

K-121/1

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – दिसम्बर– 2025
बी.कॉम प्रथम वर्ष (1st SEMESTER)

विषय—FUNDAMENTAL OF ACCOUNTING

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

Section – A

खण्ड – अ

1. लेखांकन भविष्य की योजना और निर्णय लेने के लिए जानकारी प्रदान करता है। (सत्य /असत्य)

Accounting provides information for future planning and decision-making. (True/False)

2. बहीखाता लेखांकन और लेखांकन बिल्कुल एक ही चीज़ हैं। (सत्य /असत्य)

Book-keeping and Accounting are exactly the same. (True/False)

3. लेखांकन व्यापार में त्रुटियों और धोखाधड़ी का पता लगाने में सहायता करता है। (सत्य /असत्य)

Accounting helps detect errors and frauds in business. (True/False)

4. लेखांकन की जानकारी केवल आंतरिक उपयोगकर्ताओं के लिए ही उपयोगी होती है। (सत्य /असत्य)

Accounting information is useful only for internal users. (True/False)

5. केवल मौद्रिक लेन-देन को दर्ज करना लेखांकन की एक सीमा है। (सत्य /असत्य)

Recording only monetary transactions is a limitation of accounting. (True/False)

6. लेखांकन चक्र का पहला चरण जर्नल होता है। (सत्य /असत्य)

Journal is the first step in the accounting cycle. (True/False)

7. टैली में वाउचर की संख्या यदि स्वतः दर्ज करनी हो तो किस विधि का प्रयोग किया जाता है?

(a) मैनुअल

(b) रिवर्स

(c) ऑटोमेटिक

(d) अनगिनत

If the number of vouchers is to be entered automatically in Tally, which method is used?

(a) Manual

(b) Reverse

(c) Automatic

(d) Uncountable

8. कम्प्यूटरीकृत लेखांकन प्रणाली में डाटा किसमें संग्रहित किया जाता है?

(a) RAM

(b) Keyboard

(c) Database

(d) Printer

In computerized accounting system, data is stored in?

(a) RAM

(b) Keyboard

(c) Database

(d) Printer

Section – B

खण्ड – ब

9. 'लेखांकन' से आप क्या समझते हैं?

What do you understand by 'Accounting'?

10. दोहरी प्रविष्टि प्रणाली पर चर्चा करिए।

Discuss double entry system.

11. "खातों को बंद करने और संतुलित करने" पर क्या टिप्पणी है?

What a note on "closing and balancing of accounts"?

12. विनिर्माण खाता क्या है?

What is Manufacturing Account?

13. उचंत खाता क्या है?

What is suspense Account?

14. लेखांकन सॉफ्टवेयर की दो श्रेणियाँ लिखिए।

Write two categories of accounting software.

Section – C

खण्ड – स

15. आप खातों से क्या समझते हैं? इसके प्रकारों पर चर्चा करिए।

What do you understand by accounts? Discuss its types.

16. जर्नल और लेजर के बीच अंतर बताएँ।

Differentiate between Journal and Ledger.

17. ट्रायल बैलेंस तैयार करने की विधियों पर चर्चा करिए।

Discuss the methods of preparing trial balance.

18. ट्रेडिंग अकाउंट और लाभ-हानि अकाउंट के बीच अंतर बताएँ।

Difference between Trading Account and Profit and Loss Account.

Section – D**खण्ड - द**

19. निम्नलिखित शेषों से 31 मार्च, 2024 को एक तलपट बनाइए:

	रु.
पूँजी कोष	10,000
भवन	12,900
फर्नीचर	2,500
खेलकूट का सामान	4,000
मजदूरी	800
वेतन	1,200
मशीन पर हास	1,500
अन्य व्यय	700
हाथ में रोकड़	700
बैंक में रोकड़	15,300
चन्दा	13,000
सरकार से अनुदान में	6,500
प्रवेश शुल्क	1,100
दान	9,000

