

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय  
छत्तीसगढ़, बिलासपुर

(छत्तीसगढ़ शासन के अधिनियम क्रमांक 26 सन् 2004 द्वारा स्थापित)



कार्य-सूची

VERIFIED

REGISTRAR  
Pt. Sunderlal Sharma (Open)  
University Chhattisgarh  
BILASPUR (C.G.)

विद्या परिषद् की 20 वीं बैठक

दिनांक, 02 / 09 / 2016

समय : 12:00 बजे मध्यान्ह

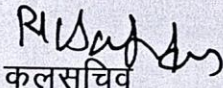
स्थान - प्रशासनिक भवन, बिलासपुर

Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge NAAC Criter...  
PSSOU, CG Bilaspur




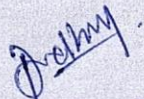
- कार्यसूची -

| क्रं | विषय   | पृ. क्रं |
|------|--|----------|
| 1    | विश्वविद्यालय विद्या परिषद् की 19 वीं बैठक के कार्यवाही विवरण का अनुमोदन एवम् पालन प्रतिवेदन पर विचार। | 1 से 12  |
| 2    | विश्वविद्यालय कार्यशाला/संगोष्ठी/सेमीनार/शोध कार्य अनुदान नियम, 2016 के अनुमोदन पर विचार।              | 13 से 16 |
| 3    | परीक्षा संबंधी अध्यादेशों में संशोधन पर विचार।   | 17 से 87 |
| 4    | फीड बैक सेमीनार के निष्कर्ष एवं तदनुसार परीक्षा पद्धति के निर्धारण पर विचार।                           | 88       |
| 5    | विश्वविद्यालय दीक्षांत समारोह 2016-17 पर विचार।  | 89 से 93 |
| 6    | विश्वविद्यालय के शैक्षणिक विभागों से प्राप्त रिसर्च प्रस्तावों पर विचार।                               | 94       |
|      | अन्य विषय अध्यक्ष महोदय की अनुमति से।  |          |

  
कुलसचिव

**VERIFIED**

  
REGISTRAR  
Pt. Sunderlal Sharma (Open)  
University Chhattisgarh  
BILASPUR (C.G.)

  
Shri. Kesham Lal Pradhan  
Incharge NBOG, Bilaspur  
PSSOU, CG Bilaspur



प्रस्ताव क्र. 03 -

परीक्षा संबंधी अध्यादेशों में संशोधन पर विचार।  
टीप -

विश्वविद्यालय के निम्न अध्यादेशों के परीक्षा संबंधी प्रावधानों में संशोधन हेतु प्रस्ताव प्रस्तुत है -

| क्रं. | अध्यादेश क्रमांक    | प्रस्तावित संशोधन (कंडिका)    |
|-------|---------------------|-------------------------------|
| 1     | अध्यादेश क्रमांक 03 | कंडिका 4 (1), 4 (2), 4 (3.3)  |
| 2     | अध्यादेश क्रमांक 10 | कंडिका 5 (1), 5 (2), 6 एवं 10 |
| 3     | अध्यादेश क्रमांक 11 | कंडिका 5 (1), 5 (2), 7 एवं 10 |
| 4     | अध्यादेश क्रमांक 12 | कंडिका 5 (1), 5 (2), 6 एवं 10 |
| 5     | अध्यादेश क्रमांक 14 | कंडिका 8.1, 8.2 एवं 9         |
| 6     | अध्यादेश क्रमांक 15 | कंडिका 8.1, 8.2 एवं 9         |
| 7     | अध्यादेश क्रमांक 32 | कंडिका 7.1, 7.2 एवं 8 (a)     |
| 8     | अध्यादेश क्रमांक 40 | कंडिका 7.1, 7.2 एवं 8         |

प्रस्ताव विद्या परिषद् के समक्ष विचारार्थ/अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है।

संलग्न :-

1. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 03 (पृष्ठ क्रमांक 19 एवं 25)
2. वर्तमान प्रचलित अध्यादेश क्रमांक 03 (पृष्ठ क्रमांक 26 एवं 33)
3. प्रस्तावित संशोधन पश्चात अध्यादेश क्रमांक 10 (पृष्ठ क्रमांक 34 एवं 37)
4. अध्यादेश क्रमांक 10 (पृष्ठ क्रमांक 38 एवं 42)
5. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 11 (पृष्ठ क्रमांक 43 एवं 46)
6. अध्यादेश क्रमांक 11 (पृष्ठ क्रमांक 47 एवं 51)
7. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 12 (पृष्ठ क्रमांक 52 एवं 55)
8. अध्यादेश क्रमांक 12 (पृष्ठ क्रमांक 56 एवं 60)

VERIFIED

*Dalmy*  
 Shri Kesham Lal Prasad  
 Incharge NAAC Criteria-VII  
 In-charge, CG Bilaspur



9. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 14 (पृष्ठ क्रमांक 61 एवं 63)
10. अध्यादेश क्रमांक 14 (पृष्ठ क्रमांक 64 एवं 66)
11. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 15 (पृष्ठ क्रमांक 67 एवं 69)
12. अध्यादेश क्रमांक 15 (पृष्ठ क्रमांक 70 एवं 73)
13. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 32 (पृष्ठ क्रमांक 74 एवं 76)
14. अध्यादेश क्रमांक 32 (पृष्ठ क्रमांक 77 एवं 80)
15. प्रस्तावित संशोधन पश्चात् अध्यादेश क्रमांक 40 (पृष्ठ क्रमांक 81 एवं 83)
16. अध्यादेश क्रमांक 40 (पृष्ठ क्रमांक 84 एवं 87)

**VERIFIED**

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



PANDIT SUNDARLAL SHARMA (OPEN) UNIVERSITY CHHATTISGARH

**Ordinance No. 03**

**Conduct of Examinations and Evaluation of Student Performance.**

(Under Section 27(b) of the Chhattisgarh Act No. 26/2004)

**A. Evaluation**

**1. Evaluation of Student Performance-**

The successful completion of a course/Programme of study/Skill based vocational courses for the award of Degree/ Diploma/Certificate will be determined on the basis of the performance of students enrolled in the relevant course/programme/ Skill based vocational courses in the manner laid down in this ordinance.

**2. Methods of Evaluation.**

Unless otherwise specified, the performance of a student enrolled will be assessed:

1. Continuously on the basis of the evaluation of the assignment test attempted by a student.
2. On the basis of an examination conducted at the end of the minimum duration prescribed for the concerned Course/Programme/Skill based vocational Courses.
3. In appropriate cases, the University may also prescribe field work, seminars, practical, or any other techniques/methods for assessment to determine the levels of performance of student pursuing different courses/prgrammes.

**1. Assignments**

1. The method of evaluation for each Course/ Programme involving the combination of two or more components mentioned in clause 2 above, including the relative weightage to be assigned to each of those components, shall be prescribed by the Academic Council on the recommendations of the Board of the concerned School of Studies

A student pursuing a programme of study shall be required to appear in Assignment Test for every four credits of each course that constitutes the programme, provided that the maximum number of assignment for a course shall not exceed three.

The assignment Test will generally be of two types;

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge NAAC Criteria-VII  
PSSOU, CG Bilaspur

VERIFIED



- (i) Marked/Valued by examiner
- (ii) Marked/Valued by computer (multiple choice type).

The instructions to candidates about the nature and type of Assignment Test and the schedule for their test examination shall be prescribed in the relevant programme guide.

4. In papers of Foundation Course there will not be Assignment Test.

**4. Scheme of Examination:-**

Examination of each subject/ paper will be divided into two parts.

- 1. Assignment Test / Sessional.
- 2. Term End Examination (T.E.E.)
- 3. Practical

Note : Minimum & maximum marks in each paper of any course will be decided by the Academic Council from time to time. \*

**1. Assignment Test**

Scheme of assignment test will be decided by the Academic Council of the University.

**2. Term End Examination**

Scheme of TEE will be decided by the Academic Council of the University.

**3. Term-End Examination of Skilled based Courses -**

**There will be three types of examination**

- 1. Sessional evaluation will be done by the workshop co-ordinator.
- 2. Practical examination
- 3. Scheme of TEE (Term-End Examinations) will be decided by the academic council of the University.

**5. Accommodation/Carry Forward of earned Credits**

1. If a student fails to complete successfully a course of study/ programme he/She will have the privilege of re-registration for same course of study/ programme, credits earned by him in previous registration will be carried forward. It will be limited to double of the duration of the concerned Course.

2. If a student opts to complete skill based course or some other course of definite credits from other institution approved by PSSOU, the credits/Grade marks earned by him in that institution may be accommodated/ Carried forward.

VERIFIED

*Shri Resham Lal Pradhan*  
 Incharge NAAC Criteria  
 PSSOU, CG Bilaspur  
*Dehury*



### 6. Grading

(a) The levels of student performance, both in continuous evaluation, Assignment Test as well as at Term-End Examinations, in respect of all Degrees/Diploma programme and all other Diploma and Certificate programme/skill based vocational courses will be indicated in Letter grades and corresponding Grade point.

These Grades are: \*\*

| Description (Letter grade) | Grade Point | Range of Marks                                       |
|----------------------------|-------------|--|
| O (outstanding)            | 10          | 90 & above   |
| A+ (Excellent)             | 9           | 75 - < 90  |
| A (Very Good)              | 8           | 62 - < 75  |
| B+ (Good)                  | 7           | 55 - < 62  |
| B (Above average)          | 6           | 50- < 55   |
| C (Average)                | 5           | 45 - < 50  |
| P (Pass)                   | 4           | 40 - < 45<br>(For PG & PG Diploma Courses)           |
|                            |             | 33 - < 45<br>(For UG, Diploma & Certificate Courses) |
| F (Fail)                   | 0           | < 40<br>(For PG & PG Diploma Courses)                |
|                            |             | < 33<br>(For UG, Diploma & Certificate Courses)      |
| Absent                     | -           |  |

#### Computation of Grade Point Average (GPA) and Cumulative Grade Point Average (CGPA)

The following procedure will be opted to compute the Annual/Semester Grade Point Average (GPA) and Cumulative Grade Point Average (CGPA):

(i) The GPA is the ratio of sum of the product of the number of credits with the grade points scored by a student in all the courses taken by a student and the sum of the number of credits of all the courses undergone by a student, i.e

$$GPA (S_i) = \frac{\sum (C_i \times G_i)}{\sum C_i}$$

where C<sub>i</sub> is the number of credits of the course and G<sub>i</sub> is the grade point scored by the student in the course.

