

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र –जनवरी–दिसंबर 2026
एम.ए अंतिम वर्ष(शिक्षा)

विषय—शैक्षिक प्रबंधन

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

Assignment—1

खण्ड—अ

Section—A

1. निर्णय प्रक्रिया को शैक्षिक प्रबंधन का मूल आधार किसने माना है ?

- अ रेटजेल
- ब ग्रिफिथ्स
- स जेम्स
- द लॉरेन्स

Who considered the decision-making theory to be the basis of educational management ?

- a Ratzel
- b Griffith
- c James
- d Lowrence

2. व्यवहारवाद का प्रारम्भ किस सन् में हुआ ?

- अ 1940
- ब 1930
- स 1950
- द 1960

In which year behavioural started ?

- a 1940
- b 1930
- c 1950
- d 1960

3. 'पर्ट' का पूरा नाम लिखिए।

Write the full name of PERT.

4. नेतृत्व सम्बन्धी गुण सिद्धांत किसने दिया ?

- अ क्रेच तथा क्रेचफील्ड
- ब डब्ल्यू एडवर्ड्स डेमिंग
- स बरनार्ड
- द मोटारोला

Who gave leadership related qualities theory ?

- a Crach and Crachfield
- b W. Edwards Deming
- c Bernard
- d Motorola

5. गresham के नियम को क्या कहते हैं ?

What is the principle of Gresham called ?

6. भारतीय शिक्षा आयोग की स्थापना कब हुई ?

- अ 1952
- ब 1953
- स 1954
- द 1956

When was the Indian Education Commission established ?

- a 1952
- b 1953
- c 1954
- d 1956

7. 'बजट' शब्द की उत्पत्ति फ्रेंच भाषा के किस शब्द से हुई है ?

The word 'budget' originated from which word of French language ?

8. सम्प्रेषण प्रक्रिया मॉडल किसने दिया था ?

- अ शैनन
- ब पॉल लीगन्स
- स लूगीस एवं वीगल
- द कुमार के. एस.

Who gave the Communication Process Model ?

- a Shannon
- b Paul Leagans
- c Loughis and Wegal
- d Kumar K. S.

खण्ड—ब

Section—B

9. शैक्षिक प्रबन्ध के महत्व के किन्हीं चार बिन्दुओं को बताइए।

Explain any *four* points of the importance of educational management.

10. वैज्ञानिक प्रबन्धक की कमियाँ स्पष्ट कीजिए।

Explain the shortcomings of scientific management.

11. उद्देश्यों द्वारा शैक्षिक प्रबन्धन की प्रभाविता बढ़ाने के कोई चार सुझाव दीजिए।

Give *four* suggestions for improving the effectiveness of Educational Management by objectives MBO.

12. योजना निर्माण प्रक्रिया के प्रमुख चरण लिखिए।

Write the main stages of the planning construction process.

13. नियंत्रण के सिद्धांत कौन-कौन से हैं ?

What are the principles of control ?

14. शैक्षिक मॉनिटरिंग का अर्थ स्पष्ट कीजिए।

Explain the meaning of educational monitoring.

सत्रीय कार्य— 2

Assignment—2

खण्ड—स

Section—C

15. शैक्षिक प्रबन्धन में नेतृत्व के प्रमुख गुणों का वर्णन कीजिए।

Describe the major qualities of leadership in educational management.

16. निर्णय के प्रकारों को शैक्षिक प्रबन्धन के उदाहरण द्वारा स्पष्ट कीजिए।

Explain the types of decisions by an example of educational management.

17. भारतीय संविधान की धारा 45 में क्या प्रावधान किया गया है ?

What provision have been made in Section 45 of the Indian Constitution ?

18. शैक्षिक प्रबन्ध में समन्वय की सीमाएँ बताइए।

Explain the limits of coordination in educational management.

सत्रीय कार्य— 3

Assignment—3

खण्ड—द

Section—D

19. निर्णय प्रक्रिया का शैक्षिक प्रबन्धन में क्या स्थान है ? निर्णय प्रक्रिया को प्रतिमानों द्वारा स्पष्ट कीजिए।

What is the location of the decision process in education management ? Explain the decision process by paradigms.

20. एक प्रधानाध्यापक द्वारा विद्यालय में नियंत्रण सम्बन्धी अनुभव की गई, प्रमुख बाधाओं का उल्लेख कीजिए।

The principal's major obstacles in the school based on the decision-making experience.

21. एक शैक्षिक संस्था में ऊर्ध्वगामी सम्प्रेषण के उपयोग का क्या लाभ है ? वर्णन कीजिए।

What is the benefit of the use of upward communication in an educational institution ? Explain.

