नपत्र: 'I'शठम्

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:—परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढकर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. ग्रंथसूचियों की ग्रंथसूची किस प्रकार के सूचना स्रोत है ?

What kind of Information sources is Bibliography of Bibliographies ?

2. 'इंडियन लाइब्रेरी साइंस अबस्ट्रेक्ट' किसके द्वारा प्रकाशित किया जाता है ?

'Indian library science Abstract' is published by ?

3. DELNET का पूरा नाम क्या है ?

What is the full form of DELNET ?

4. उपयोगकर्ता शिक्षा का प्राथमिक लक्ष्य क्या है ?

What is the primey goal of user Education ?

5. एस. डी. आई. की अवधारणा सबसे पहले किसने दी थी ?
Who was the first to give concept of SDI ?
6. INB का पूरा नाम लिखिए ।
What is the full form of INB ?
7. किस सूचना स्रोत को 'store house of knowledge'की संज्ञा दी गई है?
Which information source has been called the 'store house of knowledge'?
8. उपयोगकर्ता शिक्षण की किन्ही दो विधियों के नाम लिखिए ।
Write the name of any two method of the user education.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. सूचना स्रोत क्या है ।
What is an Information Source ?
10. सामाजिक जागरूकता सेवा क्या है ?
What is the current awareness service ?
11. रेफरल सेवा से आप क्या समझते है ?
What do you understand by referral service .
12. सूचना उत्पाद क्या है ?
What is an Information product ?
13. इनफ्लिबनेट के उद्देश्य क्या हैं ?
What are the objectives of INFLIBET ?
14. मशीनी अनुवाद क्या है ?
What is Machine Translatoin ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. उपयोगकर्ता शिक्षण की आवश्यककता क्यों है ।
Why user Education is needed ?
16. एक प्रभावी संदर्भ साक्षात्कार के पाँच चरण क्या है ?
What are the five steps of an effective reference Interview ?
17. संदर्भ एवं सूचना स्रोतों के महत्व पर प्रकाश डालिए ।
Highlight the important of reference and information sources .

18. सार की आवश्यकता एवं उद्देश्यों का विस्तारपूर्वक वर्णन करें।

Describe in detail the need and objectives of the obstact ?

सत्रीय कार्य—3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. सामयिक अभिज्ञता सेवा और चयनित सूचना प्रसार सेवा में अंतर स्पष्ट कीजिए।

Differentiate between current Awareness service and selective Information Dissemination service .

20. वांडूमय सूचियों के प्रकारों का वर्णन कीजिए।

Describe the types of Bibliographies .

21. सूचना स्रोत और संदर्भ स्रोत के बीच क्या अंतर है ?

What is the difference between Information Sourcer and Reference scources ?

22. सूचना उत्पाद शब्द की व्याख्या कीजिये तथा सूचना उत्पाद के विभिन्न प्रकारों पर चर्चा कीजिये।

Explain the term Information product and discuss the various types of Information products .

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. सूचना के तृतीयक स्रोत क्या है ? उदाहरण सहित सूचना के तृतीयक स्रोत की व्याख्या कीजिये।

What are tertiary sources of Information ? Explain tertiary saurces of Information with examples .

24. सूचना विश्लेषण और समेकन सेवाओं के उपभोक्ता एवं उत्पादों का विस्तार से वर्णन कीजिये ?

Describe in detail the users and products of Information analysis and consolidation services..

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

M-347

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –पुस्तकालय में सूचना संचार एवं पौद्योगिकी का अनुप्रयोग

प्रश्नपत्र: सप्तम्

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:-परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment-1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. कम्प्यूटर की आंतरिक संरचना को कितने भागों में बाँटा गया है ?

Into how many parts is the Internal structure of a computer divided ?

2. मेमोरी को कितने भागों में बाँटा गया है ?

How many parts is memory divided in to ?

3. निक (NIC) का पूरा नाम लिखिए ?

Write the full form of NIC ?

4. पेन का पूरा नाम क्या है ?

What is the full form of PAN ?

5. CDS/ISIS किस भाषा पर आधारित साफ्टवेयर है
CDS/ ISIS software based on which language ?
6. डिजिटल ग्रंथालय शब्द की उत्पत्ति किस वर्ष हुई ?
In which year the term digital library Originated ?
7. इनफ्लिबनेट क्या है ?
What is INFLIBMENT ?
8. ओपेक का पूरा नाम लिखिए ?
Write the full name of OPAC .