(ii) The CGPA is also calculated in the same manner taking into account all the courses undergone by a student over all the semesters of a programme, i.e.

$$CGPA = \frac{\sum (C_i \times S_i)}{\sum C_i}$$

VERIFIED

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



where  $S_i$  is the GPA of the Annual/Semester and  $C_i$  is the total number of credits in that Annual/Semester exam.

- (iii) The GPA and CGPA shall be rounded off to 2 decimal points and reported in the transcripts.

### Computation of GPA and CGPA and Format for Transcripts

#### i. Computation of GPA

| Course   | Credit | Grade letter | Grade point | Credit Point<br>(Credit x Grade) |
|----------|--------|--------------|-------------|----------------------------------|
| Course 1 | 3      | A            | 8           | 3x8= 24                          |
| Course 2 | 4      | B+           | 7           | 4x7= 28                          |
| Course 3 | 3      | B            | 6           | 3x6= 18                          |
| Course 4 | 3      | O            | 10          | 3x10=30                          |
| Course 5 | 3      | C            | 5           | 3x5= 15                          |
| Course 6 | 4      | B            | 6           | 4x6= 12                          |
|          | 20     |              |             | 139                              |

Thus,  $GPA = 139/20 = 6.95$

#### ii. Computation of CGPA

| Annual exam/<br>Semester<br>1 | Annual exam/<br>Semester<br>2 | Annual exam/<br>Semester 3 | Annual exam/<br>Semester 4 | Annual exam/<br>Semester<br>5 | Annual exam/<br>Semester 6 |
|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Credit : 20<br>GPA:6.9        | Credit : 22<br>GPA:7.8        | Credit : 25<br>GPA: 5.6    | Credit : 26<br>GPA:6.0     | Credit : 26<br>GPA:6.3        | Credit : 25<br>GPA: 8.0    |

Thus,  $CGPA = \frac{20 \times 6.9 + 22 \times 7.8 + 25 \times 5.6 + 26 \times 6.0 + 26 \times 6.3 + 25 \times 8.0}{144} = 6.73$

- ii. Transcript (Format): Based on the above recommendations on Letter grades, grade Points and GPA and CCPA, the PSSOU may issue the transcript for each Annual exam/Semester and a consolidated transcript indicating the performance in all Annual exam/Semesters.

- (b) Except for the bachelor's degree programme of B.A., B.Com. and B.Sc and for the distance education course/programme for the successful completion of a courses and to qualify for the relevant Degree/Diploma Certificate a student has to obtain an overall average of Grade 'P' with Grade point-4 in the relevant course, provided that he/she does not obtain a Grade lower than 'P' with grade point-4 either in continuous evaluation Assignment Test or in Term-End Examination.



- (c) The student performance, both in continuous evaluation as well as Term-End Examinations for the programmes of BLIS, B.A., B.Com. and B.Sc. will be in numerical marking indicated above in para 6 (a).
- (d) The mechanics of evaluation of assignments and answer scripts of the Term-End examinations for the programme of Bachelor in Library and Information Sciences (BLIS), Bachelor of Arts (B.A.), Bachelor of Commerce (B.Com.) and Bachelor of Science (B.Sc) shall be laid down in the form of guidelines for evaluation with the approval of the Academic Council from time to time.
- (e)(1) The evaluation criteria and policy pertaining to distance education courses/ programme will be as under:
- (i) For PGDDE students from countries other than India and the MADE students, STRIDE will identify the eligible candidates by the first week of April and first week of October for the June and December term-end examinations respectively every year. Eligibility will be decided on the assignment responses, term papers and/or completion of any other type of academic exercises prescribed from time to time by last day of March and September for the respective term-end examinations.
- (ii) Project reports, wherever applicable, should have been submitted latest by 31st May and 30th November to claim Course/Programme results with the June and December term-end examinations respectively.
- (iii) To complete a course successfully one needs to pass the continuous Assignment Test with at least an average grade "P" with Grade point 4 and the corresponding term-end examination with at least a Grade "P" with Grade point 4. To complete a programme successfully one must pass all the courses comprising the programme individually.
- (iv) At a time (i.e. during a term-end examination session) a student may sit for at the courses 32 credits only.
- (v) A Candidate admitted to a programme can sit for the term-end examination only after completing the full academic year on the programme as well as the prescribed number of Assignment Tests, term papers etc. for it.
- (vi) To claim a diploma or a degree one must have completed successfully all the requirements pertaining to the programme concerned in accordance with the respective regulations.
- (2) In respect of components other than continuous evaluation and term examinations, wherever prescribed, the levels of attainment necessary to qualify

VERIFIED

*Delhany,*  
 Shri Resham Lal Praharan  
 Incharge NAAC Criteria-v11  
 PSSOU, CG Bilaspur



for the award of Degrees/Diplomas/Certificates will be prescribed in respect of each such courses of study separately by the Academic Council on the recommendations of the Board of the School of Studies concerned.

- (3) i) To qualify for the award of B.A./B.Com./B.sc. degree with a particular subject as major, a candidate should obtain 48 credits including those in application oriented courses relevant to that subject;
- ii) Those Candidates who have not secured the requisite 48 credits may be awarded the bachelor's Degree in Arts or Commerce or Science, as the case may be, without specifying any subject as major;
- iii) as and when such candidates secure the requisite 48 credits, the degrees awarded to the student/candidate may be converted into those with the relevant subject as major.

### 7. Award of Grace Marks

- 1. A maximum of 05 (five) marks will be awarded to an examinee who fails to obtain 04 grade marks/ grade "P" as provided in ordinance No.21.  
But this benefit will not be available to those candidates whose marks/grade are carried over from previous examination.
- 2. The Kulpati may award 01 grace mark on missing a division by 01 mark & where the deficiency is so condoned 01 shall nowhere be added.  
Provided that the benefit under para-2 shall not be allowed to enable a candidate to get benefit under para-01 above.

### 8. CONDUCT

- 1). Appointment of Paper-Setters/Examiner  
The panel of paper setter/valuers/ Internal and External examiners for practical exam/project valuer/viva-voce examiner for other examinations:  
The controller of the examination will get the panel as mentioned above by related examination committee and obtained approval of the Kulpati.

### 9. Moderation of question papers

The Kulpati will have the power to take decision regarding moderation of question papers as well as further action in this regard.

VERIFIED

*Prakash*  
 Shri Kesham Lal Pradhan  
 Incharge NAAC Officer  
 PSSOU, CG Bilaspur



## 10. Review of results

Before declaration of result the controller of examination will review the result in general and bring the same in the notice of the Kulpati and seek his order for further action.

## 11. Conduct Procedure

- (1) The term-end examinations shall ordinarily be conducted annually and twice in a year under semester system a year in each course for each programme on such dates and at such places as may be notified by the University from time to time. A candidate who has prosecuted the course of study for the required duration and who has submitted the required number of assignments shall be eligible to appear at the term-end examination in the course concerned.
- (2) Each candidate will be required to fill in the examination form and forward the same to the Evaluation Division of the University within in the limits of the time notified.
- (3) The University may allow a candidate to change the examination center provided he/she applied at last 30 days before the commencement of the examination on the prescribed form with the requisite fee for the purpose.
- (4) The conduct of examination shall be in accordance with the regulations framed by the University for the purpose.

## 12. Rates of Remuneration

- (1) The remuneration to be paid to paper setters, moderators, examiners and evaluation of student assignment, answer scripts, projects etc. shall be as fixed by the Execution Council from time to time.
- (2) The remuneration to be paid to various categories of persons appointed for conduct of examinations shall be as prescribed by the Execution Council from time to time.

-----0000-----

(विश्वविद्यालय विद्या परिषद् की 16 वीं बैठक दिनांक 12/05/2015 के प्रस्ताव क्रमांक 04 में अनुशंसित तथा विश्वविद्यालय कार्यपरिषद् की 40 वीं बैठक दिनांक 26/05/2015 के प्रस्ताव क्रमांक 06 में अनुमोदित)

(\* विद्या परिषद् की 18 वीं (आपात) बैठक दिनांक 10/11/2015 के प्रस्ताव क्रमांक 03 में अनुशंसित तथा विश्वविद्यालय कार्यपरिषद् की 46 वीं (आपात) बैठक दिनांक 23/11/2015 के प्रस्ताव क्रमांक 02 में अनुमोदित अध्यादेश क्रमांक 03 (Conduct of Examinations and Evaluation of Student Performance) में संशोधित)

(\*\* विश्वविद्यालय कार्यपरिषद् की 52 वीं बैठक दिनांक 30/06/2016 के प्रस्ताव क्रमांक 04 में अनुमोदित)

VERIFIED

Dr. D. K. Singh  
Incharge NAAC Officer  
PSSOU, CG Bilaspur



प्रस्ताव क्रं. 04 –

फीड बैक सेमीनार के निष्कर्ष एवं तदनुसार परीक्षा पद्धति के निर्धारण पर विचार।  
टीप –

अकादमिक वर्ष 2015–2016 के लिये विश्वविद्यालयीन परीक्षाओं यथा सत्रीय कार्य एवं सत्रांत परीक्षा के परीक्षा पद्धति में संशोधन किया गया था। इन परीक्षाओं के फीड बैक लिये जाने का निर्णय विद्या परिषद् एवं कार्यपरिषद् के बैठकों में लिया गया था।

तदनुसार दिनांक 01/09/2016 को एक सेमीनार का आयोजन विश्वविद्यालय में किया जाना है। इसमें देश-प्रदेश के शिक्षाविद्, कार्यपरिषद्/विद्यापरिषद् के सदस्य, शिक्षक, विश्वविद्यालयीन अधिकारीगण एवं छात्र-छात्रायें सम्मिलित होने की सूचना है। इसके साथ ही पत्रों एवं ई-मेल के माध्यम से भी सुझाव प्राप्त हुये है।

फीड बैक सेमीनार के निष्कर्ष एवं परीक्षा पद्धति के निर्धारण विद्या परिषद् के बैठक दिवस को उपलब्ध कराया जा सकेगा।