22. प्रधानाध्यापक के रूप में आप समय-सारणी सम्बन्धी प्रबंध किस प्रकार करेंगे ? बताइए।

How will you make time table arrangements as a principal ? Describe.

सत्रीय कार्य- 4

Assignment—4

खण्ड-इ

Section—E

23. विद्यालय और समुदाय के बीच घनिष्ठ सम्बन्ध बनाने में विद्यालय प्रबंध की भूमिका को स्पष्ट कीजिए।

Explain the role of school management in building a close relationship between the school and the community.

24. शैक्षिक निरीक्षण की विधियों, कार्यकलापों तथा दोषों की व्याख्या करते हुए इन दोषों को दूर करने के लिए अपने सुझाव दीजिए।

Explain the methods of educational inspection, activities and defects and give your suggestions to remove defects.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकॉपी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र –जनवरी–दिसंबर 2026
एम.ए अंतिम वर्ष (शिक्षा)

विषय—निर्देशन एवं परामर्श

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

Assignment—1

खण्ड—अ

Section—A

1. निर्देशन प्रक्रिया होती है :

- अ बाल-केन्द्रित
- ब उद्देश्य-केन्द्रित
- स समस्या-केन्द्रित
- द उपर्युक्त सभी

Guidance process is :

- a Child-centered
- b Objective-centered
- c Problem-centered
- d All of the above

2. अनुवर्ती सेवाओं में निर्देशन सेवाओं की प्रभावशीलता का आकलन किया जाता है।

सत्य/असत्य

The effectiveness of guidance services is assessed in follow-up services.

True/False

3. केन्द्रीय ब्यूरो के उद्देश्य हैं :
- अ भारत में निर्देशन सेवाएँ करना
 - ब निर्देशन आन्दोलन करना
 - स निर्देशन का नेतृत्व करना
 - द उपर्युक्त सभी

The objectives of the Central Bureau are :

- a To provide guidance services in India
- b To carry out guidance movement
- c To lead guidance
- d All of the above

4. शिक्षा निर्देशन का आधार होता है :

- अ शैक्षिक समस्या
- ब व्यावसायिक समस्या
- स व्यक्तिगत समस्या
- द उपर्युक्त सभी

The basis of education guidance is :

- a Educational problem
- b Professional problem
- c Personal problem
- d All of the above

5. बालक के सम्पूर्ण विकास के लिए की आवश्यकता होती है।

For the complete development of a child..... is required.

6. विद्यालय में निर्देशन सेवाओं के संगठन में अहम् भूमिका होती है :

- अ शिक्षक की
- ब प्राचार्य की
- स परामर्शदाता की
- द उपर्युक्त में से कोई नहीं

Plays an important role in the organisation of guidance services in school :

- a Teacher
- b Principal
- c Counsellor
- d None of the above

7. परामर्शदाता के नैतिक व्यवहार को महत्व दिया :

- अ रोजर्स ने
- ब मायर्स ने
- स स्टीफेर व स्टीवार्ड ने
- द उपर्युक्त में से कोई नहीं

The ethical behaviour of counsellor is given importance by :

- a Rogers
- b Myers
- c Steffier and Stewart
- d All of the above

8. केन्द्रीय शैक्षिक एवं व्यावसायिक निर्देशन ब्यूरो की स्थापना में हुई।

The Central Bureau of Educational and Vocational Guidance was established in..... .

खण्ड—ब

Section—B

9. निर्देशन की प्रकृति को समझाइए।

Explain the nature of guidance.

10. परामर्श की प्रकृति क्या है ? समझाइए।

What is the nature of counselling ? Explain.

11. व्यावसायिक सूचना का क्या अर्थ है ?

What is the meaning of occupational information ?

12. आत्म-तालिका सेवाओं के उद्देश्य कौन-कौन से हैं ?

What are the objectives of self-inventory services ?

13. सतही एवं स्थिर पाठ्यचर्या में क्या अन्तर है ?

What is the difference between static and superficial curriculum ?

14. स्थानापन्न सेवाओं के प्रमुख सिद्धान्त बताइए।

Write the main principles of placement services.

सत्रीय कार्य— 2

Assignment—2

खण्ड—स

Section—C

15. परामर्श के मूलभूत सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

Explain the basic principles of counselling.

16. अनुवर्ती सेवा की कार्यविधि की व्याख्या कीजिए।

Explain procedure of follow-up service.

17. रुचि की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए और रुचि के प्रकार बताइए।

Explain the concept of interest and tell types of interest.