खण्ड—ब६

(Section—B)

9. हार्डवेयर क्या है ?
What is hardware ?
10. मॉडेम को समझाइये।
Explain the Modem .
11. बस टोपोलॉजी को समझाइये।
Explain the bus topology .
12. कृत्रिम बुद्धिमत्ता के लाभ बताइये।
Describe the advantages of artificial Intelligence .
13. डी. वी. डी. क्या है ?
What is DVD ?
14. वस्तुमीमांसा क्या है ?
What is Ontology ? ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. कम्प्यूटर की आंतरिक संरचना को समझाइये।
Explain the Internal structure of a computer .
16. कम्प्यूटर नेटवर्क के प्रकारों की चर्चा कीजिए।
Discuss the types of computer Networks .
17. सी.डी.एस. /आईसीस के कार्यो को समझाइये।
Explain the functions of CDS/ISIS.

18. ओपेक क्या है ?
What is OPAC?

सत्रीय कार्य—3
(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. सूचना प्रौद्योगिकी की अवधारणा को समझाइए।
Explain the concept of Information Technology .
20. कम्प्यूटर नेटवर्क के प्रमुख घटकों की चर्चा कीजिए।
Discuss the major components of a computer network .
21. सोल क्या है ? इसके माड्यूस की चर्चा कीजिए।
What is SOUL ? Discuss its modules .
22. बारकोड क्या है ? पुस्तकालय में इसके अनुप्रयोग को समझाइये।
What is barcode ? Explain its application in library.

सत्रीय कार्य—4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. लाइब्रेरी ऑटोमेशन क्या है ? इसकी आवश्यकता एवं लाभ लिखिए।
What is library Automation ? write their need and advantages .
24. डाटाबेस प्रबंधन प्रणाली को समझाइये।
Explaining the Database management system ..

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय –पुस्तकालय सामाग्री का परीरक्षण एवं संरक्षण

प्रश्नपत्र: अष्टम्

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:-परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment-1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. पेपीरस को ----- के लिए उपयोग किया गया।

Papyrus is used for

2. कागज के प्रमुख दो प्रकारों के नाम लिखिए।

Write the name of two main types of paper.

3. गैर पुस्तक सामग्री के दो प्रकारों के नाम लिखिए।

Write the name of two types of Non-book material.

4. ग्रंथालय के लिए आदर्शात्मक तापमान कितना फ़ैरनहाइट है ?

What is the ideal Temperature fahrenheit of the library .

5. डी.डी.टी. पाउडर का उपयोग ग्रंथालय में क्यों किया जाता है ?
For which purpose DDT powder is used in librabries?
6. कोई दो जैवकीय कारकों के नाम लिखिए।
Write any two names of Biological factors.
7. धूमन विधि का उपयोग क्यों किया जाता है ?
Why the famigation method is used
8. सी.डी. रोम का पूरा नाम क्या है ?
What is the full form of CD-ROM ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. मुक्त अभिगम प्रणाली को समझाइये।
Explain the open ascess system .
10. आर्द्रता नियंत्रण को समझाइये।
Explain the control of humidity .
11. सामानान्तर संकलन के सिद्धांत को समझाइये।
Explain the principal of parallel compilation .
12. ग्रंथालयी जिल्दबंदी के लाभ को बताइये।
Explain the advantages of library binding .
13. माइक्रोफॉर्म क्या हे ?
What is Microfams ?
14. डिजिटल परिरक्षण की आवश्यकता को समझाइये।
Explain the need of digital preservation .

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. पुस्तकालय एवं संरक्षण की अवधारणा को समझाइये।
Explain the concept of library & conservation .
16. पुस्तकालय सामग्री को क्षतिग्रस्त करने वाले रसायनों की चर्चा कीजिये।
Discuss the chemicals that pollute library Materials .
17. जिल्दबंदी प्रक्रिया का निर्माण एवं इसके अनुक्रम को समझाइये।
Explain the formation and sequence of binding process .

18. पुस्तकालयों में पुनरुद्धार की योजना को समझाइये।

Explain the renovation plan in the library .