विद्या परिषद् के समक्ष फीड बैक सेमीनार के निष्कर्ष एवं तदनुसार परीक्षा पद्धति के निर्धारण पर विचार हेतु प्रस्ताव प्रस्तुत है।

VERIFIED

*Prabhu*  
Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge NAAC Criteria-VII  
PSSOU, CG Bilaspur



फीड बैक सेमीनार दिनांक 01/09/2016 के निष्कर्ष

फीड बैक सेमीनार दिनांक 01/09/2016 के निष्कर्ष एवं तदनुसार परीक्षा पद्धति के निर्धारण हेतु प्रस्ताव विचारार्थ –

1. TMA के लिये "सत्रीय परीक्षा" के स्थान पर "सत्रीय कार्य प्रस्तुतीकरण" प्रयोग में लाई जाये तथा इसे पूर्व की भांति समय-सारणी के अनुसार पूरा कराया जाये।
2. सत्रांत परीक्षा में केवल वस्तुनिष्ठ प्रश्न न रखा जायें बल्कि लघु उत्तरीय, अति लघुउत्तरीय, अर्द्ध दीर्घउत्तरीय, दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों का समावेश किया जाये, इसके लिये 3 माड्यूल प्रस्तावित है, जिसमें से उपर्युक्त एक का चयन किया जाना प्रस्तावित है।  
(संलग्न 15 से 19)

सेमीनार के निष्कर्षों के आधार पर सत्रांत जुन-जुलाई की मुख्य परीक्षा 2015-16 में ऋणात्मक मूल्यांकन स्थगित किया जाना प्रस्तावित है।

विद्या परिषद् के समक्ष विचार हेतु प्रस्तुत है।

**VERIFIED**

*Dokey*  
Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge, PG Center  
PSSOU, CG Bilaspur



## फीडबैक संगोष्ठी का निष्कर्ष

नवीन परीक्षा-प्रणाली पर आयोजित एक दिवसीय मूल्यांकन-संगोष्ठी में प्रस्तुत फीडबैक की स्लाईड छायाप्रति संलग्न है।

इस संगोष्ठी में चर्चा पश्चात् निम्न बिन्दु प्राप्त हुए-

सत्रांत परीक्षा-प्रणाली :

- 1) सत्रांत परीक्षा-प्रणाली के अंतर्गत वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के साथ लघुउत्तरीय एवं दीर्घउत्तरीय प्रश्नों का समावेश किया जाए।
- 2) सत्रांत परीक्षा में यदि संपूर्ण परीक्षा वस्तुनिष्ठ रहती है तो ऋणात्मक मूल्यांकन रहना चाहिए, परंतु अनेक शिक्षकों और विद्यार्थियों ने कहा कि इसे हटाया जाना चाहिए।
- 3) सत्रांत परीक्षा यदि संपूर्ण वस्तुनिष्ठ रहती है तो ऋणात्मक मूल्यांकन के साथ 70 प्रश्न उपलब्ध किये जाने चाहिए, जिसमें कोई 60 प्रश्न हल करना अनिवार्य हो।
- 4) सत्रांत परीक्षा प्रश्नपुस्तिका में रफ कार्य हेतु अतिरिक्त 2-3 पृष्ठ उपलब्ध कराए जाएँ।
- 5) सत्रांत परीक्षा की ओ. एम. आर. सीट की कार्बन-कॉपी उपलब्ध कराई जाए।
- 6) शिक्षकों द्वारा सुझाव आया कि सत्रांत परीक्षा में अतिलघुउत्तरीय 20 प्रतिशत, बहुविकल्पीय 20 प्रतिशत, निबंधात्मक 60 प्रतिशत प्रश्न हों।
- 7) ऋणात्मक मूल्यांकन से परीक्षार्थी हतोत्साहित हो रहे हैं एवं वे डर के कारण सही प्रश्न को भी हल नहीं कर पाते। जिसका उनपर मनोवैज्ञानिक प्रभाव पड़ रहा है।

सत्रीय परीक्षा प्रणाली :

सत्रीय परीक्षा की नवीन प्रणाली सराहनीय प्रयास एवं सफल प्रयोग रहा क्योंकि-

1. छात्र पढ़ाई के कार्य में संलग्न रहता है।
2. छात्र स्वयं उपस्थित होकर सामने बैठकर खुद उत्तर लिखते हैं।
3. उत्तर पुस्तिकाओं का एक जगह पर संग्रहण हो जाता है।
4. सत्रांत परीक्षा के पूर्व सत्रीय परीक्षाओं की उत्तरपुस्तिका जमा एवं मूल्यांकित हो जाती है।
5. दो घंटे का समय पर्याप्त नहीं।
6. कुछ विशेष परिस्थियों में विद्यार्थियों को परीक्षा दिवस में छूट दी जानी चाहिए।

सुझाव :

1. Army man, Pregnant ladies, Physically challenged छात्रों को आवश्यकतानुसार अतिरिक्त व्यवस्था दी जा सकती है।
2. सत्रांत परीक्षा की तरह सत्रीय परीक्षा के प्रवेश-पत्र दिया जाए जिसमें समय, तिथि, एवं फोटो अंकित हो।

**VERIFIED**

**Shri Resham Lal Pradhan**  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur  
*Pradhan*



2

3. उत्तर पुस्तिकाओं में स्पेस, लाईन बढ़ाई जाए।
4. सत्रीय परीक्षा को " सत्रीय कार्य प्रस्तुती कार्यक्रम" किया जाना समीचीन होगा।
5. संदर्भ पुस्तकों को भी सत्रीय कार्य प्रस्तुतीकरण हेतु अनुमति दी जाए।
6. Special Needs के छात्रों को as per need अतिरिक्त समय दिया जाए।
7. आवश्यकतानुसार अतिरिक्त सीट प्रदान की जा सकती है।
8. सत्रीय कार्य मूल्यांकन के अंक/ग्रेड से सत्रांत परीक्षा के पूर्व छात्रों को अवगत कराया जाए जिससे कि वे TEE में Grade Improve करने का प्रयास कर सकें।

VERIFIED

*Dr. Resham Lal Pradhan*  
Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



Theme of the feedback seminar on the examination system adopted by PSSOU

### प्रतिभागियों से विशेष निवेदन:

कृपया पूरे दिन के इस कार्यक्रम में आगे दिए गए बिन्दुओं पर सक्रीय एवं निःसंकोच चर्चा करेंगे।

विश्वविद्यालय आप की चर्चा से निकले निष्कर्ष पर विधि सम्मत प्रणाली का विकास करना चाहता है।

कृपया व्यक्तिगत प्रकरणों को ध्यान में रख कर चर्चा नहीं करेंगे, क्योंकि वह निष्कर्ष को दूषित करेगा, तथा इससे सेमिनार के उद्देश्य की पूर्ति नहीं होगी।

### Problems with old examination system of PSSOU - 1

Main feature of the old system:

Two parts: A. Term-end Exam (TEE), and  
B. Assignments.

असाइनमेंट्स पहले जमा होता था  
टर्म-इंड-एग्जाम बाद में होता था।

### A. Problems with old examination system of PSSOU - 1

➤ Problems with Term-end Exam

1. Examination centres पर कम नियंत्रण :  
भौगोलिक कारण एवं अन्य कारण
2. नकल की समस्या
3. परिणाम में देरी
4. प्रश्न-पत्रों में नयी पद्धति का समावेश न होना
5. अन्य समस्याएं

### New adopted system of TEE - 1

- पूरी तरह से objective type हैं.
- क्या इससे चारों समस्याएं दूर हो रही हैं?
- इसकी लागत
- समय प्रबंधन, accuracy की क्या स्थिति है?
- परीक्षकों की नजर में समस्याएं
- Moderators' की नजर में समस्याएं
- क्या इस पद्धति से शिक्षा के objectives की पूर्ति का मापन हो रहा है?
- परीक्षार्थियों की समस्याएं

### New adopted system of TEE-2

- परीक्षार्थियों की मांग है कि negative मार्किंग समाप्त किया जाय.

(आन्दोलन भी हुए.)

- मांग कितना उपयुक्त है?
- मांग मानने पर की स्थिति क्या होगी?
- मांग न मानने पर स्थिति क्या होगी?

VERIFIED

*Jashy*  
SHRI KESHAV LAL TRUST

Incharge NMAU Centre  
PSSOU, CG Bilaspur



**B. Problems with Assignments:**

- i. Assignments का नियमित जमा न होना.  
Causes: ?
- ii. अनियमित जमा से assignments के मूल्यांकन की समस्या.
- iii. अनियमित जमा से रिजल्ट का Pending होना.

**New pattern of Assignment -1**

## • अब Assignment Tests:

- क्या इससे पुरानी व्यवस्था की कमियां दूर हो रही हैं?
- व्यवस्था पर खर्च ?
- क्या इससे assignment देने का उद्देश्य पूरा हो रहा है?
  - क्या self learning की प्रवृत्ति बढ़ रही है? तथा परीक्षार्थियों को feedback मिल रहा है?
  - कहीं परीक्षार्थियों पर दबाव तो नहीं बढ़ा है?
  - क्या परीक्षा देने पर बल है, न कि सीखने पर

क्या यह पुरानी पद्धति से बेहतर है?

**New pattern of Assignment -2**

Assignment के उद्देश्य की पूर्ति हेतु क्या अन्य उपाय है?

क्या assignment को TEE के साथ जमा कराना एक उपाय है?

क्या assignment देते समय तैयारी करने का समय समय पर निर्देश, इस समस्या को कुछ हद तक दूर कर सकता है?

चर्चा में इन बिन्दुओं पर आप लोगों द्वारा विस्तृत चर्चा होगी, तथा

एक व्यावहारिक system विकसित करने में सफलता मिलेगी,

ऐसी उम्मीद है.