Prepare a Trial Balance from the following balances as on 31st march, 2024

Capital Fund	10,000
Building	12,900
Furniture	2,500
Sports Goods	4,000
Wages	800
Salary	1,200
Depreciation on machinery	1,500
Other Expenses	700
Cash in Hand	700
Cash at Bank	15,300
Subscription	13,000
Grants from Government	6,500
Entrance Fees	1,100
Donation	9,000

20. Discuss different methods of charging depreciation.

मूल्यहास लगाने की विभिन्न विधियों पर चर्चा करें।

21. अंतिम खातों में समायोजन की प्रक्रिया पर चर्चा कीजिए। बकाया व्यय, पूर्व भुगतान व्यय, पूँजी पर ब्याज एवं मूल्यहास के समायोजन को उदाहरण सहित स्पष्ट कीजिए।

Discuss the treatment of adjustments in Final Accounts. Explain with examples the treatment of outstanding expenses, prepaid expenses, Interest of Capital, and depreciation.

22. कम्प्यूटीकृत लेखांकन की लाभ और हानियाँ बताइए।

Explain the advantages and disadvantages of computerised accounting.

Section – E

खण्ड – य

23. नारायण के अग्रलिखित तलपट से 31 मार्च, 2024 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यापार एवं लाभ-हानि खाता तथा उसी तिथि का चिह्न तैयार कीजिए।

From the following Trail Balance of Narayan prepare Trading and Profit and Loss Account for the year ending 31st march, 2024 and a Balance sheet as on that date:

	रु.	रु.
Capital	-	10,500
Opening Stock	3,000	-
Purchases	5,960	-
Return Inward	-	180
Return Outward	-	15,240
Sales	560	-
Carriage on Purchases	800	-
Carriage on Sales	1,600	-
Drawings	720	-
Rent	600	-
General Expenses	600	-

Commission	-	800
Bank Balance	1,200	-
Cash	400	-
Bills Payable	-	6,000
Bad Debts	4,000	-
Creditors	-	3,080
Building	8,000	-
Machinery	4,000	-
Bills Receivable	1,000	-
Depreciating	800	-
Interest	380	-
Discount Allowed	40	-
Houses and Carts	600	-
Salaries	960	-
Wages	1,040	-
	35,800	35,800

अन्तिम रहतिया रु. 3,940 Closing Stock Rs. 3,940.

24. टैली सॉफ्टवेयर की विशेषताओं का वर्णन कीजिए तथा इसके लेखांकन में उपयोग को उदाहरण सहित स्पष्ट कीजिए।

Describe the features of Tally software and explain its use in accounting with example

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 30 जनवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र दिसम्बर-2025 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य दिसम्बर-2025 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

K-122/1

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – दिसम्बर-2025
बी.कॉम प्रथम वर्ष (1st SEMESTER)

विषय— BUSINESS LAW

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

Section A

1. Define Proposal.
2. What is consideration.
3. What is contact of indemnity.
4. Define “Goods”.
5. Define Competent authority.
6. what do you mean by bailment.
7. what is bill of exchange
8. Name the modes of negotiation.

Section B

9. write Difference between contract and agreement.
10. what is revocation of Acceptance.
11. Discuss contract of guarantee.
12. Describe the characteristics of contract to sales.
13. Explain negotiable instrument.
14. What are the capital Account transaction.

Section C

15. What are the rights of a holder in due course.
16. Discuss the basic rights of consumers.
17. What do you understand by 'caveat emptor'.
18. Explain the circumstances under which a surety is discharged from his liability.

Section D

19. State the redressal machinery established under the Act. For settlement of consumer disputes.
20. Discuss the information of RTI Act, 2025.
21. What are the rights of a holder in due course.
22. when can a buyer of goods treat the breach of condition as a breach of warranty.

Section E

23. What is meant by breach of contract? What are the remedies against breach of contract?
24. What is avoid agreement? State the agreements that are expressly declared void by the contract act.