18. परामर्शदाता की भूमिका की विवेचना कीजिए।

Discuss the role of a counsellor.

सत्रीय कार्य— 3

Assignment—3

खण्ड—द

Section—D

19. मूल्यांकन क्या है ? मूल्यांकन प्रक्रिया के विभिन्न सोपान कौन-कौन से हैं ?

What is evaluation ? What are the different steps in evaluation process ?

20. अभियोग्यता का अर्थ स्पष्ट करते हुए इसकी विशेषताओं का उल्लेख कीजिए।

Explain the meaning of aptitude and mention its characteristics.

21. सृजनात्मकता का अर्थ स्पष्ट करते हुए इसके सहायक व विरोधी कारकों को बताइए।

Explain the meaning of creativity and state its supporting and opposing factors.

22. समाजमिति की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए व इसके विश्लेषण की विधियों का वर्णन कीजिए।

Explain the concept of sociometry and describe the methods of its analysis.

सत्रीय कार्य— 4

Assignment—4

खण्ड—इ

Section—E

23. शैक्षिक निर्देशन क्या है ? शैक्षिक निर्देशन की प्रकृति तथा आवश्यकता पर प्रकाश डालिए।

What is Educational Guidance ? Throw light on the nature and necessity of Educational Guidance.

24. व्यावसायिक निर्देशन की क्या आवश्यकता है ? व्यावसायिक निर्देशन के लिए विद्यालय के दायित्व पर प्रकाश डालिए।

What is the need of vocational guidance ? Describe the responsibility of the school for vocational guidance.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र –जनवरी–दिसंबर 2026
एम.ए अंतिम वर्ष (शिक्षा)

विषय—पाठ्यक्रम विकास

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

Assignment—1

खण्ड—अ

Section—A

1. 'पाठ्यक्रम' शब्द का अंग्रेजी वुळरीक्युलम है। लैटिन शब्द कुरैर से 'कुरैर' शब्द का क्या अर्थ होता है ?
The English word 'curriculum' is curriculum. What does the word currier mean from the Latin word 'currier'.
2. "पाठ्यक्रम का सम्बन्ध ज्ञानात्मक पक्ष के विकास से होता है।" क्या यह कथन सही है या गलत ?
"Curriculum is related to the development of cognitive aspect." Is this statement right or wrong ?
3. अनुभवों की समग्रता का सिद्धान्त किस शिक्षा आयोग के द्वारा दिया गया था ?
The principle of totality experiences was given by which Education Commission ?
4. पाठ्यक्रम विकास के तीन निर्धारकों के नाम लिखिए।
Write the names of *three* determinantes of curriculum development.
5. पाठ्यक्रम विकास में उद्देश्यों का निर्धारण का आधार क्या है ?
What is the basis of determining objectives of curriculum development ?
6. पाठ्यक्रम अभिकल्प के पाँच स्रोतों के नाम बताइये।

Name *five* sources of curriculum design.

7. विषयवस्तु केन्द्रित पाठ्यक्रम अभिकल्प क्या है ?

What is content-centered curriculum design ?

8. टेलर प्रतिमान के तीन केन्द्र बिन्दु क्या हैं ?

What are the *three* focal points of the Taylor Model ?

खण्ड—ब

Section—B

9. पाठ्यक्रम के उद्देश्य एवं सम्बन्धित क्षेत्र कौन-से हो ?

What are the curriculum objectives and areas of concern ?

10. पाठ्यक्रम का अर्थ और परिभाषा लिखिए।

Write the meaning and definition of curriculum.

11. प्रजातांत्रिक युग और पाठ्यक्रम को स्पष्ट कीजिए।

Explain the democratic era and curriculum.

12. विषय-आधारित पाठ्यक्रम की विशेषताएँ लिखिए।

Write the features of subject-based curriculum.

13. पाठ्यक्रम का मनोवैज्ञानिक आधार क्या है ?

What is the psychological basis of the curriculum ?

14. अधिगम के स्थानान्तरण से क्या तात्पर्य है ?

What is meant by transfer of learning ?

सत्रीय कार्य— 2

Assignment—2

खण्ड—स

Section—C

15. वर्तमान में स्कूली पाठ्यक्रम में हुए तीन महत्वपूर्ण परिवर्तन संक्षिप्त में लिखिए।

Write in brief *three* important changes that have taken place in the current school curriculum.

16. पाठ्यक्रम का निर्माण करते समय किन सावधानियों को ध्यान में रखना चाहिए ?

What precautions should be kept in mind while creating a curriculum ?