VERIFIED

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge NAAC Criteria-VII  
PSSOU, CG Bilaspur



5

**Students feedback on "New examination pattern adopted by Pandit Sundarlal Sharma (Open) University, Chhattisgarh"**

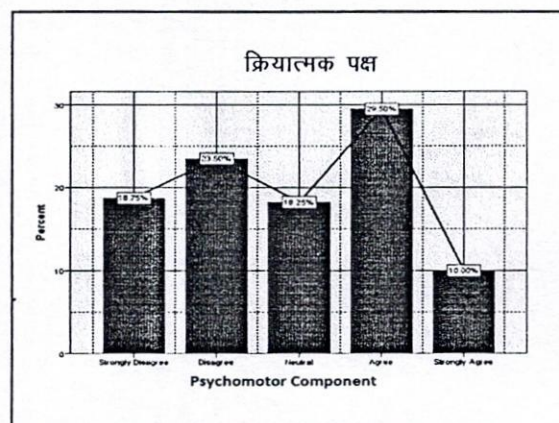
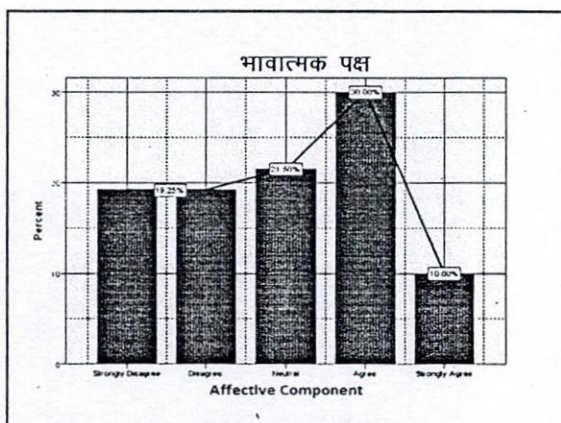
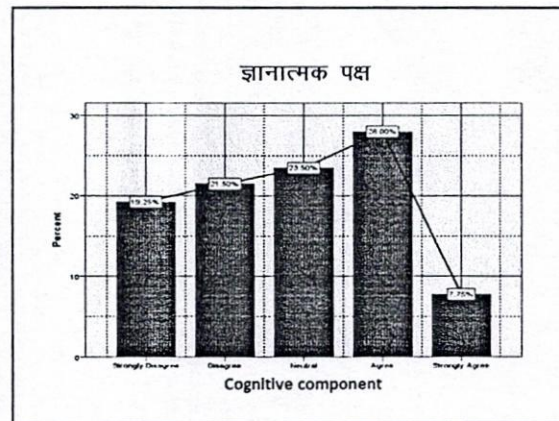


**PRESENTED BY:**  
**DR. PUSHKAR DUBEY**  
ASSISTANT PROFESSOR & HEAD (MANAGEMENT DEPARTMENT)  
PANDIT SUNDARLAL SHARMA (OPEN) UNIVERSITY, CHHATTISGARH  
BIRKONA ROAD, BILASPUR

**शिक्षण उद्देश्यों का वर्गीकरण**  
**Taxonomy of Instructional Objective**

| ज्ञानात्मक पक्ष<br>Cognitive Component | भावात्मक पक्ष<br>Affective Component | क्रियात्मक पक्ष<br>Conative /Psychomotor Component |
|--|--------------------------------------|--|
| 1. ज्ञान (Knowledge)                   | 1. ग्रहण करना (Receiving)            | 1. उत्तेजना (Impulsion)                            |
| 2. बोध (Comprehension)                 | 2. प्रतिक्रिया (Response)            | 2. कार्यवाही (Manipulation)                        |
| 3. प्रयोग (Application)                | 3. अनुमूल्यन (Valuing)               | 3. नियन्त्रण (Control)                             |
| 4. विश्लेषण (Analysis)                 | 4. विचारना (Conceptualization)       | 4. समायोजन (Co-ordination)                         |
| 5. संश्लेषण (Synthesis)                | 5. व्यवस्थापन (Organization)         | 5. स्वभावीकरण (Naturalization)                     |
| 6. मूल्यांकन (Evaluation)              | 6. चरित्रीकरण (Characterization)     | 6. आदत या कौशल (Habit or Skill)                    |

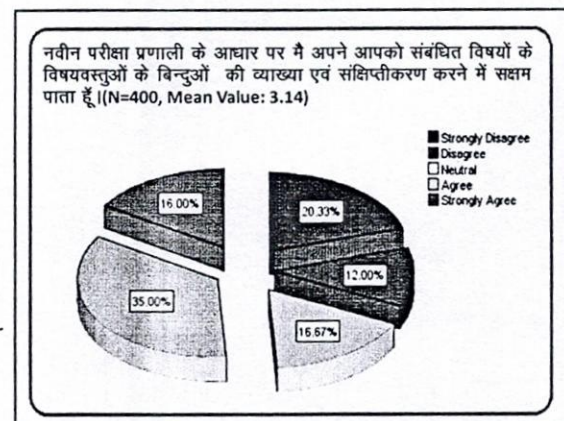
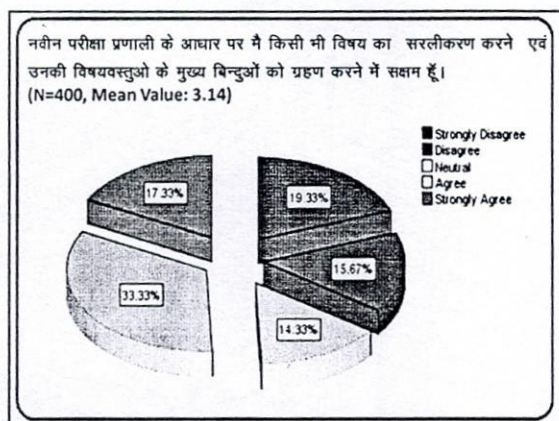
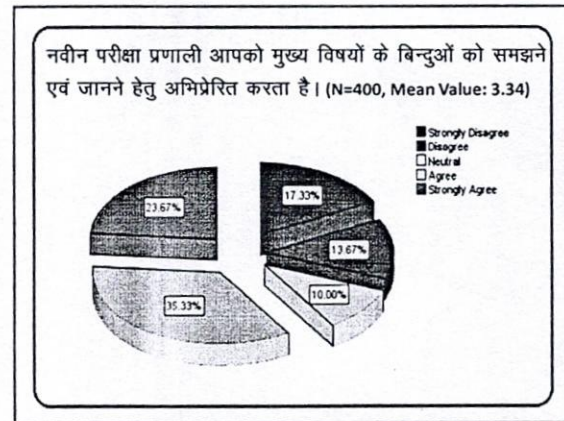
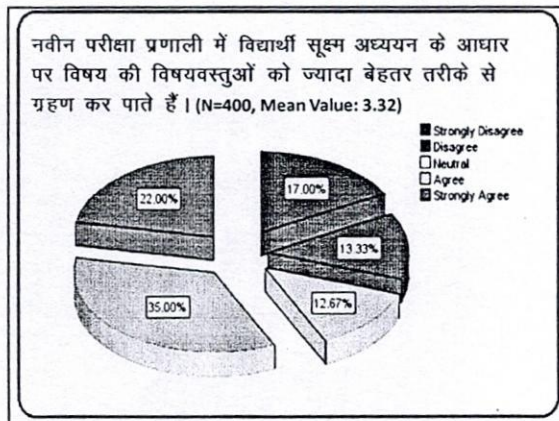
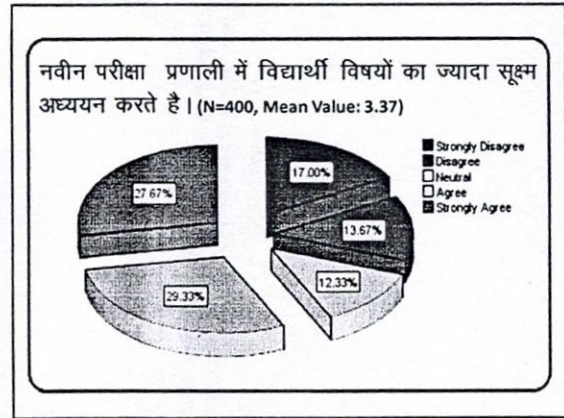
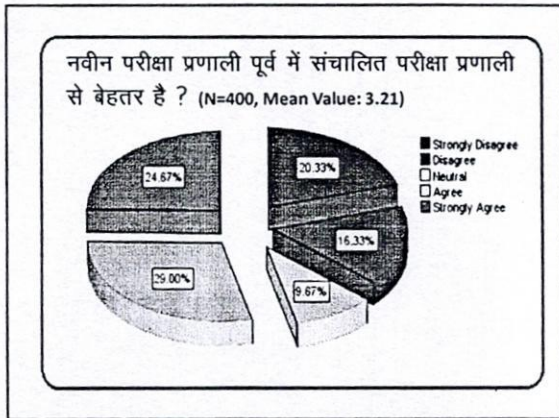
| Cognitive Component   | Affective Component  | Psychomotor Component   |
|---|--|---|
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उससे संबंधित चीजों को मैं परिभाषित कर सकता हूँ।         | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को मैंने पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं प्रति मैं सचेत (Aware) हूँ।                               | इस वर्ष मैं अपने विषय के विषयवस्तुओं को पढ़ने में प्रति ज्यादा से ज्यादा अभिनेत (Motivate) हुआ हूँ।   |
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके संबंधित मिन-मिन विषयों में मैं समझता खोज सकता हूँ। | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं से संबंधित प्रश्नों का मैं संतोषजनक उत्तर दे सकता हूँ।          | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके प्रयोग पर मैं अपने संबंधित विषयवस्तुओं को जानने हेतु अधिक परिश्रम कर रहा हूँ।                                      |
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनसे संबंधित विषयवस्तु को मैं समझाने में सक्षम हूँ।     | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तु से संबंधित व्यावहारिक ज्ञान को मैं अपने जीवन में अपना सकता हूँ।   | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके प्रयोग पर मैं नवीन तरीका प्रणाली के आधार पर मैं अपने विषय के विषयवस्तुओं पर नियंत्रण रख पाता हूँ।                  |
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उससे संबंधित चीजों को अनुमान लगाने में सक्षम हूँ।       | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं से संबंधित व्यावहारिक ज्ञान को मैं अपने जीवन में अपना सकता हूँ। | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके प्रयोग पर मैं नवीन तरीका प्रणाली के आधार पर मैं अपने विषय के विषयवस्तुओं पर नियंत्रण रख पाता हूँ।                  |
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं को समझाने में सक्षम हो पाया हूँ।       | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं के प्रति मुझे अव्यक्तित हो विकसित हुई है।                       | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके प्रयोग पर मैं नवीन तरीका प्रणाली के आधार पर मैं अपने विषय के विषयवस्तुओं को पढ़ने की एक नयी विधि विकसित कर ले हूँ। |
| इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं के दृष्टि विदुओं को मैं जान पाया हूँ।  | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके विषयवस्तुओं से संबंधित ज्ञान की मैं पुनरावृत्ति कर सकता हूँ।                | इस वर्ष मैंने जिन विषयों को पढ़ा है उनके प्रयोग पर मैं नवीन तरीका प्रणाली के आधार पर मैं अपने विषय के विषयवस्तुओं को पढ़ने की एक नयी विधि विकसित कर ले हूँ। |