भाग A

1. प्रस्ताव की परिभाषा दें।
2. प्रतिफल (Consideration) क्या होता है?
3. क्षतिपूर्ति संविदा (Contract of Indemnity) क्या है?
4. "माल (Goods)" को परिभाषित करें।
5. सक्षम प्राधिकारी (Competent Authority) को परिभाषित करें।
6. अमानत (Bailment) से आप क्या समझते हैं?
7. विनिमय-पत्र (Bill of Exchange) क्या है?

8. परक्रामण (Negotiation) के प्रकार बताएं।

भाग B

9. संविदा (Contract) और समझौते (Agreement) में अंतर स्पष्ट करें।

10. स्वीकृति-वापसी (Revocation of Acceptance) का क्या अर्थ है?

11. गारंटी संविदा (Contract of Guarantee) की व्याख्या करें।

12. विक्रय संविदा (Contract of Sale) की विशेषताएं बताएं।

13. परक्राम्य लिखत (Negotiable Instrument) समझाइए।

14. पूंजी खाता लेनदेन (Capital Account Transactions) क्या होते हैं?

भाग C

15. वैध धारक (Holder in Due Course) के क्या अधिकार हैं?

16. उपभोक्ताओं के मौलिक अधिकारों पर चर्चा करें।

17. 'क्रेता सावधान रहे' (Caveat Emptor) सिद्धांत को समझाइए।

18. किन परिस्थितियों में जमानतदार (Surety) अपनी जिम्मेदारी से मुक्त हो जाता है?

भाग D

19. उपभोक्ता विवादों के निपटारे हेतु स्थापित निवारण तंत्र (Redressal Machinery) का वर्णन करें।

20. सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 (RTI Act) की प्रमुख जानकारी दें।

21. वैध धारक (Holder in Due Course) के अधिकार क्या हैं?

22. क्रेता कब वस्तु की शर्त (Condition) के उल्लंघन को वारंटी (Warranty) के उल्लंघन के रूप में मान सकता है?

भाग E

23. संविदा भंग (Breach of Contract) का क्या अर्थ है? इसके विरुद्ध क्या उपचार उपलब्ध हैं?

24. शून्य समझौता (Void Agreement) क्या है? संविदा अधिनियम द्वारा स्पष्टतः शून्य घोषित समझौतों को बताइए।

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 30 जनवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र दिसम्बर-2025 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य दिसम्बर-2025 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

K-123/3

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – दिसम्बर-2025

बी.कॉम प्रथम वर्ष (1st SEMESTER)

विषय—BUSINESS ECONOMICS

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम

उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

B.com 1st year

Business Economics

Section A

1. Define economics?
2. What is the main problem of an economy?
3. Price mechanism is a feature of which economic system?
4. Elasticity of demand is measured by which method?
5. The Cobb-Douglas production function is an example of which type of function?
6. What are savings due to large-scale production called?
7. Under perfect competition, firms are _____.
8. Who propounded the marginal productivity theory of wages?

Section B

9. Differentiate between wealth and welfare definitions of economics.
10. What are the major economic systems?
11. Explain expansion and contraction of demand with diagrams.
12. State the law of variable proportions.
13. What are the features of monopolistic competition?
14. Define economic rent.

Section C

15. Explain the role of price mechanism in a capitalist economy.
16. Discuss the factors affecting elasticity of demand.
17. What are internal and external economies of scale? Give examples.
18. Explain price determination under monopoly in the short run.

Section D

19. Compare perfect competition, monopoly, and monopolistic competition in terms of features, pricing, and efficiency.
20. Interest is determined by the demand and supply of money. "Discuss"
21. Discuss the marginal productivity theory of wages. What are its limitations?
22. What are the objectives of a business firm? Compare profit maximization vs. wealth maximization.

Section E

23. Critically examine the Keynesian theory of income and employment. How does fiscal policy help in economic stabilization?
24. What do you mean elasticity of Demand. Explain various types of elasticity of demand.