सत्रीय कार्य—3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. अप्रलेखीय सामग्री के संरक्षण को समझाइये।

Explain the conservation of Non book Material .

20. पुस्तकालय सामग्री के हानिकारक जैविकीय कारकों की चर्चा कीजिए।

Discuss the hazards of biological factors .

21. जिल्दबंदी क्या है ? इसके उद्देश्यो एवं वर्गीकरण को समझाइये।

What is Binding ? Explain their object of classification .

22. सूक्ष्म प्रलेखों की संरचना एवं परिरक्षण को समझाइये।

Explain the structure of micro document and preservation ..

सत्रीय कार्य—4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. डिजिटल परिरक्षण व संरक्षण क्या है ? इसमें आने वाली समस्याओं एवं उपायों की चर्चा कीजिए।

What is digital preservation of conservation ? discuss problems and precaution Measure.

24. पुस्तकालय सामग्री एवं उसके संरक्षण के क्रमिक विकास को समझाइये।

Explain the evolution of library material and its preservation .

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – जुलाई-जून 2025-26

M. Lib. & Inf. Sci.

विषय – शैक्षणिक पुस्तकालय प्रणाली

प्रश्नपत्र: नवम्

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:-परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब -अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स -लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द -अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई - दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य-1

(Assignment-1)

खण्ड-अ

(Section-A)

1. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (UGC) कि स्थापना कब हुई ?
When did University grand commission was established ?
2. यूनेस्को का पूरा नाम क्या है ?
UNESCO stand for ?
3. प्रबंध के कर्मचारियों के कितने स्तर है ?
How many levels of management of personal ?
4. इनाक्लिबनेट का पुरा नाम लिखिए।
Write the full name of Inflibnet ?

5. सोल (SOUL) साफ्टवेयर को किसने बनाया है ?
Who developed SOUL library software ?
6. ई- पीजी पाठशाला किसकी सेवा है ?
E-PG pathshala is a service of ----- ?
7. डेलनेट कब बना है ?
When did Delnet established ?
8. आई.एल.ए. का पूरा नाम लिखिए ?
ILA stand for ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. आर. आर. एल. एलफ का पूरा नाम एवं कार्यो को लिखिए ?
RRLF stand for ? write their functions .
10. विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के कोई दो कार्य लिखिए ?
Write the any two functions of UGC ?
11. संग्रह विकास क्या है ?
What is collection development ?.
12. डेलनेट का पूरा नाम क्या है ? तथा कार्य लिखिए ।
Delnet stand for ? write their functions .
13. संसाधन सहभागिता क्या है ? उद्देश्य लिखिए ।
What is resource sharing ? write their object..
14. एग्रिस को समझाइये ।
Explain the AGRIS ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. निस्सात को समझाइए ।
Explain the NISSAT .
16. पुस्तकालय संग्रह विकास का महत्व लिखिए ।
Write the Importance of library collection Development .
17. विश्वविद्यालय पुस्तकालय की कार्यो को लिखिए ।
Write the function of University library.

18. पुस्तकालय नेटवर्किंग के लाभ बतलाइए।
Explain the Benefit of Library Networking ?

सत्रीय कार्य—3
(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. पुस्तकालय नेटवर्किंग क्या है ? इनके प्रकार, उद्देश्य , कार्यो को लिखिए।
What is Library Networking ? write their types, object & function .
20. डेलनेट क्या है ? इनके कार्यो को लिखिए।
What is DELNET ? write their function .
21. विश्वविद्यालय पुस्तकालय एवं महाविद्यालय पुस्तकालय का तुलनात्मक विवरण दिजिए।
Give the comparative explanation between University library & college library ?
22. पुस्तकालय समिति क्या होती है ? उनके आवश्यकता, कार्य, एवं भूमिका बतलाइए।
What is library committee ? explain their need function & role .

सत्रीय कार्य—4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. निसकेयर क्या है ? इनके कार्य, इतिहास वर्तमान परिपेक्ष्य में समझाइए।
What is NISCAIR ? write their function, History in present scentro.
24. भारत में पुस्तकालय नेटवर्किंग पर निबंध लिखिए।
Write the essay on Library Networking in India .

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 28 फरवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2025-26 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2025-26 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।