**VERIFIED**

*Dr. Pushkar Dubey*  
**Shri Resham Lal Pradhan**  
Incharge N.A.C. Officer,  
PSSOU, CG Bilaspur

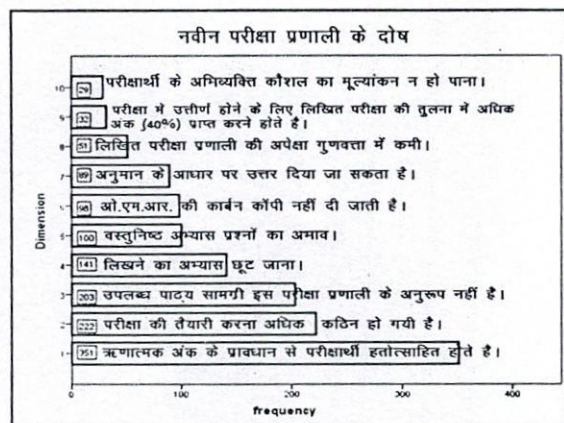
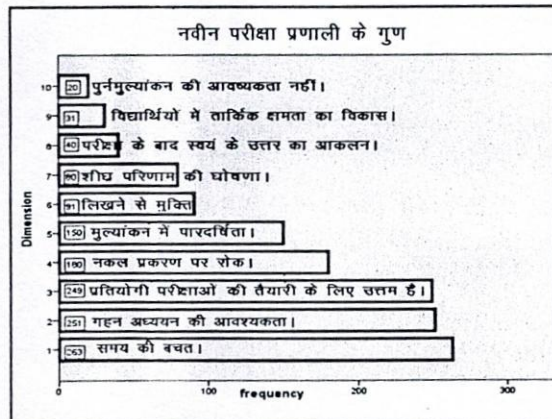
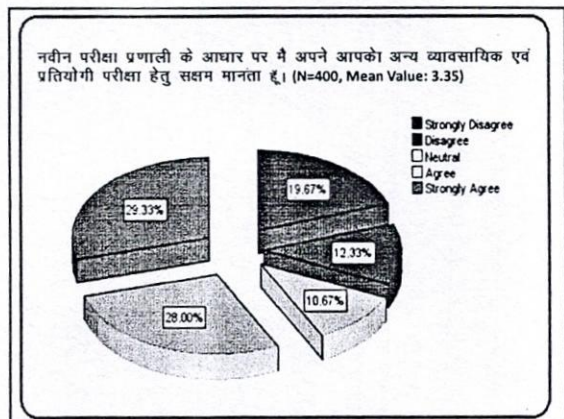




VERIFIED

*Dr. Arshdeep*  
 Shri Resham Lal Pradhan  
 Incharge WAAC Officer  
 PSSOU, CG Bilaspur





VERIFIED

*Pradha*  
 Shri Resham Lal Pradha  
 Incharge NAAC Criteria  
 PSSOU, CG Bilaspur



पं सुंदरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय द्वारा अपनाई गई नवीन परीक्षा-प्रणाली (खुली पुस्तक पद्धति + वस्तुनिष्ठ परीक्षा पद्धति) मूल्यांकन-संगोष्ठी

1 सितम्बर 2016

पेपर सेंटर एवं मॉडरेटर्स की प्रतिपुष्टि  
(Feedback)

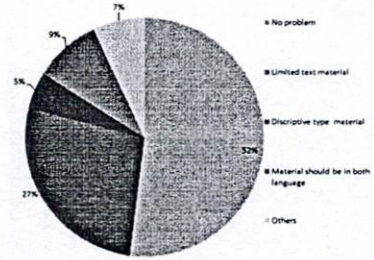
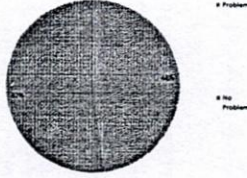
पं सुंदरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय, छत्तीसगढ़, बिलासपुर

उद्देश्य :

- विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त पाठ्य-सामग्री से प्रश्न-पत्र बनाने में आने वाली समस्याओं का अध्ययन करना।
- सत्रांत परीक्षा में वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली के प्रति शिक्षकों की राय का अध्ययन करना।
- नवीन परीक्षा-प्रणाली के माध्यम से छात्रों का पूर्ण मूल्यांकन संभव है या नहीं इसका अध्ययन करना।
- वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली में अपेक्षित सुधार का अध्ययन करना।
- विश्वविद्यालय द्वारा लागू खुली पुस्तक पद्धति पर शिक्षकों के अनिमत का अध्ययन करना।

पेपर सेंटरों की प्रतिपुष्टि

क्या विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त पाठ्य-सामग्री से प्रश्न-पत्र बनाने में कोई समस्या आती है ?



समस्याएँ :

- पाठ्य-सामग्री सीमित है।
- पाठ्य-सामग्री वर्णनात्मक है, जिसमें से विषयवस्तु के अनुरूप प्रश्न निकालना अपेक्षाकृत कठिन है।
- पाठ्य-सामग्री हिन्दी व अंग्रेजी भाषाओं में प्रदान की जाए।
- पाठ्य-सामग्री की भाषा अपेक्षाकृत कठिन है।
- पाठ्य-सामग्री में शब्दावली दी जानी चाहिए।
- पाठ्य-विवरण उपलब्ध कराया जाए।

क्या वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली (सत्रांत परीक्षा) में सुधार आवश्यक है ?

45 % प्रश्न-पत्र निर्माणाकर्ता वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली से सहमत बताई। जबकि 55 % प्रश्न-पत्र निर्माणाकर्ता वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली (सत्रांत परीक्षा) से पूर्णतः संतुष्ट नहीं हैं।

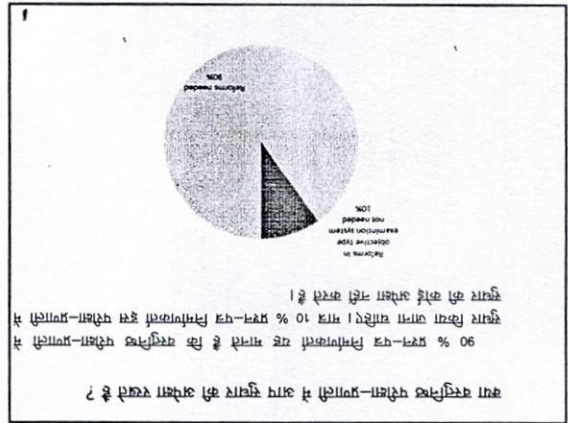
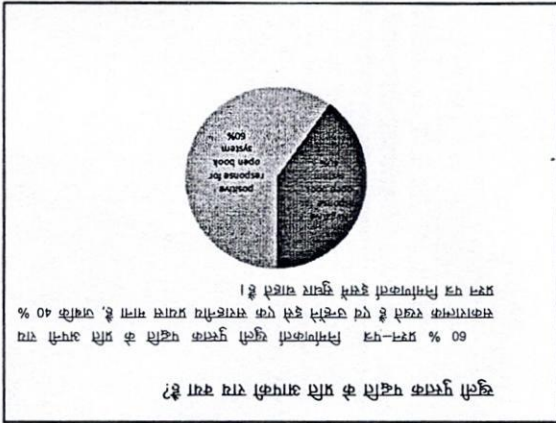


VERIFIED

*Dr. Resham*  
Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge NAAC Criteria 1  
PSSOU, CG Bilaspur



VERIFIED



कुली पुस्तक पढ़ाई की प्रति आपकी राय क्या है?

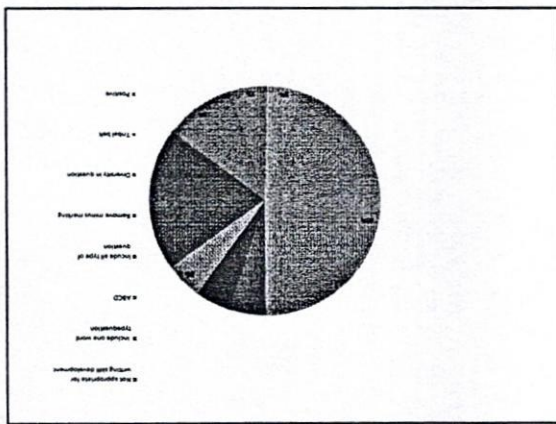
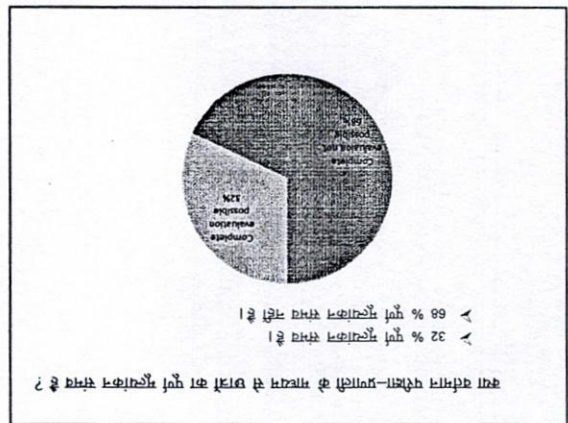
- प्रत-पत्र में सरुकीय प्रकर के प्रत (सरुकीय, लपुवरीय)
- पढ़े-पुगुकी काव प्रदास विवा मरुके।

सुवा - विवा है।

रुवाकरुकीय विवा वरुके है उरुके की प्ररुकीय की वरुके।

मरुके-पुगुकी, कुली उरुके मरुके उरुके विवा की वरुके विवा।

करुके - कुली मरुके मरुके मरुके।



कुली पुस्तक पढ़ाई की प्रति आपकी राय क्या है?