Section A (खंड-अ)

1. अर्थशास्त्र की परिभाषा दें।
2. किसी अर्थव्यवस्था की मुख्य समस्या क्या होती है?
3. मूल्य तंत्र किस आर्थिक व्यवस्था की विशेषता है?
4. माँग की लोच किस विधि से मापी जाती है?
5. कॉब-डगलस उत्पादन फलन किस प्रकार के फलन का उदाहरण है?
6. बड़े पैमाने पर उत्पादन से होने वाली बचत को क्या कहा जाता है?
7. पूर्ण प्रतिस्पर्धा में फर्में _____ होती हैं।
8. मजदूरी की सीमांत उत्पादकता सिद्धांत किसने प्रतिपादित किया?

Section B (खंड-ब)

9. अर्थशास्त्र की संपत्ति और कल्याण परिभाषाओं में अंतर स्पष्ट करें।
10. प्रमुख आर्थिक व्यवस्थाएं कौन-कौन सी हैं?
11. माँग के विस्तार और संकुचन को चित्रों सहित समझाइए।
12. परिवर्तनशील अनुपात का नियम बताइए।
13. एकाधिकार प्रतिस्पर्धा की विशेषताएं क्या हैं?
14. आर्थिक किराए (Economic Rent) की परिभाषा दें।

Section C (खंड-ग)

15. पूँजीवादी अर्थव्यवस्था में मूल्य तंत्र की भूमिका को समझाइए।
16. माँग की लोच को प्रभावित करने वाले कारकों की चर्चा कीजिए।
17. आंतरिक और बाह्य अर्थलाभ (Economies of Scale) क्या होते हैं? उदाहरण सहित समझाइए।
18. अल्पावधि में एकाधिकार के अंतर्गत मूल्य निर्धारण को समझाइए।

Section D (खंड-घ)

19. पूर्ण प्रतिस्पर्धा, एकाधिकार और एकाधिकार प्रतिस्पर्धा की विशेषताएं, मूल्य निर्धारण एवं दक्षता के आधार पर तुलना कीजिए।
20. "ब्याज की निर्धारण प्रक्रिया मुद्रा की माँग और आपूर्ति पर निर्भर करती है।" — इस कथन पर चर्चा कीजिए।
21. मजदूरी की सीमांत उत्पादकता सिद्धांत की चर्चा कीजिए एवं इसकी सीमाओं को बताइए।
22. एक व्यापारिक फर्म के उद्देश्य क्या होते हैं? लाभ अधिकतमकरण बनाम संपत्ति अधिकतमकरण की तुलना कीजिए।

Section E (खंड-ङ)

23. कीन्स के आय और रोजगार सिद्धांत की आलोचनात्मक समीक्षा कीजिए। आर्थिक स्थिरीकरण में राजकोषीय नीति कैसे सहायक होती है, स्पष्ट करें।
24. आप माँग की लोच से क्या समझते हैं? माँग की विभिन्न प्रकार की लोच को समझाइए।

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 30 जनवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र दिसम्बर-2025 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य दिसम्बर-2025 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

K-124/1

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र – दिसम्बर-2025

बी.कॉम प्रथम वर्ष (1st SEMESTER)

विषय—CYBER ERA & INTLLECUA POPYRY RIGHT

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द —अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

Section A

खण्ड-अ

Answer all questions.

सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Q1. What is the full form of WIPO?

WIPO का पूर्ण रूप क्या है?

Q2. Define "Copyright" in one sentence. कॉ

पीराइट" को एक वाक्य में परिभाषित कीजिए।

Q3. Name the act that governs trademarks in India.

भारत में ट्रेडमार्क को नियंत्रित करने वाला अधिनियम का नाम बताइए।

Q4. What does "TKDL" stand for?

"TKDL" का क्या अर्थ है?

Q5. Mention one type of intellectual property right.

बौद्धिक संपदा अधिकार का एक प्रकार बताइए।

Q6. What is the term duration for a patent in India?