17. अधिगमकर्ता अभिकल्प से क्या तात्पर्य है ? समझाइए।

What is meant by learner design ? Explain.

18. पाठ्यक्रम अभिकल्प के प्रमुख घटकों को उल्लेखित कीजिए।

Mention the major components of curriculum design.

Assignment—3

खण्ड—द

Section—D

19. पाठ्यक्रम मूल्यांकन के स्वरूप क्या हैं ? विवेचना कीजिए।

What are the formats of course evaluation ? Discuss.

20. पाठ्यचर्या और पाठ्यक्रम में अन्तर स्पष्ट कीजिए।

Explain the difference between syllabus and curriculum.

21. पाठ्यक्रम विकास पर भूमण्डलीकरण के प्रभाव को स्पष्ट कीजिए।

Explain the impact of globalization on curriculum development.

22. राष्ट्रीय शिक्षा नीति, 1986 के अनुसार पाठ्यक्रम की रूपरेखा का विस्तार से उल्लेख कीजिए।

Mention the curriculum outline in detail as per NEP, 1986.

Assignment—4

खण्ड—इ

Section—E

23. पाठ्यक्रम विकास के आधार का विस्तृत वर्णन कीजिए।

Describe in detail the basis of curriculum development.

24. पाठ्यक्रम की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए और विद्यालयी शिक्षा में पाठ्यक्रम का महत्व लिखिए।

Explain the concept of curriculum and write the importance of curriculum in school education.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र –जनवरी–दिसंबर 2026
एम.ए अंतिम वर्ष (शिक्षा)

विषय—महिला शिक्षा

प्रश्नपत्र: चतुर्थ(वैकल्पिक)

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

Assignment—1

1. राष्ट्रीय महिला आयोग की स्थापना किसकी अध्यक्षता में हुई?

National Commission for Women was established under whose chairmanship ?

2. 'NPEGEP' का फुल फॉर्म क्या है ?

What is the full form of 'NPEGEP' ?

3. दुर्गाबाई देशमुख राष्ट्रीय शिक्षा समिति की स्थापना कब हुई ?

When was Durgabai Deshmukh National Education Committee established ?

4. अनिवार्य एवं निःशुल्क शिक्षा की आयु कितने वर्ष की है ?

What is the age for Free and Compulsory Education ?

“सही या गलत बताएँ”—

5. पत्रकारिता को शासकीय राज्य की व्यवस्था के चार स्तम्भों में से एक माना गया है। सत्य/असत्य

Journalism is considered as main pillar out of four for efficient governance system of state.

True/False

6. SEWA से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by SEWA ?

7. लाड कुमारी जैन ने किस संस्था का निर्माण किया ?

Which institution is formed by Laad Kumari Jain ?

8. राष्ट्रीय शिक्षा आयोग की स्थापना कब हुई थी ?

When was National Education Commission established ?

खण्ड—ब

Section—B

9. लैंगिक भेदभाव से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Gender Discrimination ?

10. सर्व शिक्षा अभियान के उद्देश्य क्या हैं ?

What are the objectives of Sarva Shiksha Abhiyan SSA.

11. महिला शिक्षा के लिए स्वयं सहायता समूह क्या कार्य कर रहा है ?

Describe the work done by self help group for women education.

12. महिला समस्या कार्यक्रम के मुख्य उद्देश्य क्या हैं ?

What are the main objectives of women problem programme ?

13. राष्ट्रीय महिला आयोग का गठन कब और क्यों किया गया ?

When and for what National Women Committee was formed ?

14. जनसंचार माध्यमों में नारी की छवि का प्रस्तुतीकरण किस प्रकार हो रहा है, चर्चा कीजिए।

Discuss how the image of women is presented through mass media.

सत्रीय कार्य— 2

Assignment—2

खण्ड—स

Section—C

15. AICTE ने महिलाओं की भागीदारी बढ़ाने के लिए कौन-कौन से उपाए किए हैं ? किन्हीं तीन का जिक्र कीजिए।

What are the measures adopted by AICTE to increase women participation ? Explain any *three*.

16. रोजगारोन्मुखी शिक्षा से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by employment-oriented education ?

17. महिलाओं को विशेष रूप से किन क्षेत्रों में स्वरोजगार के लिए प्रशिक्षण दिया जा रहा है ? बताइए।

In which areas women are especially being given training for self-employment ? Explain.

18. विज्ञान शिक्षा में महिलाओं की क्या भूमिका है ? वर्णन कीजिए।

What is the role of women in Science Education ? Discuss.