प्रत-पत्र में सरुकीय प्रकर के प्रत (सरुकीय, लपुवरीय)  
 पढ़े-पुगुकी काव प्रदास विवा मरुके।

सुवा - विवा है।

रुवाकरुकीय विवा वरुके है उरुके की प्ररुकीय की वरुके।

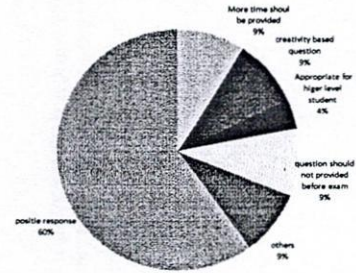
मरुके-पुगुकी, कुली उरुके मरुके उरुके विवा की वरुके विवा।

करुके - कुली मरुके मरुके मरुके।



**अनिमत :**

- अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता समाप्त हो जाती है
- सत्रीय कार्य हेतु समय प्रदान किया जाना चाहिए जिससे विद्यार्थी अपने कौशल (अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता) का समावेश कर सकें।
- यह परीक्षा-प्रणाली उच्च बौद्धिक स्तर के बच्चों के लिये अधिक उपयोगी है।
- छात्रों को प्रश्न पूर्व में न दिये जाएँ।
- प्रश्न का स्तर मौलिक रहे इस बात का ध्यान दिया जाए।
- जिस कार्य हेतु 2-3 माह प्रदान किए जाते थे उसे मात्र 2 घण्टे में करवाना संभव नहीं इससे रचनात्मकता और गुणवत्ता में कमी आती है।

**सत्रीय परीक्षा के प्रति विषय विशेषज्ञ के रूप में आपकी राय क्या है?**

41 % प्रश्न-पत्र निर्माणाकर्ता ने सत्रीय परीक्षा को बेहतर एवं सराहनीय माना है। जबकि लगभग 59 % विषय विशेषज्ञ इसके पक्ष में नहीं हैं।

**सुझाव :**

- सत्रीय कार्य के लिये अधिक समय प्रदान किया जाये। व इसे गृह कार्य के रूप में प्रदान किया जाए। ताकि विद्यार्थी अपनी अभिव्यक्ति एवं कौशल का प्रयोग कर सकें।
- सत्रीय परीक्षा के समय परीक्षा कक्ष में अन्य संदर्भित पुस्तकों की भी अनुमति प्रदान की जाए।

**दोष :**

- बच्चों पर अधिक दबाव होता है।
- नकल प्रवृत्ति को बल मिलता है।

**सत्रांत परीक्षा के प्रति विषय विशेषज्ञ के रूप में आपकी क्या राय है?**

इसमें 40 % ने इस पद्धति को सकारात्मक और सराहनीय माना है। उनका मानना है इसे यथावत रखा जाए। बच्चों को इस हेतु तैयार किया जाए। पाठ्ययस्तु में यस्तुनिष्ठ परीक्षा के अनुसार सुधार किए जाने चाहिए। 60 % प्रश्नपत्र निर्माणाकर्ताओं ने सत्रांत परीक्षाओं में सुधार चाहा है।

**सुझाव :**

- Ugc pattern को अपनाने पर विचार किया जाए।
- विषय प्रधान प्रश्नों का समावेश।
- विवरणात्मक परीक्षा होनी चाहिए।
- यस्तुनिष्ठ एवं विषय प्रधान दोनों ही प्रकार के प्रश्नों का समावेश किया जाना चाहिए।

VERIFIED

*Dobry*  
**Shri Resham Lal Pradhan**  
 Incharge NAAC Criteria  
 PSSOU, CG Bilaspur



क्या वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली के माध्यम से विषयों का विस्तृत अध्ययन हो पाता है ?

80 % प्रश्न-पत्र निर्माणाकर्ता यह मानते हैं कि वस्तुनिष्ठ परीक्षा-प्रणाली के माध्यम से विषय का गहन एवं विस्तृत अध्ययन हो पाता है। जबकि मात्र 20 % प्रश्न-पत्र निर्माणाकर्ताओं का मानना है कि इन परीक्षाओं के माध्यम से गहन अध्ययन तो होता है लेकिन मूल्यांकन संभव नहीं हो पाता है। भाषा-शैली का विकास अवरूढ़ होता है, विद्यार्थी के पूर्ण मूल्यांकन हेतु सभी प्रकार के प्रश्नों का समावेश किया जाना चाहिए।

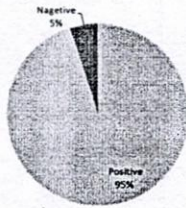


माडरेटरों द्वारा निम्नलिखित बिन्दुओं पर प्रतिपुष्टि प्राप्त हुई-

प्रश्न-पत्र की भाषा का स्तर कक्षा के अनुरूप था या नहीं?



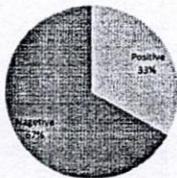
प्रश्न छात्रों को दी गई पाठ्य-सामग्री के अनुरूप था या नहीं?



प्रश्न-पत्र का कठिनाई का स्तर कैसा था?



क्या आपको प्रश्न-पत्र तैयार करते समय कठिनाई का हुई?



नवीन परीक्षा-प्रणाली हेतु माडरेटरों द्वारा प्राप्त गुण और दोष

गुण :

- वर्तमान परिवेश के अनुरूप और प्रतियोगी परीक्षाओं हेतु उपयोगी है।
- समय की बचत।
- छात्र हित में।
- विस्तृत और गहन अध्ययन।

दोष :

- ऋणात्मक मूल्यांकन।
- विरलेषण या विस्तार की क्षमता पर अंकुश।

VERIFIED

*Dokey*  
Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge WRAO Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



### नवीन परीक्षा-प्रणाली



- > Feedback From
- > प्राचार्य
- > केंद्र अधीक्षक
- > समन्वयक
- > सहायक समन्वयक

PL. SUNDARLAL SHARMA (OPEN) UNIVERSITY CHHATTISGARH

### गुण

- > विद्यार्थियों को सुझाव एवं गहन अध्ययन करना होगा (61.76 %)
- > नकल की संभावना कम होगी (47.06 %)
- > छात्रों की मानसिक क्षमता का विकास होगा (38.24 %)
- > नवीन परीक्षा प्रणाली का लाभ विद्यार्थियों को प्रतियोगी परीक्षाओं में मिलेगा (23.53 %)
- > परीक्षा परिणाम जल्दी आएंगे एवं पारदर्शिता आएगी (20.59 %)
- > कम खर्चीली है एवं समय की बचत होगी (20.59 %)
- > परीक्षार्थियों को उच्च अंक प्राप्त करने में मदद मिलेगी (8.824 %)
- > नवीन परीक्षा प्रणाली परीक्षक एवं परीक्षार्थी दोनों के लिए सहज है (8.824 %)
- > बहुविकल्पीय होने के कारण तथा लेखन की आवश्यकता कम होने के कारण, नौकरी पेशा के छात्रों के लिए सहज है (5.882 %)

### दोष

- > श्रृणालम्क माकिंग का होना (58.82 %)
- > कोर्स मटेरियल परीक्षा प्रणाली के अनुसार नहीं है | वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का समावेश ही (32.35 %)
- > नौकरी पेशा के लोगों को गहन अध्ययन करने में परेशानी का सामना करना पड़ा (8.824 %)
- > साइंस के प्रश्न पत्रों ( गणित, विज्ञान ) हेतु समय का अभाव (8.824 %)
- > भाषायी परख एवं लेखन क्षमता का परख संभव नहीं (5.882 %)
- > OMR sheet में गलती होने पर सुधारने की संभावना नहीं (2.941 %)

### सुझाव

- > श्रृणालम्क माकिंग समाप्त किया जाए (32.35 %)
- > पाठ्यसामग्री में वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का समावेश हो (29.41 %)
- > OMR sheet की कार्रवाई का प्रयत्न की जाए (8.824 %)
- > स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के साथ लिखित परीक्षा (सबू उत्तरित एवं दीर्घ उत्तरित प्रश्न )भी होनी चाहिए (8.824 %)
- > माहिन्य भाषाओं की लिखित परीक्षा हो (5.882 %)
- > श्रृणालम्क माकिंग पद्धति एकदम से लागू न कर दीर लागू किया जाए (5.882 %)
- > परीक्षा की समय अवधि को कम किया जाए (5.882 %)
- > छात्रों को नवीन परीक्षा प्रणाली के बारे में ऑनलाइन एवं ऑफलाइन धीरे-धीरे मार्गदर्शन दिया जाए (2.941 %)
- > परीक्षा में कम से कम 4 सेट के प्रश्न पत्र(A,B,C,D) होने चाहिए (2.941 %)
- > वरीय एवं सर्वात परीक्षार्थ 50-50 % के अनुपात में हो (2.941 %)
- > प्रश्नों की संख्या में वृद्धि की जाए एवं एक कवर हेतु अतिरिक्त पेज दिए जाए (2.941 %)

VERIFIED

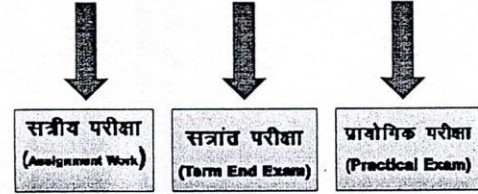
Shri Resham Lal Pradhan  
 In-charge UAC-Office  
 PSSOU, CG Bilaspur



**प. सुंदरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय  
छत्तीसगढ़, बिलासपुर**

**परीक्षा पद्धति**  
**सत्र 2015-16**  
**(गोपनीय विभाग द्वारा फीडबैक)**

**वर्तमान परीक्षा पद्धति**



**सत्रीय परीक्षा (Assignment Work)**

- प्रत्येक संश्लेषित परीक्षाओं को सत्रीय कार्य परीक्षा देना अनिवार्य है।
- विद्यार्थी सत्रीय कार्य परीक्षा के उत्तर परीक्षा केन्द्र में बैठकर लिखेंगे।
- सत्रीय कार्य के प्रश्न पत्र विद्यार्थी को सत्रीय परीक्षा के पूर्व उपलब्ध करा दिया जाता है।
- सत्रीय कार्य परीक्षा समय अवधि 02:00 घंटे की होती है।
- अभ्यास पाठ्यक्रम की सत्रीय कार्य परीक्षा नहीं होगी।
- सत्रीय कार्य में प्रत्येक पाठ्यक्रम में 40 प्रतिशत Weightage है।