भारत में पेटेंट की अवधि कितनी होती है?

Q7. Define "Cyber Squatting" in one sentence.

"साइबर स्क्वैटिंग" को एक वाक्य में परिभाषित कीजिए।

Q 8. Name one international treaty related to patents.

पेटेंट से संबंधित एक अंतर्राष्ट्रीय संधि का नाम बताइए।

खण्ड-ब

Section B

Answer any 4 questions.

किसी भी 4 प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

9. Explain the concept of "Passing Off" in trademarks.

ट्रेडमार्क में "पासिंग ऑफ" की संकल्पना को समझाइए।

10. What are the key provisions of the Copyright Amendment Act, 2012?

कॉपीराइट संशोधन अधिनियम, 2012 के मुख्य प्रावधान क्या हैं?

11. Briefly describe the role of the Intellectual Property Appellate Board (IPAB).

बौद्धिक संपदा अपील बोर्ड (IPAB) की भूमिका का संक्षिप्त वर्णन कीजिए।

12. What is the significance of the Berne Convention?

बर्न कन्वेंशन का क्या महत्व है?

13. Explain the term "Domain Name" in the context of cyber law.

साइबर क़ानून के संदर्भ में "डोमेन नाम" शब्द को समझाइए।

14. What are the penalties for falsifying a trademark under the Trademark Act, 1999?

ट्रेडमार्क अधिनियम, 1999 के अंतर्गत ट्रेडमार्क के झूठे प्रयोग पर क्या दंड हैं?

खण्ड-स

Section C

Answer any 3 questions.

किसी भी 3 प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

15. Discuss the importance of trademarks in commerce and management.
वाणिज्य और प्रबंधन में ट्रेडमार्क के महत्व पर चर्चा कीजिए।
16. Explain the process of patent registration in India.
भारत में पेटेंट पंजीकरण की प्रक्रिया को समझाइए।
17. What are the remedies available for copyright infringement?
कॉपीराइट उल्लंघन के लिए उपलब्ध उपाय क्या हैं?
18. Describe the challenges of protecting intellectual property in the cyber era.
साइबर युग में बौद्धिक संपदा की सुरक्षा से जुड़ी चुनौतियों का वर्णन कीजिए।

खण्ड-द

Section D

Answer any 2 questions.

किसी भी 2 प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

19. Analyze the impact of the Copyright Amendment Act, 2012 on digital content creators.
डिजिटल सामग्री निर्माताओं पर कॉपीराइट संशोधन अधिनियम, 2012 के प्रभाव का विश्लेषण कीजिए।
20. Discuss the legal framework for resolving domain name disputes in India.
भारत में डोमेन नाम विवादों को सुलझाने के लिए कानूनी ढांचे पर चर्चा कीजिए।
21. Explain the provisions related to "Well-Known Trademarks" under the Trademark Act, 1999.
ट्रेडमार्क अधिनियम, 1999 के अंतर्गत "प्रसिद्ध ट्रेडमार्क" से संबंधित प्रावधानों को समझाइए।
22. Evaluate the role of WIPO in global intellectual property protection.
वैश्विक बौद्धिक संपदा संरक्षण में WIPO की भूमिका का मूल्यांकन कीजिए।

खण्ड-इ

(Section—E)

Answer any 1 question.

किसी भी 1 प्रश्न का उत्तर दीजिए।

23. Critically examine the challenges and opportunities of intellectual property rights in the digital age, with reference to Indian laws.

भारतीय कानूनों के संदर्भ में डिजिटल युग में बौद्धिक संपदा अधिकारों की चुनौतियों और अवसरों का समालोचनात्मक परीक्षण कीजिए।

24. Discuss the evolution of patent laws in India and their alignment with international standards.

भारत में पेटेंट कानूनों के विकास और उनके अंतर्राष्ट्रीय मानकों के अनुरूप होने की चर्चा कीजिए।

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 30 जनवरी 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र दिसम्बर-2025 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य दिसम्बर-2025 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।