सत्रीय कार्य- 3

Assignment—3

खण्ड-द

Section—D

19. इलेक्ट्रॉनिक मीडिया जनमानस को किस प्रकार प्रभावित करता है ?
How does Electronic Media affect public opinion ?
20. जीवन कौशल के आधार पर व्यक्तित्व विकास के लिए किन-किन कारकों पर ध्यान देना चाहिए ? चर्चा कीजिये।
Which factors are to be kept in mind for personality development based on life skill ? Discuss.
21. महिला प्रौढ़ शिक्षा को विस्तार से समझाइए।
Explain Women Adult Education in detail.
22. बालिका समृद्धि योजना क्या है ?
What is Balika Samridhi Yojana ?

सत्रीय कार्य- 4

Assignment—4

खण्ड-इ

Section—E

23. अनौपचारिक शिक्षा के प्रसार के लिए सरकार द्वारा चलाई जा रही योजनाओं पर टिप्पणी लिखिए।
Write a note on the scheme run by government to promote non-formal education.
24. संविधान द्वारा महिलाओं को कौन-कौन से अधिकार एवं कानूनी संरक्षण कई रूपों में प्रदान किये हैं, उल्लेख कीजिये।
Mention the rights and legal protection provided to women by the constitution in various forms.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र –जनवरी–दिसंबर 2026
एम.ए अंतिम वर्ष (शिक्षा)

विषय—अध्यापक शिक्षा

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:—परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य—1

खण्ड अ— अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब —अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य—2

खण्ड स —लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य—3

खण्ड द —अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य—4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य— 1

Assignment—1

1. CBTE का पुल्ल फॉर्म क्या है ?
What is the full form of CBTE ?
2. DIET का फुल फॉर्म क्या है ?
What is the full form of DIET ?
3. NCTE की स्थापना किस वर्ष हुई ?
In which year NCTE established ?
4. शिक्षा का सम्बन्ध संविधान की किस सूची से है ?
Education belongs to which list of constitution ?
5. ODL का पूरा नाम क्या है ?
What is the full form of ODL ?
6. सतत् अध्यापक शिक्षा की परिभाषा लिखिए।
Write the definition of continuing teacher education.
7. CASE की स्थापना के उद्देश्य क्या हैं ?
What are the objectives for establishing CASE ?

8. ITE का पूरा नाम क्या है ?

What is the full form of ITE ?

खण्ड—ब

Section—B

9. शिक्षक शिक्षा से आप क्या समझते हो ?

What do you mean by teacher education ?

10. औपचारिक शिक्षा व्यवस्था से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by formal education system ?

11. पाठ्यचर्या संरचना के सैद्धान्तिक पहलुओं को लिखिए।

Write the theoretical aspects of curriculum structure.

12. NCTE के उद्देश्यों पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये।

Write a short note on the objectives of NCTE.

13. शिक्षा में व्यावसायिक संगठनों की आवश्यकता को समझाइए।

Explain the need of professional organizations in education.

14. अनवरत शिक्षा की परिभाषा लिखिए।

Write the definition of continuing education.

सत्रीय कार्य— 2

Assignment—2

खण्ड—स

Section—C

15. शिक्षक शिक्षा के सामान्य उद्देश्य लिखिए।

Write the general objectives of teacher education.

16. प्रभावी शिक्षक की अवधारणा क्या है ?

What is the concept of effective teacher ?

17. शिक्षक शिक्षा में नवाचार से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by innovation in teacher education ?

18. अकादमिक स्वतंत्रता से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Academic Freedom ?

Assignment—3

खण्ड—द

Section—D

19. ICSSR के मुख्य कार्य क्या हैं ?

What are the main functions of ICSSR ?

20. अध्यापक प्रशिक्षण की सार्थकता समझाइए।

Explain the significance of teacher training.

21. शिक्षा आयोग का शिक्षक शिक्षा में योगदान का वर्णन कीजिए।

Describe the contribution of Education Commission in teacher education.

22. शिक्षा नियोजन से आप क्या समझते हैं ? वर्णन कीजिए।

What do you mean by educational planning ? Describe.

Assignment—4

खण्ड—इ

Section—E

23. शिक्षक शिक्षा के क्षेत्र में शोध की समस्याओं का वर्णन कीजिए।

Describe the problems of research in the field of teacher education.

24. शिक्षक शिक्षा क्षेत्र के मुख्य मुद्दे व समस्याएँ कौन-सी हो ? व्याख्या कीजिए।

What are the main issues and problems in the field of teacher education ?

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी-दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी-दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।