**सत्रीय कार्य के प्रश्न तीन खंडों में विभाजित हैं-**

|   |                  |
|---|------------------|
| खंड अ - अति लघुसत्रीय प्रश्न<br>कुल 08 प्रश्न - प्रत्येक प्रश्न 01 अंक<br>(उत्तर की शब्द सीमा 40) | 08 X 01 = 08 अंक |
| खंड ब - लघुसत्रीय प्रश्न<br>कुल 08 प्रश्न प्रत्येक 2 अंक<br>(उत्तर की शब्द सीमा 75)               | 08 X 2 = 16 अंक  |
| खंड स - दीर्घसत्रीय प्रश्न<br>कुल 04 प्रश्न, प्रत्येक 04 अंक<br>(उत्तर की शब्द सीमा 150)          | 04 X 04 = 16 अंक |
|   | कुल योग = 40 अंक |

**सत्रांत परीक्षा (खुली पुस्तक पद्धति)  
(TERM END EXAMINATION)**

**नवीन परीक्षा पद्धति (वस्तुनिष्ठ)**

- सत्रीय कार्य में सम्मिलित परीक्षार्थी को ही सत्रांत परीक्षा दिलाने की पात्रता है।
- सत्रांत परीक्षा नवीन पद्धति अनुसार पूर्णतः वस्तुनिष्ठ प्रकार की है।
- सत्रांत परीक्षा की समय अवधि 02:15 घंटे की है।
- इस परीक्षा प्रणाली में ऋणात्मक मूल्यांकन का प्रावधान है।
- सत्रांत परीक्षा में प्रत्येक पाठ्यक्रम में 60 प्रतिशत Weightage है।

**परीक्षा परिणाम**

विश्वविद्यालय द्वारा संचालित पाठ्यक्रमों के परीक्षा परिणाम की घोषणा 10 बिन्दु की ग्रेड पद्धति के आधार पर होगी।

| Description (Letter grade) | Grade point | Range of Marks |
|----------------------------|-------------|----------------|
| O (Outstanding)            | 10          | 90 & above     |
| A+ (Excellent)             | 9           | 75-90          |
| A (Very Good)              | 8           | 62-75          |
| B+ (Good)                  | 7           | 55-62          |
| B (above average)          | 6           | 50-55          |
| C (Average)                | 5           | 45-50          |
| P (Pass)                   | 4           | 40-45          |
| F (Fail)                   | 00          | <40            |
| Absent                     | 00          | -              |

**नवीन परीक्षा पद्धति की आवश्यकता क्यों ?**

- नकल प्रकरणों को रोकने के लिये।
- मूल्यांकन कार्य में पारदर्शिता व तेजी लाने के लिये।
- विद्यार्थी के बौद्धिक एवं बहुमुखी प्रतिभा को बढ़ावा देने के लिये।
- विद्यार्थियों की तार्किक क्षमता को बढ़ाने के लिये।
- उत्तर की विश्वसनीयता एवं सटीकता बनाये रखने के लिये।

**VERIFIED**

*Dr. Arun*  
**Shri Resham Lal Pradhan**  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



### प्रश्न पत्र निर्माण के दौरान आई समस्याएँ

1. 10 प्रतिशत प्रश्न पत्रों में प्रदत्त पाठ्य सामग्री से बाहर के प्रश्नों का समावेश होना।
2. 05 प्रतिशत प्रश्न पत्रों में वर्तनी संबंधी त्रुटि।
3. 05 प्रतिशत विकल्पों में समानता।
4. 05 प्राश्निकों द्वारा दिये गये विकल्पों में से एक भी उत्तर सही नहीं पाये गये।
5. प्रश्नों को दोहरा कर लिखे जाने की समस्या।
6. 20 प्रतिशत प्रश्न पत्रों में अंग्रेजी अनुवाद की समस्या आई।
7. 05 प्रतिशत प्रश्न पत्रों के पाण्डुलिपि अपठनीय थी।
8. 35 प्रतिशत प्राश्निकों द्वारा प्रश्न पत्र निर्माण से इंकार किया गया।

### नवीन पद्धति में प्रश्न निर्माणकताओं के मत

- प्रदत्त पाठ्यसामग्री अपर्याप्त, अन्य संदर्भ ग्रंथ भी प्रश्न पत्र निर्माण हेतु सम्मिलित किया जाना चाहिए।
- भाषा साहित्य व्याकरण संबंधी प्रश्नों का निर्माण बहुविकल्पीय पद्धति कराने से विद्यार्थी के साहित्यिक कौशल को महत्व नहीं मिलता।
- साहित्य के प्रश्न पत्र विवरणात्मक होने चाहिए।
- प्रश्न पत्र निर्माण हेतु हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों माध्यमों की पुस्तक उपलब्ध न होना।
- प्रत्येक पाठ्यक्रम का सुपरिभाषित सिलेबस होना चाहिए।
- नवीन परीक्षा पद्धति में गणित संबंधी विषय प्रश्नों को हल करने में समय अपर्याप्त।

### आभार

- नवीन परीक्षा पद्धति के अंतर्गत प्राश्निकों एवं मॉडरेटर द्वारा अपने उत्तरदायित्व का निर्वहन करते हुये विश्वविद्यालय को निर्धारित समयावधि में प्रश्न पत्र उपलब्ध कराकर सफलतापूर्वक परीक्षा संचालन करने में सहयोग प्रदान किये।
- विश्वविद्यालय परिवार आप सभी का आभार व्यक्त करता है।

**VERIFIED**

*Resham Lal Pradhan*  
**Shri Resham Lal Pradhan**  
 Incharge MAAC Center  
 PSSOU, CG Bilaspur



## 4. प्रश्न पत्रों का स्वरूप:

## MODEL -1

| प्रश्नों का प्रकार                                       | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | प्रश्नों की संख्या जिसे परीक्षार्थी हल करेगा | प्रति प्रश्न पेज सीमा | सत्रीय कार्य               |         | सत्रांत परीक्षा            |           |
|--|--|--|-----------------------|----------------------------|---------|----------------------------|-----------|
|  |  |  |                       | प्रति प्रश्न निर्धारित अंक | कुल अंक | प्रति प्रश्न निर्धारित अंक | कुल अंक   |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 75 (आधा पेज)      | 6  | 4  | 0.50                  | 1                          | 1x4= 4  | 2.5                        | 2.5x4= 10 |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 150 (एक पेज)          | 6  | 4  | 1                     | 2                          | 2x4= 8  | 5                          | 5x4= 20   |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 300 (दो पेज) | 4  | 2  | 2                     | 4                          | 4x2= 8  | 10                         | 10x2= 20  |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)   | 2  | 1  | 4 - 5                 | 10                         | 10x1=10 | 20                         | 1x20= 20  |
| योग  | 18   | 11   | 14-15 पेज             |                            | 30 अंक  |                            | 70 अंक    |

| प्रश्नों का प्रकार                                       | यूनिट वार प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे                                     |
|--|--|
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 75 (आधा पेज)      | हर यूनिट से कम से कम एक प्रश्न तथा अधिकतम दो प्रश्न कुल 6 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्न हल करेगा. |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 150 (एक पेज)          | हर यूनिट से कम से कम एक प्रश्न तथा अधिकतम दो प्रश्न कुल 6 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्न हल करेगा. |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 300 (दो पेज) | हर यूनिट से एक प्रश्न कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 2 प्रश्न हल करेगा.                               |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)   | किन्हीं दो यूनिट्स से अलग-अलग एक-एक प्रश्न कुल 2 प्रश्न, परीक्षार्थी 1 प्रश्न हल करेगा.          |
| योग  | कुल 18 प्रश्न, परीक्षार्थी 11 प्रश्न हल करेगा.   |

VERIFIED

*Dehry*  
 Shri Resham Lal Pradhan  
 Incharge NAAC Criteria  
 PSSOU, CG Bilaspur

कुमशः



## 4. प्रश्न पत्रों का स्वरूप: सत्रीय कार्य

## MODEL -2

| प्रश्नों का प्रकार   | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | प्रश्नों की संख्या जिसे परीक्षार्थी हल करेगा | प्रति प्रश्न पेज सीमा   | सत्रीय कार्य               |          |            |
|--|--|--|-------------------------|----------------------------|----------|------------|
|  |  |  |                         | प्रति प्रश्न निर्धारित अंक | कुल अंक  | कुल पेज    |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | 4  | 4  | 4 प्रश्न के लिये 4 लाईन | ½                          | 1/2x4= 2 | 4-5 पंक्ति |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | 6  | 4  | ½                       | 1                          | 1x4= 4   | 2          |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | 4  | 3  | 1                       | 2                          | 2x3= 6   | 3          |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | 4  | 2  | 2                       | 4                          | 4x2= 8   | 4          |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)        | 2  | 1  | 4                       | 10                         | 10x1=10  | 4 से 4.5   |
| योग  | 20   | 14   | 14-15 पेज               |                            | 30 अंक   | 14         |

| प्रश्नों का प्रकार   | यूनिट वार प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे  |
|--|---|
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | हर यूनिट से एक प्रश्न, कुल 4 प्रश्न,<br>परीक्षार्थी 4 प्रश्नों को हल करेगा.                         |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | हर यूनिट से कम से कम एक प्रश्न तथा अधिकतम दो प्रश्न<br>कुल 6 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्न हल करेगा. |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | हर यूनिट से एक प्रश्न<br>कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 3 प्रश्न हल करेगा.                               |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | हर यूनिट से एक प्रश्न<br>कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 2 प्रश्न हल करेगा.                               |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 600-750<br>(4-5 पेज)     | किन्ही दो यूनिट्स से अलग-अलग एक-एक प्रश्न<br>कुल 2 प्रश्न, परीक्षार्थी 1 प्रश्न हल करेगा.           |
| योग  | कुल 19 प्रश्न, परीक्षार्थी 14 प्रश्न हल करेगा.  |

VERIFIED

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge WAC Officer  
PSSOU, CG Bhaspur

कमरा:



## 4. प्रश्न पत्रों का स्वरूप: सत्रांत परीक्षा

MODEL -2

| प्रश्नों का प्रकार | प्रश्नों का प्रकार  | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | प्रश्नों की संख्या जिसे परीक्षार्थी हल करेगा | प्रति प्रश्न पेज सीमा   | सत्रांत परीक्षा            |           | कुल पे.    |
|--------------------|---|--|--|-------------------------|----------------------------|-----------|------------|
|                    |   |  |  |                         | प्रति प्रश्न निर्धारित अंक | कुल अंक   |            |
| A                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | 4  | 4  | 5 प्रश्न के लिये 5 लाईन | 1                          | 1x4=4     | 4-5 पंक्ति |
| B                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | 6  | 4  | 1/2                     | 2.5                        | 2.5x4= 10 | 2          |
| C                  | लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | 4  | 3  | 1                       | 5                          | 5x3= 15   | 3          |
| D                  | अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | 4  | 2  | 2                       | 10                         | 10x2= 20  | 4          |
| E                  | दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)        | 2  | 1  | 4                       | 21                         | 1x21= 21  | 4 से 4.    |
|                    | योग   | 21   | 15   | 14-15 पेज               |                            | 70 अंक    | 14         |

|   | प्रश्नों का प्रकार  | यूनिट वार प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे                                     |
|---|---|--|
| A | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | हर यूनिट से एक प्रश्न, कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्नों को हल करेगा.                         |
| B | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | हर यूनिट से कम से कम एक प्रश्न तथा अधिकतम दो प्रश्न कुल 6 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्न हल करेगा. |
| C | लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | हर यूनिट से एक प्रश्न कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 3 प्रश्न हल करेगा.                               |
| D | अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | हर यूनिट से एक प्रश्न कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 2 प्रश्न हल करेगा.                               |
| E | दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)        | किन्ही दो यूनिट्स से अलग-अलग एक-एक प्रश्न कुल 2 प्रश्न, परीक्षार्थी 1 प्रश्न हल करेगा.           |
|   | योग   | कुल 20 प्रश्न, परीक्षार्थी 15 प्रश्न हल करेगा.   |

VERIFIED

*Pradhan*  
 Shri Resham Lal Pradhan  
 Incharge H.A.C. Criteria  
 PSSOU, CG Bilaspur



## 4. प्रश्न पत्रों का स्वरूप: सत्रीय कार्य

## MODEL -3

| प्रश्नों का प्रकार   | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | प्रश्नों की संख्या जिसे परीक्षार्थी हल करेगा | प्रति प्रश्न पेज सीमा   | सत्रीय कार्य               |          |            |
|--|--|--|-------------------------|----------------------------|----------|------------|
|  |  |  |                         | प्रति प्रश्न निर्धारित अंक | कुल अंक  | कुल पेज    |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | 8  | 8  | 8 प्रश्न के लिये 8 लाईन | ½                          | 1/2x8= 4 | 4-5 पंक्ति |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | 6  | 4  | ½                       | 1                          | 1x4= 4   | 2          |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | 4  | 3  | 1                       | 2                          | 2x3= 6   | 3          |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | 4  | 2  | 2                       | 4                          | 4x2= 8   | 4          |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 600-750 (4-5 पेज)        | 2  | 1  | 4                       | 8                          | 8x1=8    | 4 से 4.5   |
| योग  | 26   | 18   | 14-15 पेज               |                            | 30 अंक   | 14         |

| प्रश्नों का प्रकार   | यूनिट वार प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे  |
|--|---|
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य | हर यूनिट से दो प्रश्न, कुल 8 प्रश्न,<br>परीक्षार्थी 8 प्रश्नों को हल करेगा.                         |
| अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 75 (आधा पेज)           | हर यूनिट से कम से कम एक प्रश्न तथा अधिकतम दो प्रश्न<br>कुल 6 प्रश्न, परीक्षार्थी 4 प्रश्न हल करेगा. |
| लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 150 (एक पेज)               | हर यूनिट से एक प्रश्न<br>कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 3 प्रश्न हल करेगा.                               |
| अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 300 (दो पेज)      | हर यूनिट से एक प्रश्न<br>कुल 4 प्रश्न, परीक्षार्थी 2 प्रश्न हल करेगा.                               |
| दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न<br>शब्द सीमा 600-750<br>(4-5 पेज)     | किन्हीं दो यूनिट्स से अलग-अलग एक-एक प्रश्न<br>कुल 2 प्रश्न, परीक्षार्थी 1 प्रश्न हल करेगा.          |
| योग  | कुल 24 प्रश्न, परीक्षार्थी 18 प्रश्न हल करेगा.  |

VERIFIED

*Shri Resham Lal Pradhan*  
Incharge NAAC Criteria  
PSSOU, CG Bilaspur



Shri Resham Lal Pradhan  
Exchange 12/10, Chhatrapati  
P.S.O., CG Bikaner

VERIFIED

|                    |  |   |
|--------------------|--|---|
| प्रश्नों का प्रकार | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | हर यूनिट से दो प्रश्न, कुल 8 प्रश्न, परीक्षाएँ 8 प्रश्नों को हल करेंगी। |
| A                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                       | शब्द सीमा = 1-2 शब्द या एक वाक्य  |
| B                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                       | शब्द सीमा 75 (आधा पृष्ठ)  |
| C                  | लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                           | शब्द सीमा 150 (एक पृष्ठ)  |
| D                  | अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न                  | शब्द सीमा 300 (दो पृष्ठ)  |
| E                  | दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न                         | शब्द सीमा 600-750 (4-5 पृष्ठ)   |
| योग                |  | कुल 24 प्रश्न, परीक्षाएँ 18 प्रश्न हल करेंगी।                           |

| प्रश्नों का प्रकार | प्रश्नों की संख्या जो प्रश्न पत्र में पूछे जायेंगे | प्रश्नों की संख्या जिसे परीक्षाएँ हल करेंगी | प्रति प्रश्न पृष्ठ       | समान परीक्षा       |          |
|--------------------|--|---|--------------------------|--------------------|----------|
|                    |  |   |                          | प्रति प्रश्न लिखित | कुल अंक  |
| A                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                       | 8   | 8 प्रश्न के लिए 8 लाइनें | 1                  | 1x8=8    |
| B                  | अति लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                       | 6   | 4                        | 2.5                | 2.5x4=10 |
| C                  | लघु उत्तरीय प्रति प्रश्न                           | 4   | 3                        | 5                  | 5x3=15   |
| D                  | अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न                  | 4   | 2                        | 10                 | 10x2=20  |
| E                  | दीर्घ उत्तरीय प्रति प्रश्न                         | 2   | 1                        | 17                 | 1x17=17  |
| योग                |  | 24  | 18                       | 14-15 पृष्ठ        | 70 अंक   |
|                    |  |   |                          |                    | 14       |

4. प्रश्न पत्रों का स्वरूप: समान परीक्षा

MODEL -3



अध्यक्ष महोदय की अनुमति से रखे जाने वाले प्रस्ताव -

प्रस्ताव क्रमांक 6 -

स्नातक/स्नातकोत्तर/डिप्लोमा/सर्टिफिकेट पाठ्यक्रमों के सत्रीय एवं सत्रांत परीक्षा सहित प्रायोगिक के न्यूनतम उत्तीर्णांक पर विचार।

टीप -

विश्वविद्यालय अध्यादेश क्रमांक 03 (Conduct of Examinations and Evaluation of Student Performance) की कंडिका 04 के प्रावधान " Minimum & maximum marks in each paper of any course will be decided by the Academic Council from time to time " के अनुसार निम्नानुसार प्रस्ताव विचार हेतु प्रस्तुत है -

1. सत्रीय कार्य का अधिभार 30 प्रतिशत तथा सत्रांत परीक्षा का अधिभार 70 प्रति. होगा।
2. परीक्षार्थी को सत्रीय कार्य एवं सत्रांत परीक्षा में अलग-अलग तथा मिलाकर पास होना आवश्यक होगा। उत्तीर्ण अंक की व्यवस्था निम्नानुसार होगी -

(अ) सत्रीय कार्य के प्रत्येक प्रश्न-पत्र में न्यूनतम उत्तीर्ण अंक -

|                      |   |            |
|----------------------|---|------------|
| स्नातक               | - | 33 प्रतिशत |
| डिप्लोमा             | - | 33 प्रतिशत |
| प्रमाण-पत्र          | - | 33 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर          | - | 40 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर डिप्लोमा | - | 40 प्रतिशत |

(ब) सत्रांत परीक्षा के प्रत्येक प्रश्न-पत्र में न्यूनतम उत्तीर्ण अंक -

|                      |   |               |
|----------------------|---|---------------|
| स्नातक               | - | 25-20 प्रतिशत |
| डिप्लोमा             | - | 25-20 प्रतिशत |
| प्रमाण-पत्र          | - | 25-20 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर          | - | 30-25 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर डिप्लोमा | - | 30-25 प्रतिशत |

(स) दोनो (सत्रीय एवं सत्रांत) को मिलाकर प्रत्येक प्रश्न-पत्र में न्यूनतम उत्तीर्ण अंक -

|                      |   |            |
|----------------------|---|------------|
| स्नातक               | - | 33 प्रतिशत |
| डिप्लोमा             | - | 33 प्रतिशत |
| प्रमाण-पत्र          | - | 33 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर          | - | 40 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर डिप्लोमा | - | 40 प्रतिशत |

(द) प्रायोगिक में स्वतंत्र रूप से पास होना जरूरी है, न्यूनतम उत्तीर्ण अंक -

|                      |   |            |
|----------------------|---|------------|
| स्नातक               | - | 33 प्रतिशत |
| डिप्लोमा             | - | 33 प्रतिशत |
| प्रमाण-पत्र          | - | 33 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर          | - | 40 प्रतिशत |
| स्नातकोत्तर डिप्लोमा | - | 40 प्रतिशत |

यह व्यवस्था अकादमिक सत्र 2015-2016 से प्रभावशील किया जाना प्रस्तावित है।

VERIFIED

REGIS

Pt. Sunderlal Sharma (Open)  
University Chhattisgarh  
BILASPUR (C.G.)

Shri Resham Lal Pradhan  
Incharge H.A.C. Officer  
PSSOU, CG Bilaspur